

PATVIRTINTA  
Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazijos  
direktoriaus  
2023 m. gruodžio mėn. 18 d.  
Įsakymu Nr. 1.4/V-171

**VILNIAUS JONO PAULIAUS II PROGIMNAZIJA**  
Rygos g. 10, Vilnius 05264

# **EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS**

Vilnius 2023 m.

TURINYS

Eil. Nr.	PAVADINIMAS	Psl.
	<b>PLANO PERŽIŪRĖJIMO IR TIKSLINIMO LAPAS</b>	<b>3</b>
	<b>PLANO KOPIJŲ (PLANO IŠRAŠŲ) SKIRSTYMO LAPAS</b>	<b>4</b>
1.	<b>BENDROSIOS NUOSTATOS</b>	<b>5</b>
1.1.	Plano tikslas	5
1.2.	Progimnazijos trumpas apibūdinimas	5
1.3.	Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos	7
1.4.	Plano teisinis pagrindas	12
1.5.	Plano rengėjai ir jų kontaktiniai duomenys	12
1.6.	Plano aktyvinimas ir atšaukimas	13
2	<b>GALIMI PAVOJAI</b>	<b>14</b>
3.	<b>PERSPĖJIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS</b>	<b>15</b>
4.	<b>INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJĮ ĮVYKĮ AR EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA</b>	<b>19</b>
5.	<b>PROGIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ, MOKINIŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI, EKSTREMALIAJAM ĮVYKIUI AR EKSTREMALIAJAI SITUACIJAI</b>	<b>21</b>
5.1.	Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimo organizavimas	21
5.1.1.	Progimnazijos vadovo sprendimas dėl darbuotojų, mokinių lankytojų, tarp jų ir neįgaliųjų, evakavimo	21
5.1.2.	Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimo iš progimnazijos teritorijos ir (ar) pastato vietų kryptys	21
5.2.	Aprūpinimo asmeninėmis apsaugos priemonėmis organizavimo tvarka	24
5.3.	Kolektyvinės apsaugos statiniai ir jų panaudojimo galimybės	25
5.4.	Pirmosios pagalbos teikimo darbuotojams ir mokiniams, nukentėjusiems įvykių metu, organizavimas	26
6.	<b>GALIMŲ PAVOJŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS</b>	<b>27</b>
6.1.	Numatytų galimų pavojų valdymo, likvidavimo ir jų padarinių šalinimo organizavimas ir koordinavimas	27
6.2.	Progimnazijos vadovo ar jo įgalioto asmens veiksmai organizuojant ir koordinuojant gelbėjimo darbus galimų pavojų metu	31
6.3.	Progimnazijos ekstremalių situacijų valdymo grupės koordinuotas pasirengimas galimiems pavojams ir veikla jiems kilus	33
7.	<b>SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS.</b>	<b>35</b>
7.1.	Savivaldybės ekstremalių situacijų valdymo plane nurodyto ūkio subjekto, kurių turimų materialinių išteklių teikimas ekstremaliųjų situacijų atvejais yra tikslingas, užduotys	35
7.2.	Progimnazijos darbuotojų veiksmai, gavus savivaldybės administracijos direktoriaus reikalavimą dėl savivaldybės ekstremalių situacijų valdymo plane nurodytų užduočių vykdymo ir (ar) turimų materialinių išteklių teikimo, pagal pasirašytas sutartis	35
7.3.	Progimnazijos darbuotojų veiksmai, gavus iš savivaldybės administracijos direktoriaus nurodymą Progimnazijai priklausančias (valdomas) patalpas, statinius pritaikyti gyventojų kolektyvinei apsaugai	35

*Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

8.	<b>VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS</b>	<b>37</b>
8.1.	Svarbiausios veiklos sritys, kurios įvykių, ekstremalių įvykių ir ekstremalių situacijų metu būtų vykdomos nepertraukiamai, ir veiksmai, kurie būtini užtikrinant nepertraukiamą svarbiausių funkcijų vykdymą	<b>37</b>
8.2.	Numatyti minimalūs žmogiškieji ir materialiniai ištekliai, kurie reikalingi vykdant svarbiausias funkcijas ir veiksmus	<b>37</b>
8.3.	Nustatytos veiklos sritys ir veiksmai, kurių vykdymas įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremalių situacijų metu gali būti laikinai nutrauktas arba apribotas	<b>38</b>
9.	<b>BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS</b>	<b>39</b>
10.	<b>EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PRIEDAI</b>	<b>40-104</b>
1 priedas	Progimnazijos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė	
2 priedas	Civilinės saugos sistemos pajėgų, savivaldybės ESOC, CS darbuotojų kontaktiniai duomenys	
3 priedas	Progimnazijos atsakingų darbuotojų kontaktiniai duomenys	
4 priedas	Materialinių išteklių žinynas	
5 priedas	Veiksmų kilus gaisrui planas	
6 priedas	Evakavimo iš patalpų schemas	
7 priedas	Teritorijos ir evakavimo iš Progimnazijos pastatų schema	
8 priedas	Perspėjimo apie įvykį (savivaldybėje, respublikoje) schema	
9 priedas	Perspėjimo apie įvykį (Progimnazijoje) schema	
10 priedas	Keitimosi informacija apie įvykį schema	
11 priedas	Rekomendacijos, kaip išvengti ar patirti kuo mažiau žalos gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai	
12 priedas	Rekomendacijos, kaip pasigaminti ir naudoti marlės-vatos ar vien marlės kaukę	
13 priedas	Progimnazijos kolektyvinio apsaugos statinio patalpų išplanavimas susidarius ekstremaliai situacijai	
14 priedas	COVID-19 infekcijos valdymo veiksmų rekomendacijos	
15 priedas	Stabiliojo jodo preparatų saugojimas ir laikymas progimnazijoje, bei dalijimo organizavimas galimos branduolinės ar radiologinės avarijos atveju	
16 priedas	Atsakomybių tarp institucijų paskirstymo suvestinė	
17 priedas	Kalendorinis veiksmų planas	

**EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO TIKSLINIMO LAPAS**

**(Peržiūrėjimas atliekamas kiekvienais metais)**

<b>Plano tikslinimo data</b>	<b>Kas patikslinta</b>	<b>Patikslinimą atliko</b>	<b>Parašas</b>
2023-04-06	Atnaujintas planas pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. vasario 23 d. įsakymo Nr. 1-70 (Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos 2022 m. lapkričio 16 d. įsakymo Nr. 1-619 (1.4E)/2022 redakcija) „Dėl ekstremaliųjų situacijų valdymo plano rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ nuostatomis.		



## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

### 1.1. Plano tikslas

Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazijos (toliau – Progimnazija) Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – Planas) tikslas – padėti Progimnazijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui (toliau – Progimnazijos vadovui), darbuotojams ir kitiems atsakingiems asmenims (toliau – darbuotojai):

– pasiruošti Progimnazijos išankstiniu kryptingu pasirengimu sumažinti ekstremaliųjų situacijų galimybę, o joms įvykus – operatyviai pertvarkyti Progimnazijos veiklą pagal tiksliai apibrėžtą veiksmų seką;

– tinkamai vadovauti įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų padarinių likvidavimo ir šalinimo darbams.

### 1.2. Progimnazijos trumpas apibūdinimas

**Progimnazijos veiklos sritys:** Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija– vykdo priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir papildomo ugdymo programas lenkų kalba.

**Kiti duomenys apie Vilniaus Jono Pauliaus II progimnaziją:**

Progimnazijos adresas Rygos g. 10, Vilnius 05264.

Progimnazijos kodas: 195472315

Tel.+370 5 241 7765

El. paštas [rastine@jonopauliausprogimnazija.vilnius.lm.lt](mailto:rastine@jonopauliausprogimnazija.vilnius.lm.lt)

**Progimnazijos darbuotojų skaičius:** 130 darbuotojai.

**Vidutiniškai:** 850 žmonių.

**Darbo laikas:** I-V 6:00-21:00, administracijos darbo grafikas: I-V 7:00-16:00;

**Progimnazijos vadovas:** Direktorius tel.. +37061126920

**Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą Progimnazijoje:** direktoriaus pavaduotoja ugdymui tel.: +37061806716. Administracijos kontaktai pateikti priede Nr. 3

**Duomenys apie Progimnazijos pastatus:**

Eil. Nr.	Pastato paskirtis, vykdoma veikla	Statybinės konstrukcijos	Aukštų skaičius	Galimas darbuotojų ir vaikų skaičius	Bendras plotas m <sup>2</sup>	Rūšio patalpų plotas m <sup>2</sup>
1.	Švietimas. Pradinio, pagrindinio ir neformalųjį mokinių ugdymą organizuojanti švietimo įstaiga	Gelžbetoni o blokai	2	120	12363,44 m <sup>2</sup>	230 m <sup>2</sup>

**Progimnazijos priešgaisrinė sauga.** Pavojingų gaisro faktorių aptikimui laiku bei žmonių informavimui apie gaisrą, taip pat veiksmingam pavojingų gaisro faktorių šalinimui pastate numatytos šios gaisrinės saugos priemonės:

- Milteliniai gesintuvai –55 vnt..
- Priešgaisrinė signalizacija
- Evakavimo iš patalpų schemos vietos pateiktos **6 Plano priede**. Veiksmų kilus gaisrui planas pateiktas **5 Plano priede**.

Už gaisrinę saugą ir priešgaisrinių priemonių įgyvendinimą Progimnazijoje atsakingas-**direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams tel. +37061405052.**

**Pavojingos vietos.** Progimnazijoje pavojingų vietų, kuriose galėtų įvykti ekstremalusis įvykis ir šis įvykis būtų savivaldybės lygio ekstremaliosios situacijos priežastimi – nėra.

**Šalia esantys pavojingi objektai** – Nėra.

**Progimnazijos fizinė apsauga.**

Progimnazijos apsaugą vykdo sargai- atsakingas **Progimnazijos vadovas.**

**Kolektyviniai apsaugos statiniai.**

Progimnazijos pastatas yra įtrauktas į Vilniaus m. savivaldybės kolektyvinės apsaugos pastatų sąrašus. Plačiau apsaugos organizavimas aprašytas **5 Plano skyriuje.**

**Turimos asmeninės apsaugos priemonės.**

Progimnazijos turimos asmeninės apsaugos priemonės nurodytos **Plano priede Nr.4.** Trūkstančių asmeninių apsaugos priemonių, esant poreikiui, įsigyjama iš Progimnazijos lėšų.

**Komunaliniai inžineriniai tinklai ir jų atjungimo vietos:**

**Elektros energiją tiekia:** elektrą tiekia AB „ESO“, (AB „Energijos skirstymo operatorius“) ir UAB „Elektrum Lietuva“. Įvado atjungimo vietą progimnazijos rūsyje, atskiroje patalpoje ir pažymėta ženklų. Už elektros energijos atjungimą atsakingas **direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams tel. +37061405052.**

**Geriamą vandenį požeminėmis trasomis tiekia:** UAB „Vilniaus vandenys“,. Įvado atjungimo vietą yra rūsyje atskiroje patalpoje.

**Šilumą teikia:** šilumą teikia AB „Vilniaus šilumos tinklai“.

Už geriamo vandens ir šildymo atjungimą atsakingas – **direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams tel. +37061405052.**

**IT sistemą prižiūri:** progimnazijos IT mokymo priemonių specialistas, tel.: +37060400864, el. p.: [its@jonopauliausprogimnazija.vilnius.lm.lt](mailto:its@jonopauliausprogimnazija.vilnius.lm.lt) .

### **1.3. Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos**

#### **Sąvokos:**

**Avarija** – netikėtas įvykis, sukėlęs sproginimą, gaisrą, statinių visišką ar dalinį sugriovimą, technologinio proceso nuostolingą sutrikimą, sunkų grupinį nelaimingą atsitikimą, pavojingų medžiagų išsiveržimą į aplinką, kai padaroma žala žmonėms ar aplinkai įvykio vietoje ar už jo ribų.

**Civilinė sauga** – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir gyventojų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

**Civilinės saugos sistemos parengtis** – civilinės saugos sistemos subjektų pasirengimas reaguoti į susidariusią ekstremaliąją situaciją.

**Civilinės saugos pratybos** – valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų mokymas ir civilinės saugos sistemos parengties patikrinimas, kai tariamomis ekstremaliosiomis sąlygomis tikrinami veiksmai ir procedūros, numatytos ekstremaliųjų situacijų valdymo planuose, tobulinami valdymo įgūdžiai, mokomasi praktiškai organizuoti gyventojų ir turto apsaugą nuo ekstremaliųjų situacijų poveikio ir atlikti gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus, likviduoti įvykius, ekstremaliuosius įvykius ar ekstremaliąsias situacijas ir šalinti jų padarinius.

**Būtinis užduotys** – ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams skubiai šalinti būtini atlikti darbai, kurių neatlikus atsirastų arba galėtų atsirasti žala Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo interesams, gyventojams, aplinkai ar turtui.

**Didelė pramoninė avarija** – dėl nekontroliuojamos padėties eksploatuojant pavojingąjį objektą įvykstantis nenumatytas staigus įvykis (sproginimas, gaisras arba didelio kiekio pavojingųjų medžiagų išsiveržimas į aplinką), kuris sukelia tiesioginį ar uždelstą didelį pavojų gyventojams ir (ar) aplinkai pavojingajame objekte ar už jo ribų ir kuris yra susijęs su viena ar keliomis pavojingosiomis medžiagomis.

**Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti ar sukelti didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą, turtinę ar kitą žalą.

**Ekstremaliojo įvykio kriterijai** – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis įvykis laikomas ekstremaliuoju.



**Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas** (toliau – operacijų vadovas) – valstybės tarnautojas, valstybės politikas ar valstybės ir (ar) savivaldybės institucijos ar įstaigos darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, paskirtas vadovauti visiems krizių valdymo ir civilinės saugos sistemos subjektams, dalyvaujantiems likviduojant ekstremaliąją situaciją ir šalinant jos padarinius, ir pagal kompetenciją priimančias sprendimus, būtinus siekiant likviduoti ekstremaliąją situaciją ir pašalinti jos padarinius.

**Ekstremaliosios situacijos židinys** – vieta, kurioje įvyko įvykis ar ekstremalusis įvykis, ir teritorija, apimanti didžiausio pavojaus sritį apie tų įvykių vietą, kurioje gresia įvykio ar ekstremaliojo įvykio veiksnių pavojai ten esančių gyventojų gyvybei ir (ar) sveikatai, turtui ir (ar) aplinkai.

**Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas** – savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiksmų ir priemonių planas, užtikrinantis materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimą ir valdymą gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

**Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis tokio lygio pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai, kad gali būti skelbiama ekstremalioji situacija.

**Gelbėjimo darbai** – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ypatingų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti gyventojams pirmąją medicinos pagalbą, taip pat apsaugoti aplinką.

**Gelbėjimo darbų vadovas** – civilinės saugos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis paieškos, gelbėjimo ir neatidėliotiniems darbams, taip pat įvykio, ekstremaliojo įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

**Gyventojas** – fizinis asmuo, esantis Lietuvos Respublikos teritorijoje.

**Gyventojų evakavimas** – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas laikinas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

**Įvykis** – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai.

**Ypatingas įvykis** – staigus įvykis ar netikėtai susidariusios aplinkybės, sukėlę pavojų visuomenės saugumui ar viešajai tvarkai, gyventojų gyvybei, sveikatai, turtui ar aplinkai, užsienio valstybėje esančių Lietuvos Respublikos piliečių gyvybei ar saugumui, nacionalinę priklausomybę

turintiems laivams ar orlaiviams, kai staigus įvykis ar netikėtai susidariusios aplinkybės turi ar gali turėti reikšmingų neigiamų padarinių ir (ar) reikia skubaus valdymo sprendimo nacionaliniu lygmeniu.

**Kita įstaiga** – socialinėje, švietimo, mokslo, kultūros, sporto, sveikatos priežiūros srityse veikiantis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas – tenkinti tam tikrus viešuosius interesus. Ši sąvoka neapima valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų.

**Krizė** – valstybės lygio ekstremalioji situacija, kurios nepavyksta arba neįmanoma likviduoti ir (ar) pašalinti jos padarinių taikant šiame įstatyme nustatytas valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valdymo priemonės, ypatingo įvykio, taip pat išorės arba vidaus įvykių ar procesų nulemta situacija, kelianti grėsmę Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo interesams ar gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui. Ši sąvoka neapima grėsmę valstybės suverenumui, teritorijos vientisumui, Lietuvos Respublikos konstitucinei santvarkai ar visuomenės rimčiai keliančių situacijų ir įvykių, kuriems esant yra pagrindas priimti sprendimą dėl kariuomenės panaudojimo reaguojant į vietinio pobūdžio ginkluotus incidentus ir valstybės sienos pažeidimus, pagal savo pobūdį neprilygstančius agresijos aktams, ar įvesti karo padėtį.

**Krizių ir ekstremaliųjų situacijų prevencija** – kryptingai vykdoma veikla, kad būtų išvengta krizių ar ekstremaliųjų situacijų arba mažėtų jų galimybė, o susidarius krizei ar ekstremaliajai situacijai būtų kuo mažiau pakenkta Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo interesams, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiklai, turtui ir aplinkai.

**Krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo planas** – valstybės institucijų ir įstaigų veiksmų ir priemonių, turinčių užtikrinti krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymą, planas.

**Krizių valdymas** – veikla, apimanti rizikos veiksnių, pavojų ir grėsmių Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo interesams ar gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui numatymą, stebėjimą, prevencinių ir pasirengimo priemonių rengimą ir vykdymą, krizių likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

**Krizių valdymo ir civilinės saugos mokymas** – paskaitos, seminarai, pratybos ir kiti renginiai, kurių tikslas – suteikti pasirengimo krizėms ir ekstremaliosioms situacijoms, jų valdymo žinių, mokyti šias įgytas žinias taikyti praktikoje ir patikrinti asmenų pasirengimą veikti krizių, ekstremaliųjų situacijų, karinių ir hibridinių grėsmių metu.

**Kolektyvinės apsaugos statinys** – statinys ar patalpa, kuri yra pritaikyta gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių ekstremaliosios situacijos ar karo metu.

**Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, įranga ir kiti daiktai, kurie gali būti panaudoti gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiklai palaikyti ir atkurti.

**Neatidėliotini darbai** – veiksmai, užtikrinantys gelbėjimo, paieškos darbų vykdymą, turto išsaugojimą, sanitarinį švarinimą ir būtiniausių gyvenimo (veiklos) sąlygų atkūrimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ypatingų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu.

**Paieškos darbai** – veiksmai, kuriais siekiama surasti įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ypatingų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu dingusius, pasiklydusius ar nukentėjusius gyventojus, patyrusius avariją laivus ir orlaivius.

**Pavojingasis objektas** – visa veiklos vykdytojo kontroliuojama teritorija, kurios bent viename įrenginyje, įskaitant įprastą ir susijusią infrastruktūrą, kuriame vykdoma įprastinė ir susijusi veikla, yra pavojingųjų medžiagų.

**Pavojingoji medžiaga** – cheminė medžiaga arba cheminis mišinys, nurodyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame pavojingųjų medžiagų ir mišinių sąrašė arba atitinkantys Vyriausybės nustatytus kriterijus; pavojingosios medžiagos gali būti žaliavos, produktai, šalutiniai produktai, liekanos ar tarpiniai produktai.

**Pavojingojo objekto įrenginys** – žemės lygyje ar po žeme esantis pavojingojo objekto techninis vienetas, kuriame gaminamos, naudojamos, tvarkomos ar laikomos pavojingosios medžiagos, įskaitant visą įrangą, struktūras, vamzdynus, mašinas, įrankius, atskiras geležinkelio atšakas, dokus, įrenginiams veikti reikalingas krovos krantines, dambas, sandėlius ir kitas sausumoje ar vandenyje esančias struktūras, būtinas pavojingojo objekto įrenginio veiklai.

**Perspėjimo sistema** – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis perspėjami gyventojai, valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos, ūkio subjektai ir veiklos vykdytojai apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią krizę ar ekstremaliąją situaciją ir išplatinama valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų turima arba joms skirta informacija, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti.

**Priedanga** – statinys, patalpa, inžinerinis įrenginys ar kitas objektas, galintis sudaryti sąlygas gyventojams trumpą laiko tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių oro pavojaus atveju, taip pat apsaugoti nuo netiesioginio apšaudymo ir (ar) kitų kinetinių grėsmių karinės agresijos metu (atakų iš orlaivių, raketų, artilerijos ugnies sukeltų sproginimo smūgio bangų, skeveldrų, nuolaužų ar atsitiktinių kulku).

**Slėptuvė** – specialiosios paskirties statinys arba specialiai įrengta patalpa gyventojams, kurie užtikrina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų veiklą ekstremaliųjų situacijų ar karo

metu arba turi priskirtų būtinų užduočių, apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksmų.

**Ūkio subjektas** – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdomas asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

**Veiklos vykdytojas** – fizinis ar juridinis asmuo, kita organizacija ar jų padalinys, kurie eksploatuoja ar valdo pavojingą objektą ar pavojingo objekto įrenginį arba kurie kitu teisiniu pagrindu turi suteiktus įgaliojimus priimti ekonominius sprendimus ar sprendimus pavojingo objekto ar pavojingo objekto įrenginio veikimo techniniais klausimais.

**Rūšiavimas** – nukentėjusiųjų skirstymo į kategorijas pagal jų sveikatos būklės sunkumą ir būtiniosios medicinos pagalbos teikimo skubumą procesas.

**Materialiniai ištekliai** – nekilnojamas turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

**Radiacinė avarija** – bet koks netikėtas įvykis, apimantis veiksmo klaidą, įrangos triktį arba kitą nesėkmę, kurios (galimi) padariniai negali būti ignoruojami radiacinės saugos požiūriu ir kurie gali sukelti galimą apšvitą arba nekontroliuojamos apšvitos sąlygas.

**Atsakingi darbuotojai** – Įstaigos darbuotojai, atsakingi už civilinės saugos priemonių vykdymą pastatuose (perspėjimas, informacijos perdavimas, evakavimas, pirminiai gelbėjimo ir kiti neatidėliotini darbai numatyti Plane) įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų atvejais.

**Santrumpos:**

**ESVP** – ekstremaliųjų situacijų valdymo planas.

**ESPPP** – ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas.

**BPC** – Bendrasis pagalbos centras.

**VPK** – Vyriausiasios policijos komisariatas.

**ESOC** Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras.

**PAGD** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos.

**VPGV** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Vilniaus priešgaisrinė gelbėjimo valdyba.

## *Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

**SKS** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Situacijų koordinavimo skyrius.

**ESSC** – Sveikatos apsaugos ministerijos Ekstremalių sveikatai situacijų centras

**NVSC prie SAM** – Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos.

**GPIS** – Gyventojų perspėjimo ir informavimo sistema.

**GDK** grupė – gelbėjimo darbų koordinavimo grupė.

### **1.4. Plano teisinis pagrindas**

Planas parengtas vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. 1-70 „Dėl Ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ (Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos 2022 m. lapkričio 16 d. įsakymo Nr. 1-619 (1.4 E)/2022 redakcija) nuostatomis.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atlikta vadovaujantis metodinėmis rekomendacijomis (toliau – Rekomendacijos), patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189.

Planas parengtas vadovaujantis Civilinės saugos sistemos valdymo ir veikimo teritoriniu ir veiklos diferencijavimo principais.

Patvirtintas planas ir (ar) jo kopija turi būti laikoma Progimnazijoje prieinamoje vietoje ir patogiu naudotis formatu. Elektroninė Plano versija pateikiama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos skyriui.

Visi Progimnazijoje dirbantys, o taip pat naujai priimti į darbą darbuotojai, privalo susipažinti su šiuo Planu.

### **1.5 Plano rengėjai ir jų kontaktiniai duomenys**

Planą rengė: UAB „Verslo Aljansas: tel.: +370 37 411 088.

Pradinius duomenis plano rengimui pateikė Progimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui, tel.: +37061806716, el. p.: [baslykg@hotmail.com](mailto:baslykg@hotmail.com)

### **1.6. Plano aktyvinimas ir atšaukimas**

Planas aktyvinimas ir informacija perduodama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos skyriui jei įvykis viršija nustatytus Ekstremalaus įvykio kriterijus, (kurie nurodyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Pranešimo ir keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalų įvykį, ypatingą įvykį, ekstremaliąją situaciją ar krizę tvarkos aprašo“ 2 priede). Planą aktyvina Progimnazijos direktorė Janina Vysocka, tel.: +37061126920, +37052418894 el. p.: [direktorius@jonopauliasprogimnazija.vilnius.lm.lt](mailto:direktorius@jonopauliasprogimnazija.vilnius.lm.lt) jeigu jos nėra, asmuo, kuris vykdo vadovo pareigas. Atsižvelgiant į įvykio pobūdį, aktyvinti planą gali nurodyti gelbėjimo darbų arba operacijų vadovas. Progimnazijos atsakingų darbuotojų pareigos, bei kontaktinė informacija pateikta **Plano priede Nr. 3.**

Planas atšaukiamas Progimnazijos vadovo, suderinus su gelbėjimo darbų vadovu.

## 2. GALIMI PAVOJAI

„Galimi pavojai“ – visi galimi pavojai, nustatyti atlikus Progimnazijos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir kurių rizika įvertinta kaip labai didelė ar didelė. Progimnazijos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė pateikta **Plano priede Nr. 1.**

### PROGIMNAZIJS GALIMŲ PAVOJŲ, KURIŲ RIZIKA ĮVERTINTA KAIP LABAI DIDELĖ AR DIDELĖ SĄRAŠAS:

Eil. Nr.	Galimas pavojus	Bendras rizikos lygis
<b>Labai didelės rizikos</b>		
1.	Gaisrai	48
<b>Didelės rizikos</b>		
2.	Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	28
3.	Pavojingi meteorologiniai reiškiniai(labai smarkus vėjas, uraganas)	28
4.	Radiacinė tarša	20

Pavojams, kuriems nustatyta **labai didelė ar didelė rizika:**

1. gaisras;
2. pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija;
3. pavojingi meteorologiniai reiškiniai(labai smarkus vėjas, uraganas);
4. radiacinė tarša.

Šių galimų pavojų valdymas aprašytas Progimnazijos **Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.**

### **3. PERSPĖJIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJĮ ĮVYKĮ, EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS**

Šiame skyriuje aprašoma, kaip vykdomas Progimnazijos darbuotojų, mokinių, lankytojų perspėjimas apie gresiantį pavojų, įvykusį įvykį, ekstremalųjį įvykį ar susidariusią ekstremaliąją situaciją 2 atvejais:

1. Kai pavojus kyla už Progimnazijos ribų (sprendimas perspėti ir informuoti gyventojus priimamas Valstybės ar savivaldybės lygiu);

2. Kai pavojus kyla Progimnazijoje (sprendimą perspėti priima Progimnazijos vadovas, kitas atsakingas asmuo arba Gelbėjimo darbų vadovas).

**Progimnazijoje už perspėjimo ir informavimo apie gresiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvykį organizavimą ir koordinavimą yra atsakingas Progimnazijos vadovas. Jam nesant – Direktoriaus pavaduotoja ugdymui.**

Perspėjimo ir informavimo priemonės, naudojamos Progimnazijoje:

– priešgaisrinė signalizacija;

– skambutis (trys ilgi signalai reiškia: „Dėmesio, dėmesio, skelbiamas evakavimas.

Judėkite artimiausio išėjimo link“);

– žodžiu, siunčiant pasiuntinius (administracijos darbuotojus ar pedagoginį personalą, kuris tuo metu nedirba su mokinių grupėmis);

– internetu;

– telefonu (mobiliojo, fiksuotojo ryšio).

**Darbuotojų ir mokinių perspėjimas ir informavimas apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, kai pavojus kyla Progimnazijos patalpose ar teritorijoje:**

**Darbuotojas, pirmasis pastebėjęs įvykį, ekstremalųjį įvykį Progimnazijos teritorijoje:**

– Gaisro židinį;

– Sprogimą;

– Išsiliejusias pavojingas medžiagas;

– Pastato ar atskirų konstrukcijų griūtį;

– Daiktą, panašų į sprogmenį;

– Voką su neaiškios kilmės milteliais;

– Asmenį, grasinantį ginklu ar sprogmenimis;

– Nukentėjusius Progimnazijos darbuotojus, mokinius ar lankytojus (su aiškiais apsinuodijimo, pavojingos ligos, ar kitais pažeidimo požymiais).

**Nedelsiant apie tai praneša:**



1. Bendrajam pagalbos centrui 112;
2. Praneša Progimnazijos vadovui arba jo pareigas vykdančiam asmeniui;
3. Praneša asmeniui, atsakingam už darbuotojų perspėjimą ir informavimą Progimnazijoje.

**Darbuotojas, atsakingas už perspėjimą ir informavimą Progimnazijoje:**

1. Informuoja Progimnazijos vadovą (jei to nepadarė pirmas įvykį pastebėjęs darbuotojas).

2. Atsižvelgdamas į įvykio, ekstremalaus įvykio pobūdį, nusprendžia, kokias perspėjimo ir informavimo priemones panaudoti Progimnazijos darbuotojų ir mokinių perspėjimui ir informavimui, parengia informacinį pranešimą.

3. Duoda nurodymus administracijos, techniniams darbuotojams, pedagogams (kurie tuo metu nedirba su mokinių grupėmis) vykti į užsiėmimų vietas ir vykdyti Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą žodžiu arba skambučio pagalba (signalą skambučiu perduoda asmeniškai arba nurodo kitam Progimnazijos darbuotojui).

4. Renka informaciją apie įvykį, įvykio eigą, ją įvertina ir nuolat informuoja Progimnazijos vadovą.

5. Kartu su Progimnazijos vadovu ar su jo pareigas atliekančiu darbuotoju nusprendžia, kokios apsaugos priemonės (priklausomai nuo ekstremalaus įvykio pobūdžio – evakavimas į saugią teritoriją ar kolektyvinės apsaugos vykdymas Progimnazijoje) reikalingos Progimnazijos darbuotojams, vaikams ir lankytojams.

6. Teikia informaciją į įvykio vietą atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui.

7. Vykdo Progimnazijos darbuotojų, atsakingų už ekstremaliosios situacijos valdymą ir koordinavimą perspėjimą ir iškvietimą.

8. Vykdo kitų Progimnazijos atsakingų darbuotojų perspėjimą ir iškvietimą (Progimnazijos vadovo nurodymu).

**Administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai** (kurie tuo metu nedirba su mokinių klasėmis), gavę nurodymus ir informaciją apie įvykusį įvykį ir rekomenduojamus veiksmus, vykdo Progimnazijos darbuotojų ir mokinių perspėjimą ir informavimą žodžiu patys ar siunčiant pasiuntinius.

Darbuotojų ir mokinių perspėjimo ir informavimo apie įvykį, ekstremalų įvykį, kai pavojus kyla Progimnazijos patalpose ar teritorijoje schema pateikta **Plano priede Nr. 9**.

Gaisro signalizacijos, skambučio trys ilgi skambėjimai reiškia signalą „**Skelbiamas evakavimas**“.

Darbuotojai, išgirdę evakavimo signalą arba žodinį nurodymą evakuotis, baigia darbą ir vykdo mokinių ir lankytojų evakavimą.

Detaliau Progimnazijos evakavimas ir apsaugos organizavimas aprašyti **Plano 5 skyriuje.**

**Perspėjimas ir informavimas apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, ekstremaliąją situaciją kai pavojus kyla už Progimnazijos ribų:**

Apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar susidariusią Valstybės ar savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją, Progimnazijos darbuotojai, mokiniai ir lankytojai bus perspėti šiais būdais:

1. Garsiniu signalu „Dėmesio visiems“, perduodamą įjungus centralizuoto ir vietinio valdymo sirenas.
2. Garsiniu signalu „Dėmesio visiems“, perduodamą panaudojant policijos ir kitų spec. tarnybų automobilių sirenas.
3. Balsu skelbiamą Civilinės saugos signalą, perduodamą per garsiakalbius ar masines informavimo priemones (informaciją apie įvykį).
4. Trumpąja (korinio transliavimo) žinute į mobiliuosius telefonus.
5. Telefonu, paskambinus miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos specialistui arba savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro nariui.
6. Paskelbus žiniasklaidoje (tame tarpe ir savivaldybės internetiniame puslapyje).

Mobilių telefonų nustatymo instrukcijos priimti korinio transliavimo žinutes pateiktos tinklalapyje [www.lt72.lt](http://www.lt72.lt).

**Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų pirminiai veiksmai išgirdus signalą „Dėmesio visiems“ (sirenų gausmą):**

1. Progimnazijos darbuotojai saugiai baigia bet kokią veiklą ir pasilieka savo darbo vietose (grupėse) laukti tolesnių nurodymų.
2. Progimnazijos lankytojai pasilieka patalpose, į kurias jie atvyko (pasilieka su Progimnazijos darbuotojais, pas kuriuos jie atvyko), vykdo Progimnazijos vadovų nurodymus.
3. Progimnazijos darbuotojai ir mokiniai, kurie civilinės saugos signalą „Dėmesio visiems“ išgirdo būdami Progimnazijos teritorijoje – sugrįžta į savo klases (kabinetus, grupes).
4. Administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai (kurie tuo metu nedirba su mokinių grupėmis) atvyksta į **direktoriaus kabinetą** informacijos apie susidariusią padėtį ir nurodymų, dėl tolesnių veiksmų, gavimui.
5. Administracijos, techniniai darbuotojai, pedagoginiai darbuotojai (kurie tuo metu nedirba su mokinių grupėmis), gavę nurodymus ir informaciją apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir rekomenduojamus veiksmus, vykdo Progimnazijos darbuotojų ir mokinių perspėjimą ir informavimą žodžiu.

**Progimnazijos darbuotojo, atsakingo už perspėjimą ir informavimą veiksmai, išgirdus signalą „Dėmesio visiems“:**

*Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

1. Išklauso (gauna) informaciją apie įvykį ir gresiantį pavojų bei rekomendacijas tolesniems veiksams:

- per Lietuvos nacionalinę radiją ir televiziją;
- per vietinius ir regioninius žiniasklaidos transliuotojus;
- specialiųjų tarnybų automobilinius garsiakalbius;
- iš Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos skyriaus civilinės saugos specialistų (telefonu, faksu, elektroniniu paštu);
- iš Vilniaus m. Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro (jei bus aktyvuotas).

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos skyriui civilinės saugos specialistų ir kitų savivaldybės Civilinės saugos sistemos subjektų kontaktiniai duomenys pateikti

**Plano priede Nr. 2.**

2. Gautą informaciją apibendrina ir, atsižvelgdamas į ekstremalaus įvykio pobūdį, parengia rekomendacijas darbuotojams, vaikams ir lankytojams, kaip išvengti ar patirti kuo mažiau žalos gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai (Tipinės rekomendacijos, patvirtintos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. 1-341(2015 m. gruodžio 31 d. įsakymo Nr. 1-407 redakcija), pateiktos **Plano priede Nr. 11).**

3. Gautą informaciją apie įvykį ir rekomendacijas perduoda Progimnazijos vadovams.

4. Atsižvelgdamas į susidariusią ekstremaliąją situaciją, nusprendžia kokias perspėjimo ir informavimo priemones panaudoti Progimnazijos darbuotojų ir mokinių perspėjimui ir informavimui.

5. Duoda nurodymus Progimnazijos darbuotojams (**atvykusiems į direktoriaus kabinetą Nr. 100, 1 aukštas**), vykdyti Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą.

6. Esant būtinumui (Progimnazijos vadovo nurodymu), nedarbo metu telefonu informuoja ar iškviečia Progimnazijos atsakingus darbuotojus.

Atsakingų Progimnazijos darbuotojų sąrašas pateiktas **Plano priede Nr. 3.**

Perspėjimo ir informavimo apie įvykį, ekstremalų įvykį, ekstremaliąją situaciją kai pavojus kyla už Progimnazijos ribų schema pateikta **Plano priede Nr. 8.**

#### **4. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ, EKSTREMALŪJĮ ĮVYKĮ AR EKSTREMALIAJĄ SITUACIJĄ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA**

Šiame skyriuje pateikiama informacijos perdavimo ir informacijos keitimosi tvarka apie įvykius, ekstremaliuosius įvykius ar susidariusias ekstremaliasias situacijas su:

- a. Bendrojo pagalbos centro pareigūnais (112);
- b. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos skyrius visą parą **mob. 8 612 15092, el. p. [budintis@vilnius.lt](mailto:budintis@vilnius.lt)** ;
- c. Vilniaus m. savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų Operacijų centro darbo grupėmis;
- d. Vilniaus priešgaisrinės gelbėjimo valdybos pareigūnais;
- e. Kitų civilinės saugos sistemos pajėgų ir suinteresuotų institucijų pareigūnais.

**Už informacijos apie įvykius, ekstremalius įvykius ar susidariusias ekstremaliasias situacijas perdavimą ir priėmimą Progimnazijoje, atsakinga Direktorius pavaduotoja ugdymui.**

Asmuo, atsakingas už informacijos priėmimą ir perdavimą, valdo informaciją apie įvykusį ekstremalų įvykį Progimnazijoje (kaupia, registruoja, apibendrina, pateikia atsakingoms institucijoms, Progimnazijos vadovui) **gresiant įvykiui, įvykio metu, reaguojant į įvykį ir šalinant įvykio pasekmes.**

Informacija apie ekstremalų įvykį Progimnazijos teritorijoje savivaldybės administracijai perduodama, kai prognozuojama, kad įvykis gali pasiekti, arba įvykis pasiekia ar viršija Vyriausybės patvirtintus ekstremalaus įvykio kriterijus (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Pranešimo ir keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalų įvykį, ypatingą įvykį, ekstremaliąją situaciją ar krizę tvarkos aprašo“ 2 priedas).

**Informaciją apie įvykį, ekstremalų įvykį ar ekstremaliąją situaciją Direktorius pavaduotoja ugdymui:**

1. Bendrajam pagalbos centrui, tel.: 112;
2. Savivaldybės administracijai:
  - Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos skyriaus vedėjui tel.: +370 52 112 348, el. p.: [modestas.rudys@vilnius.lt](mailto:modestas.rudys@vilnius.lt) .
  - Vilniaus priešgaisrinės gelbėjimo valdybai tel.: +370 52 717 534, el. p.: [vilnius.pvs@vpgt.lt](mailto:vilnius.pvs@vpgt.lt) .
  - Ekstremalių sveikatai situacijų centrui:
  - Ekstremalių sveikatai situacijų centrui atsakingam specialistui darbo dienomis tel.: +370 37 282 244, el. paštu [info@essc.sam.lt](mailto:info@essc.sam.lt) , ne darbo metu tel. +370 37 282 244 el. paštu [bud@essc.sam.lt](mailto:bud@essc.sam.lt) .

*Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

– PAGD prie VRM Pajėgų valdymo valdybos Situacijų koordinavimo skyriaus budėtojas  
tel.: +370 52 120 635, +370 707 57 511, mob.: +370 610 02 359, faks.: +370 52 717 513, el. p.:  
[ems@vpgt.lt](mailto:ems@vpgt.lt) , [sks@vpgt.lt](mailto:sks@vpgt.lt) ;

– Informaciją Vilniaus PGV darbo laiku priima ir perduoda Civilinės saugos skyriaus viršininkui tel.: +370 707 57 544, el. p.: [donatas.gurevicius@vpgt.lt](mailto:donatas.gurevicius@vpgt.lt).

**Apibendrintą informaciją** apie įvykį telefonu, faksu ar elektroniniu paštu pateikia:

– b. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Civilinės saugos skyrius visą parą tel.:  
+370 612 15092, el. p. [budintis@vilnius.lt](mailto:budintis@vilnius.lt) .

– Vilniaus priešgaisrinei gelbėjimo valdybos Civilinės saugos skyriui (jiems pareikalavus).

– Kitiems Civilinės saugos sistemos subjektams (jiems pareikalavus):

– Vilniaus m. savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų komisijai;

– Vilniaus m. savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centrui;

– Radiacinės saugos centrui;

– Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui prie SAM, Vilniaus departamentui;

– Aplinkos apsaugos agentūrai;

– Kitiems CSS subjektams.

Atsakingų institucijų ir pareigūnų, kuriems perduodama ir su kuriais keičiamasi informacija, kontaktiniai duomenys pateikti **Plano priede Nr. 2.**

**Pateikiami šie duomenys:**

– trumpas įvykio, gresiančio ar įvykusio ekstremaliojo įvykio apibūdinimas (laikas, adresas, objektas, informacijos šaltinis, priežastys, prognozė);

– priimti sprendimai, planuojami ar atlikti pirminiai veiksmai;

– esami ir galimi pavojai Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, esami ir galimi pavojai Progimnazijos turtui ir aplinkai;

– Progimnazijoje naudojamos darbuotojų ir mokinių apsaugos priemonės, reikalingi materialiniai resursai, iškilusios problemos įvykio likvidavimo metu.

Informacijos keitimosi schema pateikta **Plano priede Nr. 10.**

## **5. PROGIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ, MOKINIŲ IR LANKYTOJŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI, EKSTREMALIAJAM ĮVYKIUI AR EKSTREMALIAJAI SITUACIJAI**

### **5.1. Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimo organizavimas**

#### **5.1.1. Progimnazijos direktoriaus sprendimas dėl darbuotojų, lankytojų, tarp jų ir neįgaliųjų, evakavimo**

**Skubus Progimnazijos evakavimo organizavimas Progimnazijos vadovo ar Gelbėjimo darbų vadovo sprendimu.**

Skubus Progimnazijos darbuotojų ir mokinių evakavimas iš **Progimnazijos** vykdomas vadovaujantis **Veiksmų, kilus gaisrui planu** ir evakavimo iš patalpų schemomis.

Veiksmų, kilus gaisrui planas ir evakavimo iš patalpų schemos pateiktos **5 ir 6 Plano prieduose**.

Skubus Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakavimas iš **Progimnazijos pastato** vykdomas į darbuotojų susirinkimo vietą – mokyklos stadionas. Susirinkimo vieta pateikta **Plano priede Nr. 7**.

**Esant nepalankios oro sąlygoms mokinių evakavimas vykdomas į vaikai perkeltimi į Vilniaus Viršuliškių vidurinė mokykla, Viršuliškių g. 7, Vilniaus m..**

Darbuotojai ir mokiniai, išgirdę žodinį nurodymą „**Skelbiamas skubus evakavimas**“:

- saugiai baigia bet kokią veiklą (uždaro langus, išjungia elektros prietaisus, uždaro, bet neužrakina durų, pasiima būtiniausius asmeninius daiktus, klasės mokinių sąrašus);
- instruktuoja mokinius apie elgesį evakavimo maršrutuose;
- grupės pedagogas pradeda mokinių evakuaciją į susirinkimo vietą. Už neįgalių vaikų evakuaciją atsakingas pedagogo padėjėjas;
- evakavimo iš pastato planuose nustatytais maršrutais išeina iš pastatų;
- klasių auklėtojai ar mokomo dalyko mokytojai iš klasių išeina paskutiniai, įsitikinę, kad patalpose nelieka nei vieno mokinio;
- administracijos darbuotojai iš patalpų išeina paskutiniai, įsitikinę, kad patalpose nelieka nei vieno darbuotojo, vaiko ar lankytojo;
- į susibūrimo vietą visi vyksta saugiu maršrutu;
- susibūrimo vietoje pagal sąrašą sutikrina mokinius ar pavaldžius darbuotojus;
- apie sutikrinimo rezultatus informuoja Progimnazijos vadovus (Progimnazijos direktorių ar pavaduotoją ugdymui) arba atvykusį Gelbėjimo darbų vadovą;
- vykdo kitus Progimnazijos vadovų ar Gelbėjimo darbų vadovo nurodymus.

Skubus Progimnazijos darbuotojų ir mokinių evakavimas iš pastato **į susirinkimo vietas** vykdomas:

- gaisro ar sprogimo pastatuose atveju;
- nustatius ar įtarus, kad patalpose pasklido pavojingos nuodingos medžiagos;
- Progimnazijos teritorijoje aptikus radiacijos šaltinį;
- gavus pranešimą apie teroristinio išpuolio grėsmę;
- įvykus teroristiniam išpuoliui (įkaitų paėmimui);
- sugriuvus pastatams ar atskiroms pastato konstrukcijoms;
- radus sprogmenį Progimnazijos patalpose ar Progimnazijos teritorijoje.

Progimnazijos vadovas, įvertinęs situaciją ir nusprendęs vykdyti darbuotojų ir mokinių evakavimą iš pastatų ar teritorijos, kurioje kyla pavojus Progimnazijos darbuotojams, mokiniams ir lankytojams, vykdo perspėjimą ir informavimą apie vykdomą evakavimą iš patalpų ar pavojingos teritorijos pagal **Plano priede Nr. 7 pateiktą schemą ir vadovaudamasis veiksmy kilus gaisrui planu.**

Darbuotojų ir mokinių evakavimo srautus koridoriuose, laiptinėse, rūbinėse koordinuoja pedagoginis personalas, kuris, paskelbus evakavimą, nedirba su mokinių grupėmis. Šio personalo veiksams vadovauja ir paskirsto užduotis – **raštinės vadovė.**

**Patalpų parengimą evakavimui** (įvadinių sklendžių užsikimą, elektros energijos, šilumos tiekimo išjungimą) organizuoja **direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.**

**Už Progimnazijos materialinių vertybių ir svarbių duomenų išsaugojimą paskelbus evakavimą** atsakingi darbuotojai, kurie kasdieninėje veikloje disponuoja duomenimis ir materialinėmis vertybėmis. Esant galimybei, materialinės vertybės ir svarbūs duomenys (kompiuterinės laikmenos ar dokumentų bylos) išnešamos į saugią vietą.

Materialinių vertybių ir duomenų apsaugos darbus koordinuoja **direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, informacinių technologijų mokytojas ir IT mokymo priemonių specialistas.**

Evakavimo susirinkimo vietoje organizuojama evakuotų darbuotojų ir mokinių registracija. Už darbuotojų ir mokinių registraciją atsakingas **Direktoriaus pavaduotoja ugdymui.**

**Registracijos duomenys** pateikiami darbuotojui, atsakingam už informacijos priėmimą ir perdavimą, arba atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui.

Apie įvykį **informuojami mokinių tėveliai ir globėjai** (atsakingi klasių auklėtojai).

**Progimnazijos darbuotojų ir mokinių evakavimo organizavimas Savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu.**

Gyventojų evakavimas savivaldybėje organizuojamas atsižvelgiant į tai, kokio lygio ekstremali situacija susiklostė atitinkamoje teritorijoje. Savivaldybės Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija organizuoja gyventojų evakavimą, priėmimą, laikinų gyvenamųjų patalpų ir gyvybiškai būtinų paslaugų: gyventojų aprūpinimą maistu, geriamuoju vandeniu, medikamentais, švariais drabužiais ir kitų, suteikimą. Kai gyventojai evakuojami iš vienos savivaldybės į kitą, gyventojų evakavimą organizuoja savivaldybės, iš kurios evakuojami gyventojai, Komisija, o gyventojų priėmimą, laikinųjų gyvenamųjų patalpų ir būtinausių paslaugų jiems suteikimą – savivaldybės, į kurią evakuojami gyventojai, Komisija.

Gyventojų evakavimui organizuoti savivaldybėje numatyti gyventojų surinkimo, tarpiniai ir priėmimo punktai. Jų struktūra ir įkūrimo vietos numatytos savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.

**Gyventojų surinkimo punktų paskirtis** – surinkti gyventojus ir organizuoti evakavimą.

**Gyventojų priėmimo punktų paskirtis** – pasitikti atvykstančius gyventojus, suskirstyti juos į grupes ir palydėti iki jiems laikinai suteiktų gyvenamųjų patalpų.

Atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, galimą ekstremalios situacijos plitimo kryptį, savivaldybės administracijos direktorius, pasirenka gyventojų evakavimo maršrutą ir nustato, per kuriuos gyventojų surinkimo, tarpinius gyventojų evakavimo ir gyventojų priėmimo punktus bus vykdomas gyventojų evakavimas.

**Progimnazijos evakavimas administracijos direktoriaus sprendimu būtų vykdomas, jei:**

– Progimnazijos teritorijai grėstų pavojingo lygio užterštumas nuodingomis medžiagomis avarijos pavojingame objekte, ar avarijos transportuojant pavojingus krovinius atveju;

– Progimnazijos teritorijai grėstų pavojingo lygio užterštumas radioaktyviomis medžiagomis branduolinės avarijos branduoliniuose objektuose atveju;

– Aptikus galingą sprogmenį šalia Progimnazijos.

Priklausomai nuo ekstremaliosios situacijos pobūdžio, Progimnazijos evakavimas administracijos direktoriaus sprendimu būtų vykdomas pėsčiomis ar savivaldybės administracijos pateiktu transportu.

Progimnazijos vadovui tikslus evakavimo maršrutas, kryptis ir laikina apgyvendinimo vieta bus nurodyta savivaldybės administracijos direktoriaus sprendime vykdyti evakavimą.

**Progimnazijos vadovas**, gavęs (sužinojęs iš masinių informacijos priemonių) apie Vilniaus m. savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimą vykdyti evakavimą iš Progimnazijos teritorijos, atsižvelgdamas į šio Plano nuostatas ir į esamą padėtį, nurodo:

1. Stabdyti bet kokią Progimnazijos veiklą.



2. Parengti Progimnazijos pastatus ir teritoriją evakavimui (atjungti elektros, šilumos energijos, vandens, dujų tiekimą, imtis priemonių teritorijos pastatų, patalpų saugumo užtikrinimui).

3. Organizuoti svarbių dokumentų ir materialinių vertybių evakavimą.

4. Evakuotis į susibūrimo vietą ir atlikti darbuotojų ir mokinių registraciją.

5. Maršrutą ir savivaldybės gyventojų surinkimo punktą, į kurį bus vykdomas evakavimas.

6. Kaip, ir koku transportu bus vykdomas evakavimas (pėsčiomis, savivaldybės administracijos pateiktu transportu).

7. Asmenis, atsakingus **už saugų mokinių evakavimą iš pastatų ir evakavimo maršrutuose.**

8. Asmenis, atsakingus už laikinoje apgyvendinimo vietoje vykdomą mokinių registraciją.

Progimnazijos parengimo evakavimui ir darbuotojų evakavimo darbus organizuoja ir koordinuoja (nustato reikalingą personalą, telkia materialinius išteklius, renka ir perduoda informaciją) Progimnazijos Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupė.

### **5.1.2 Darželio darbuotojų ir lankytojų evakavimo iš Įstaigos teritorijos ir (ar) pastato vietų kryptys**

Darželio evakavimo iš patalpų schemos pateiktos **plano priede Nr. 5.**, susirinkimo ir evakuacijos kryptys pateiktos **plano priede Nr.6.**

### **5.2. Aprūpinimo asmeninės apsaugos priemonėmis organizavimo tvarka**

Didelių pramoninių avarijų ar kitų nelaimių atvejais žmonėms apsaugoti yra naudojamos asmeninės apsaugos priemonės. Šių priemonių paskirtis – apsaugoti žmones nuo radioaktyviųjų ar cheminių medžiagų, kad jos nepatektų į kvėpavimo takus ir ant odos.

Veiklos vykdymui užtikrinti būtinos priemonės ir asmeninės apsaugos priemonės numatytos vadovaujantis kaupiamų veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninės apsaugos priemonių, reikalingų nustatytų galimų pavojų atvejų, atsargų sąrašo sudarymo ir jų kaupimo principų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. kovo 17 d. nutarimu Nr. 286 ( suvestinė redakcija nuo 2022-02-08 ) „Dėl Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo, Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymo, Lietuvos

Respublikos socialinių paslaugų įstatymo atitinkamų nuostatų įgyvendinimo“, kaupiamos Progimnazijoje jas įsigyjant savo lėšomis, saugant ir išduodant darbuotojams Progimnazijos direktoriaus nurodymu.

Asmeninių apsaugos priemonių įsigijimas planuojamas Progimnazijos Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane. Už šių priemonių įsigijimą atsakingas **Progimnazijos vadovas**.

Už asmeninių apsaugos priemonių įsigijimo, išdavimo organizavimą gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai atsakingas– **direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams**.

Rekomendacijos, kaip pasigaminti ir naudoti marlės-vatos ar vien marlės kaukę, pateiktos **Plano priede Nr. 12**.

### **5.3. Kolektyvinės apsaugos statiniai ir jų panaudojimo galimybės**

Progimnazijos patalpos Vilniaus m. savivaldybės ekstremaliųjų situacijų plane numatomos panaudoti, kaip kolektyvinės apsaugos patalpos, ekstremaliųjų situacijų atvejais.

Kolektyvinės apsaugos statinys ir priedanga žymimi šiuo specialiuoju ženklu:



**Priedanga**



**Kolektyvinės apsaugos statinys**

Progimnazijos darbuotojų ir mokinių apsauga **kolektyvinės apsaugos vietoje** vykdoma:

- esant uragano pavojui;
- esant radiacinės taršos grėsmei (vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento, Vilniaus m. savivaldybės administracijos, Radiacinės saugos centro specialistų rekomendacijomis);
- esant kitoms grėsmėms (vadovaujantis civilinės saugos sistemos atsakingų institucijų rekomendacijomis);
- esant kitoms grėsmėms, **Progimnazijos vadovo arba Vilniaus m. savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu**.

Progimnazijos darbuotojai ir mokiniai, gavę nurodymą slėptis, saugiai baigia bet kokią veiklą ir vyksta į nurodytą kolektyvinės apsaugos vietą ir vykdo Progimnazijos vadovų nurodymus.

## *Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

Darbuotojų ir mokinių, atvykusių į kolektyvinės apsaugos vietą, priėmimą, laikiną apsaugą, medicinos ir kitos pagalbos teikimą organizuoja ir koordinuoja **Progimnazijos Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės nariai**. Už mokinių saugumą atsakingos **klasių auklėtojos**.

Dėl ilgalaikio Progimnazijos darbuotojų ir mokinių apsaugos organizavimo ir tolesnių veiksmų, **Progimnazijos vadovas** kreipiasi į savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro koordinatorių ar į **Vilniaus m. savivaldybės administracijos Civilinės saugos specialistus**. (Kontaktai pateikti **Plano priede Nr. 2.**)

Patalpas parengti ir naudoti gyventojų, darbuotojų ir mokinių apsaugai nurodo **Progimnazijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo**. Kolektyvinės apsaugos patalpų paskirtis nurodyta **Plano priede Nr. 13.**

Už patalpų parengimą laikinai apgyvendinti gyventojus, reikalingų medžiagų pateikimą, sandarinimo darbų organizavimą ir koordinavimą atsakingas – **direktorius pavaduotoja ūkio reikalams**.

Patalpų parengimo ir sandarinimo darbus vykdo Progimnazijos darbuotojai.

Vilniaus m. savivaldybės Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija organizuoja nukentėjusių gyventojų aprūpinimą maistu ir pirmo būtinumo priemonėmis bei jų maitinimą.

### **5.4. Pirmosios pagalbos teikimo darbuotojams, vaikams, nukentėjusiems įvykių metu, organizavimas**

Progimnazijos darbuotojams keliami reikalavimai, kad kasdieniniame darbo režime ar susidariusių įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliosios situacijos atveju sugebėtų ir būtų pasirengę suteikti pirmąją medicinos pagalbą nukentėjusiems bendradarbiams, bei mokiniams.

Progimnazijoje yra – 40 vnt. pirmos pagalbos rinkiniai. Pedagoginis personalas turi **pirmos pagalbos** teikimo pažymėjimus.

Esant rimtesniam sužeidimui kviečiami medikai bendruoju pagalbos telefonu 112.

## **6. GALIMŲ PAVOJŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS**

### **6.1. Numatytų galimų pavojų valdymo, likvidavimo ir jų padarinių šalinimo organizavimas ir koordinavimas**

**Pavojų (kurių rizikos lygis didelis arba labai didelis) likvidavimo, padarinių šalinimo organizavimas ir koordinavimas.**

Atlikus galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (**Plano priedas Nr. 1**), nustatyti galimi pavojai Progimnazijai, kurių rizikos lygis yra didelis arba labai didelis:

1. gaisras;
2. labai smarkus vėjas, uraganas;
3. pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija;
4. radiacinė tarša.

#### **Darbų organizavimas ir koordinavimas gaisro Progimnazijoje atveju.**

Pirminiai gaisro gesinimo ir gelbėjimo darbai vykdomi vadovaujantis Progimnazijos veiksmų, kilus gaisrui planu (**Plano priedas Nr. 5**).

#### **Progimnazijos vadovo veiksmai gavus informaciją apie kilusį pavojų:**

- Kuo skubiau informuoti Bendrąją pagalbos centrą apie kilusį pavojų, suteikiant informaciją apie pastate esančių žmonių skaičių.
- Kartu su darbuotoju atsakingu už viešąją tvarką organizuoti darbuotojų, mokinių ir lankytojų apsaugą. Tam tikslui gali būti pasitelkiama žmonių evakuacija.
- Jei yra galimybė organizuoja gaisro gesinimo darbus savo turimomis pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis.
- Palaikyti informacijos apie situacijos kaitą perdavimą Bendrajam pagalbos centrui.
- Jei gaisro židinys nėra išplitęs, arba nekelia pavojaus darbuotojams, organizuoti materialijų vertybių apsaugą.
- Organizuoja informavimą apie kilusį pavojų.

#### **Darbuotojų veiksmai kilus gaisrui:**

- Vykdo Progimnazijos vadovo nurodymus.
- Rūpinasi mokiniais ir lankytojais, tiek evakuacijos metu, tiek po jos.

#### **PAGD prie VRM Vilniaus priešgaisrinės gelbėjimo valdyba:**

- Gesina gaisrus, derindama veiksmus su gaisro gesinime dalyvaujančioms ugniagesių komandomis.

## *Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

- Koordinuoja gaisrų gesinimą, darbuotojų ir Progimnazijos turto gelbėjimą, kitus gelbėjimo darbus prareikus teikia pirmąją pagalbą nukentėjusiesiems.

- Vykdo gaisrų lokalizavimą ir gesinimą.
- Vykdo žmonių paiešką ir laikinąjį evakavimą į pagalbinę zoną.
- Informuoja valdymo institucijas.

### **Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariatas:**

- Organizuoja eismo reguliavimą gaisro teritorijoje.

- Organizuoja asmenų ir pareigūnų, nesusijusių su gelbėjimo darbais, patekimo į ekstremaliosios situacijos židinių ribojimą.

- Informuoja valstybinius organus, visuomenines organizacijas, piliečius apie eismo apribojimą ekstremalių įvykių teritorijoje, avarijas ir kitas ypatingas situacijas, kurios kelia pavojų žmonių saugumui.

- Identifikuoja žuvusiuosius, apdoroja informaciją apie aukas bei organizuoja jų išgabenimą iš įvykio vietos.

- Suteikia būtiną pagalbą nukentėjusiesiems.

### **Viešoji įstaiga Vilniaus greitosios medicinos pagalbos stotis:**

- Suteikia įvykio vietoje pirmąją medicininę pagalbą nukentėjusiesiems.
- Transportuoja nukentėjusiuosius į kitas gydymo įstaigas.
- Informuoja asmens sveikatos priežiūros įstaigas apie nukentėjusiuosius.

### **Darbų organizavimas ir koordinavimas pavojingų stichinių arba katastrofinių meteorologinių reiškinių atveju:**

#### **Progimnazijos vadovo veiksmai gavus informaciją apie kilusį pavojų:**

- Apie pavojų informuoja Progimnazijos darbuotojus.

- Informuoja darbuotojus apie rekomenduojamas ir numatomas apsaugos priemones. Tipinės rekomendacijos „Kaip išvengti ar patirti kuo mažiau žalos gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai“ patvirtintos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. 1-341.

- Organizuoja pastato apsaugą (turi būti uždaromi visi langai, durys, kad būtų sumažintas skersvėjo galimybė).

- Organizuoja teritorijos apsaugą (sunešami visi lengvesni daiktai į pastato vidų, kitas lauke likęs Progimnazijos inventorių turi būti pritvirtintas).

- Duoda nurodymus darbuotojams.

- Apie pavojingų stichinių arba katastrofinių meteorologinių reiškinių sukeltus padarinius praneša Vilniaus m. savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistams;

## *Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

- Koordinuoja pasirengimo pavojingų stichinių arba katastrofinių meteorologinių reiškinių pasekmių šalinimo, gelbėjimo ir kitus neatidėliotinus darbus.

- Reikalui esant organizuoja apsaugą kolektyvinės apsaugos vietose.

- Organizuoja pirmos medicinos pagalbos suteikimą sužeistiesiems ir nukentėjusiems.

### **Darbuotojų veiksmai kilus uraganui:**

-Vykdo Progimnazijos vadovo nurodymus.

## **Darbų organizavimas ir koordinavimas pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos atveju.**

### **Progimnazijos vadovo veiksmai pavojaus metu:**

- Gavus pranešimą, apie įtarimą, kad Progimnazijoje gali būti darbuotojas ir/ar mokinys, kuriam pasireiškia simptomai, duoda nurodymą skubiai hospitalizuoti sergančius žmones.

- Apie galimą užkrato faktą informuoja atsakingas institucijas: Bendrąją pagalbos centrą Nr.112, Nacionalinio visuomenės sveikatos centro Vilniaus departamentą.

- Nepriklausomai nuo to ar pavojus yra patvirtintas ar ne, skelbią laikiną Progimnazijos karantiną.

- Palaiko ryšį su savivaldybės administracija, dėl tolimesnių veiksmų vykdymo.

- Nurodo organizuoti sustiprintą patalpų dezinfekavimą.

- Nurodo organizuoti privalomą periodinį patalpų vėdinimą.

- Jei virusas yra fiksuojamas tik Progimnazijos teritorijoje, nurodo imtis pirminių karantino veiksmų (lankytojai neleidžiami į Progimnazijos teritoriją).

- Duoda nurodymą dėl aptarnaujančio transporto patekimo į teritoriją tvarkos, gaunamų daiktų dezinfekcijos;

- Atsakingiems darbuotojams nurodo asmens apsaugos priemonių išdavimo organizavimą.

### **Darbuotojų veiksmai:**

- Vykdo Progimnazijos vadovo ir kitų atsakingų darbuotojų nurodymus.

- Palaiko bendrą tvarką, vadovaujasi pateikiamų instruktažų tvarka.

- Naudojasi išduotomis asmens apsaugos priemonėmis.

- Pagal nurodymus dalyvauja organizuojant papildomus dezinfekavimo darbus.

Užfiksavus užkrečiamosios ligos atvejį Vilniaus mieste atliekami tokie veiksmai:

### **Progimnazijos vadovo veiksmai pavojaus metu:**

- Nurodo organizuoti papildomą patalpų dezinfekavimą.

## *Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

- Organizuoja griežtesnes sanitarines sąlygas Progimnazijoje (dažniau plaunamos rankos, stebimi pacientai ir darbuotojai).

- Nurodo organizuoti dažnesnį patalpų vėdinimą.

- Esant poreikiui nurodo skelbti karantiną.

- Gavus rekomendaciją iš Progimnazijos steigėjo, koreguoja Progimnazijos darbą.

### **Darbų organizavimas ir koordinavimas teritorijos užteršimo radioaktyviomis medžiagomis atveju:**

#### **Progimnazijos vadovo veiksmai gavus informaciją apie kilusį pavojų:**

– Vykdo radiacinės saugos centro rekomendacijas.

– Parengia patalpas kolektyviniai apsaugai nuo radiacijos.

– Esant būtinumui iš Progimnazijos teritorijos, organizuoja žmonių evakavimą į kolektyvinės apsaugos pastatus.

– Perspėja ir informuoja Progimnazijos darbuotojus, mokinius, lankytojus.

– Rūpinasi apsaugos priemonėmis.

– Informuoja Vilniaus m. savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistą, bei Vilniaus regiono aplinkos apsaugos departamentą apie esamą padėtį.

– Esant būtinumui organizuoja ir koordinuoja, pasekmių šalinimo, gelbėjimo ir kitus neatidėliotinus darbus.

– Esant būtinumui iškviečia elektros tinklų, vandentiekio ir kitas avarines tarnybas.

– Gavus sprendimą apsaugai naudoti stabilųjį jodą vadovautis Progimnazijos parengta tvarka dėl Stabiliojo jodo preparatų saugojimo ir laikymo Progimnazijoje, bei dalijimo organizavimas galimos branduolinės ar radiologinės avarijos atveju **Plano priedas Nr. 15.**

- Organizuoja Progimnazijos darbuotojų, mokinių ir lankytojų evakuaciją. Prireikus nutraukia Progimnazijos darbą.

#### **Darbuotojų veiksmai kilus radiacinei avarijai:**

- vykdo Progimnazijos vadovo nurodymus.

#### **Radiacinės saugos centras:**

– teikia skubią specializuotą techninę konsultaciją ir pagalbą;

– nustato visų valstybės ir savivaldybių institucijų, atliekančių gelbėjimo, paieškos ir tvarkymo darbus, darbuotojams reikalavimus, kokių radiacinės saugos priemonių jie turi laikytis, kontroliuoja, kaip vykdomi šie reikalavimai;

– organizuoja ir atlieka radiologinius (dozimetrinius, spektrometrinius, paviršiaus taršos) tyrimus;

## *Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

– vertina radiologinius (dozimetrinius, spektrometrinius, paviršiaus taršos) tyrimų rezultatus ir jų pagrindu teikia pasiūlymus dėl gyventojų, darbuotojų ir aplinkos apsaugos nuo žalingo jonizuojančiosios spinduliuotės poveikio, teikia išvadas, pasiūlymus ir nustato reikalavimus dėl jonizuojančiosios spinduliuotės šaltinių ir užterštų objektų tvarkymo;

– vykdo darbų užterštoje zonoje valstybinę radiacinės saugos kontrolę ir priežiūrą;

– kontroliuoja taršos šalinimo eigą ir kokybę;

– kontroliuoja, kad būtų vykdoma darbus atliekančių specialistų individualios apšvitos dozimetrinė ir jų asmeninės apsaugos bei techninių priemonių taršos radioaktyviosiomis medžiagomis kontrolė;

– išgabenus jonizuojančiosios spinduliuotės šaltinius, įvertina dirbusių žmonių, naudotos įrangos ir aplinkos taršą radioaktyviosiomis medžiagomis;

– atlikus radioaktyviosios taršos matavimus, leidžia iš jonizuojančiosios spinduliuotės šaltinių buvimo vietos išnešti įrangą ar kitus daiktus, išvykti dezaktyvuotiems žmonėms;

– prireikus organizuoja apšvitintų žmonių siuntimą į atitinkamas asmens sveikatos priežiūros įstaigas;

– priima galutinį sprendimą, kuriuo konstatuoja, kad jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniai ar užteršti objektai yra tinkamai sutvarkyti ir toliau taikyti radiacinės saugos priemones netikslinga.

### **6.2. Progimnazijos vadovo ar jo įgalioto asmens veiksmai organizuojant ir koordinuojant gelbėjimo darbus galimų pavojų metu**

Pasirengimo ekstremalioms situacijoms, gelbėjimo ir įvykių pasekmių likvidavimo darbams Progimnazijoje vadovauja ir sprendimus priima **Progimnazijos vadovas**.

#### **Progimnazijos vadovo veiksmai įvykių metu.**

Įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai, Progimnazijos vadovas:

1. Gavęs informaciją apie įvykį nusprendžia dėl:

– mokymo, administravimo darbų ir kitos veiklos Progimnazijoje nutraukimo;

– darbuotojų ir mokinių perspėjimo informavimo ir apsaugos priemonių vykdymo;

– pirminių gelbėjimo ir avarijos likvidavimo darbų organizavimo;

– specialiųjų pajėgų ir tarnybų informavimo ir jų pasitelkimo;

– savivaldybės administracijos ir kitų atsakingų institucijų informavimo;

2. Duoda nurodymus, privalomus vykdyti Progimnazijos darbuotojams:

– nedelsiant nutraukti bet kokią veiklą Progimnazijoje (reikalui esant);



*Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

– gresiant cheminiam užterštumui – organizuoti skubų Progimnazijoje esančių žmonių evakavimą, jų transporto priemonių pašalinimą iš teritorijos;

– radiacinės avarijos atveju – neleisti žmonėms išeiti į lauką, evakuoti juos į laikinos priedangos patalpas, skubiai užsandarinant langus ir duris, išdalinti žmonėms vienkartinės veido kaukes, organizuoti radioaktyvių dulkių nuplovimą ir žmonių perrengimą neužterštais drabužiais;

– gaisro atveju – vykdyti darbuotojų ir mokinių evakavimą, organizuoti pirminius gaisro gesinimo darbus;

– uragano atveju – skubiai uždaryti langus ir duris, išjungti elektros energijos tiekimą, sutvirtinti silpnai sutvirtintus objekto statinius;

– suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiems;

– pavojingos užkrečiamos ligos atveju – skubiai hospitalizuoti sergančius žmones, organizuoti darbuotojų medicininį patikrinimą, priklausomai nuo užkrečiamos ligos pobūdžio, atlikti patalpų dezinfekciją.

3. Progimnazijos vadovas visus veiksmus koordinuoja su atvykusiu **gelbėjimo darbų vadovu**, reikalui esant skiria atsakingą asmenį **dirbti gelbėjimo darbų organizavimo štabe**.

4. Kontroliuoja informacijos civilinės saugos sistemos pajėgoms ir valstybinės priežiūros institucijomis teikimą.

5. Organizuoja Progimnazijos materialinių išteklių tikslinį panaudojimą. Materialinių išteklių žinynas pateiktas **Plano priede Nr. 4**.

6. Kreipiasi pagalbos į Civilinės saugos sistemos pajėgas, jeigu nepakanka savų resursų gelbėjimo darbams atlikti.

7. Kai susidariusio ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos mastas viršija Progimnazijos darbuotojų galimybes, apie tai pranešama savivaldybės specialiosioms tarnyboms, savivaldybės administracijos Civilinės saugos specialistams ir valstybinės priežiūros institucijoms.

8. Progimnazijos vadovas susidariusio ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos atveju, materialinių išteklių telkimo klausimu bendradarbiauja ir koordinuoja savo veiksmus su:

a. Vilniaus m. savivaldybės administracijos direktoriumi, savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų komisija (jei ji yra sušaukta) ir Ekstremaliųjų situacijų operacijų centru (jeigu yra aktyvuotas);

b. Vilniaus m. savivaldybės administracijos Civilinės saugos specialistais;

c. Vilniaus priešgaisrine gelbėjimo valdyba (Gelbėjimo darbų vadovu);

d. Vilniaus vyriausiojo policijos komisariatu;

e. Greitosios medicinos pagalbos stotimi;

f. Nacionaliniu visuomenės sveikatos centru prie SAM Vilniaus departamentu;

g. Radiacinės saugos centru;

h. Vilniaus m. avarinėmis tarnybomis.

Įvykus avarijai energetinėse ar komunalinėse sistemose, padariniai šalinami iškviečiant **komunalinių avarinių tarnybų specialistus.**

### **6.3. Progimnazijos ekstremalių situacijų valdymo grupės koordinuotas pasirengimas galimiems pavojams ir veikla jiems kilus**

Ekstremaliųjų įvykių pasekmių šalinimui, pirminių gelbėjimo darbų organizavimui ir koordinavimui **Progimnazijos vadovo sprendimu** gali būti sukviesta **Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupė (GDVK grupė)**. GDVK grupės sąrašas ir kontaktiniai duomenys **pateikti Plano priede Nr. 3.**

GDVK grupė vadovo sprendimu, atsižvelgiant į ekstremalaus įvykio, ar ekstremaliosios situacijos pobūdį, dirbti grupėje gali būti pakviesti kiti Progimnazijos atsakingi darbuotojai. Grupė darbo metu susirenka per 15 min., ne darbo metu per 1,5 valandos.

Įvykio, ekstremalaus įvykio Progimnazijoje metu, kai į Gimnaziją atvyksta Civilinės saugos sistemos pajėgos, visi veiksmai ir priimami sprendimai yra derinami su Gelbėjimo darbų vadovu.

#### **Ekstremaliųjų situacijų valdymo ir koordinavimo grupė atlieka šias funkcijas:**

1. pagal kompetenciją įgyvendina Progimnazijos vadovo sprendimus ekstremaliųjų situacijų prevencijos klausimais;
2. pagal kompetenciją renka, analizuoja ir vertina duomenis ir informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, prognozuoja jų eigą ir mastą, numato civilinės saugos priemones ir gelbėjimo veiksmus;
3. organizuoja Progimnazijos darbuotojų ir mokinių perspėjimą ir informavimą apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;
4. keičiasi informacija su savivaldybės civilinės saugos specialistais ir Civilinės saugos sistemos gelbėjimo darbų vadovu analizuodamas, vertindamas įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos eigą;
5. organizuoja ir koordinuoja darbuotojų telkimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų likvidavimo, padarinių šalinimo, Progimnazijos turto gelbėjimo metu;
6. organizuoja ir koordinuoja materialinių išteklių, kurie gali būti panaudoti įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai likviduoti, padariniams šalinti, Progimnazijos veiklai palaikyti ar atkurti, telkimą;

*Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

7. koordinuoja Progimnazijos darbuotojų veiksmus įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu;

8. teikia Progimnazijos vadovui pasiūlymus dėl reikiamų žmogiškųjų resursų, finansinių ir kitų materialinių išteklių racionalaus ir veiksmingo panaudojimo ekstremaliosios situacijos padariniams šalinti;

9. Vilniaus m. savivaldybės administracijos nustatyta tvarka informuoja savivaldybės administracijos direktorių apie gresiantį ar įvykusį įvykį, ekstremalųjį įvykį;

10. registruoja gautą ir perduodamą informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį.

**GDVK grupės pareigybės:**

1. **Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės vadovas** - vadovauja GDVK grupei, apibendrina informaciją, priima sprendimus.

2. **Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės asmuo, atsakingas už informacijos priėmimą ir perdavimą civilinės saugos sistemos subjektams** - priima informaciją, ją apdoroja ir perduoda Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės vadovui, civilinės saugos pajėgoms, Vilniaus m. savivaldybės civilinės saugos specialistui.

3. **Atsakingas už energijos tiekimo nutraukimą ir patalpų parengimą evakavimui, už materialinį techninį gelbėjimo ir evakavimo darbų aprūpinimą.**

4. **Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės atsakingas už perspėjimą ir informavimą Progimnazijoje apie gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją** - perspėja darbuotojus, mokinius ir lankytojus apie susidariusią ekstremalią situaciją, organizuoja evakavimą, sutikrina evakuotus žmones susirinkimo vietoje.

5. **Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės atsakingas už dokumentų administravimą** - pildo GDKV grupės posėdžio protokolus, ruošia dokumentus reikalingus pateikti atsakingos institucijomis.

## **7. SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS**

### **7.1. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytos Progimnazijai užduotys**

Progimnazija Vilniaus m. savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, nėra įtrauktas, kaip ūkio subjektas, kurio turimų materialinių išteklių teikimas yra tikslingas ekstremaliųjų situacijų atvejais.

Kitokių užduočių, susijusių su reagavimu gresiančių ir (ar) susidariusių ekstremaliųjų situacijų atvejais, šalinant ekstremaliųjų situacijų padarinius, savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nėra numatyta..

### **7.2. Progimnazijos darbuotojų veiksmai, gavus savivaldybės administracijos direktoriaus reikalavimą dėl savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytų užduočių vykdymo ir (ar) turimų materialinių išteklių teikimo, pagal pasirašytas sutartis**

Vilniaus m. savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane su Progimnazija sutarčių nėra sudaryta.

### **7.3. Progimnazijos darbuotojų veiksmai, gavus iš savivaldybės administracijos direktoriaus nurodymą Progimnazijai priklausančias (valdomas) patalpas, statinius pritaikyti gyventojų kolektyvinei apsaugai**

Vilniaus m. savivaldybės ekstremaliųjų situacijų plane numatyta, jog Ekstremaliųjų situacijų atvejais nukentėjusieji būtų laikinai apgyvendinti Progimnazijos patalpose.

Progimnazijoje priedangai skirtose patalpose, gresiant ekstremaliai situacijai (trumpą laiką tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių oro pavojaus atveju), laikinai galėtų pasislėpti 3087 gyventojai.

Vilniaus m. ESVP Progimnazijoje numatyta priimti gyventojus ir esant poreikiu juos apgyvendinti Progimnazijos patalpose. Progimnazijos patalpose numatyta apgyvendinti 1212 žmonių. Patalpų plotas kuris reikalingas paruošti žmonių apgyvendinimui yra 4242 m<sup>2</sup>.

Patalpas parengti ir naudoti gyventojų, darbuotojų ir lankytojų apsaugai nurodo **Progimnazijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo**. Kolektyvinės apsaugos patalpų paskirtis nurodyta **Plano priede Nr. 13**.

*Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

Už patalpų parengimą laikinai apgyvendinti gyventojus, reikalingų medžiagų pateikimą, sandarinimo darbų organizavimą ir koordinavimą atsakingas – **direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams**. Patalpų parengimo ir sandarinimo darbus vykdo Progimnazijos darbuotojai.

Vilniaus m. savivaldybės Gyventojų evakavimo ir priėmimo komisija organizuoja nukentėjusiųjų gyventojų aprūpinimą maistu ir pirmo būtinumo priemonėmis bei jų maitinimą.

Veiksmai, gavus rašytinį reikalavimą Progimnazijos patalpas pertvarkyti į kolektyvinės apsaugos statinį:

<b>Veiksmai</b>	<b>Atsakingi vykdytojai</b>	<b>Pastabos</b>
Sprendimo nutraukti mokymo procesą ir pradėti Gimnazijos patalpų pertvarkymo į kolektyvinės apsaugos statinius priėmimas	Savivaldybės administracijos direktorius, Progimnazijos vadovas	Nedelsiant gavus savivaldybės administracijos direktoriaus reikalavimą
Progimnazijos patalpų parengimas kolektyvinei gyventojų apsaugai	Progimnazijos vadovas, Progimnazijos techninis ir pedagoginis personalas	Materialinį – techninį ir žmogiškųjų resursų aprūpinimą užtikrina savivaldybės Gyventojų evakavimo priėmimo komisija
Evakuotų gyventojų priėmimas ir apgyvendinimas	progimnazijos techninis ir pedagoginis personalas	Socialinį, buitinį, medicininį gyventojų aprūpinimą užtikrina savivaldybės civilinės saugos sistemos subjektai

## **8. VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS**

### **8.1. Svarbiausios veiklos sritys, kurios įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu būtų vykdomos nepertraukiamai, ir veiksmai, kurie būtini užtikrinant nepertraukiamą svarbiausių funkcijų vykdymą**

Ekstremalių įvykių ir ekstremalių situacijų metu nutrūkus vaikų ugdymo paslaugų teikimui, savivaldybės administracijos direktorius organizuoja jų atnaujinimą. Prireikus organizuoti materialinių išteklių, reikalingų būtiniausioms gyvenimo sąlygoms atkurti, telkimą, aktyvuojamas savivaldybės ESOC.

Susidarius ekstremaliajai situacijai, vaikų ugdymo paslaugų teikimo tikslas – organizuoti vaikų ugdymo, siekiant sudaryti būtiniausias gyvenimo sąlygas ir išvengti užkrečiamųjų ligų protrūkio. Būtiniausios teikiamos paslaugos yra: pradinis ir pagrindinis ugdymas. Už Progimnazijos veiklos nepertraukiamą veiklą atsakingas **Progimnazijos vadovas**.

Užtikrinant nepertraukiamą svarbiausių funkcijų vykdymą ekstremalių situacijų metu ugdymą galima vykdyti ir nuotoliniu būdu.

### **8.2. Numatyti minimalūs žmogiškieji ir materialiniai ištekliai, kurie reikalingi vykdant svarbiausias funkcijas ir veiksmus**

Ekstremaliųjų situacijų atvejais neatidėliotiniems darbams atlikti, ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, Progimnazijoje bus naudojami turimi materialiniai ištekliai ir Progimnazijos žmogiškieji ištekliai.

**Savivaldybės lygio** ekstremaliosios situacijos atveju, savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovui ar gelbėjimo darbų vadovui nustačius, kiek ir kokių papildomų materialinių išteklių reikia neatidėliotiniems darbams atlikti, savivaldybės lygio ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, savivaldybės institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti, ūkio subjektai, kurių steigėja yra savivaldybė, savivaldybės administracijos direktoriaus rašytiniu reikalavimu teikia materialinius išteklius gelbėjimo darbų vadovui arba savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijų vadovui į savivaldybės administracijos direktoriaus nurodytą vietą. Neatidėliotinais atvejais, kai kyla didelis pavojus gyventojų gyvybei, sveikatai, turtui ar aplinkai, savivaldybės administracijos direktoriaus rašytiniu reikalavimu turimus materialinius išteklius gelbėjimo darbų vadovui ar operacijų vadovui į savivaldybės administracijos direktoriaus nurodytą vietą teikia pagal poreikį.

**8.3. Nustatytos veiklos sritys ir veiksmai, kurių vykdymas įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu gali būti laikinai nutrauktas arba apribotas**

Nustatyti veiklos sritys ir veiksmus, kurių vykdymas įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu gali būti laikinai nutrauktas arba apribotas Progimnazijoje vertinimą.

Ekstremaliųjų situacijų atvejais, Progimnazija laikinai gali sustabdyti neformalųjį mokymą.

Įmonėje ekstremalių situacijų padarinių šalinimo darbus koordinuoja ir organizuoja **Progimnazijos gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupė.**

## **9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

Parengto (atnaujinto) ir patvirtinto plano kopijos skaitmeninė versija siunčiama Vilniaus miesto administracijos direktoriui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo plano patvirtinimo ar atnaujinimo.

**Plano tikslinimas** – plane esančios informacijos pakeitimas ir (ar) papildymas. Ilgainiui gali keistis ūkio subjekto, kitos Progimnazijos darbuotojai, jų telefonų numeriai, materialinių išteklių suvestinėse, schemose pateikti duomenys ir t. t. Tikslinimo procedūra atliekama ne rečiau kaip **vieną kartą per metus**. Patikslinto plano kopijos (plano išrašai) išsiunčiamos į planą įtrauktoms institucijoms;

**Plano atnaujinimas** – procesas, kai planas yra peržiūrimas iš esmės. Jį rekomenduojama atlikti **vieną kartą per 3 metus** arba anksčiau, atsižvelgiant į Progimnazijos civilinės saugos sistemos parengčiai užtikrinti įtaką turinčius veiksnius (pvz., įvykus įvykiui, po civilinės saugos pratybų, atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems galimų įvykių riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą). Plano atnaujinimai turi būti suderinti su institucijomis, įtrauktomis į planą. Patvirtinto plano kopijos (plano išrašai) išsiunčiamos į planą įtrauktoms institucijoms.

---



**Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija**  
Rygos g. 10, Vilnius 05264

**EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ  
VALDYMO PLANO**

**PRIEDAI**

**VILNIAUS JONO PAULIAUS II PROGIMNAZIJOS GALIMŲ PAVOJŲ IR  
EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ**

**RIZIKOS ANALIZĖS PERŽIŪRĖJIMO IR ATNAUJINIMO LAPAS**

**(Peržiūrėjimas atliekamas kas trys metais)**

<b>Peržiūrėjimo data</b>	<b>Kas atnaujinta</b>	<b>Tikslinimą (atnaujinimą) atliko</b>	<b>Parašas</b>

## **I.BENDROSIOS NUOSTATOS**

### **1.1. Rizikos analizės tikslas**

Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazijos (toliau – Progimnazija), galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atlikta vadovaujantis metodinėmis rekomendacijomis (toliau – Rekomendacijos), patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės (toliau – rizikos analizė) tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos (toliau – rizika) lygį ir numatyti rizikos valdymo priemones: sumažinti galimų pavojų kilimo tikimybę, galimus padarinius ir pagerinti didelės rizikos ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo galimybes.

### **1.2. Rizikos analizės etapai**

Rizikos analizė buvo atlikta šiais etapais:

1. Nustatyti galimi pavojai.
2. Atliktas rizikos vertinimas.
3. Nustatytas rizikos lygis ir jos priimtinumas (priimtina ar nepriimtina).

Buvo taikyti praktikoje naudojami kiekybiniai ir kokybiniai rizikos vertinimo metodai ir kriterijai.

Duomenys, gauti atlikus rizikos analizę, bus naudojami:

1. Rengiant Progimnazijos Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.
2. Rengiant Progimnazijos Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

### **1.3. Pagrindinės sąvokos**

Rekomendacijose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme (1998 m. gruodžio 15 d. Nr. VIII-971, suvestinė redakcija nuo 2023.01.01 Nr. XIV-1640 ) ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

**Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė** – tai procedūrų sistema, skirta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos šaltinių nustatymui bei įvertinimui.

**Galimas pavojus** – objektas ar reiškinys, esant tam tikroms aplinkybėms galintis kelti grėsmę gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

**Rizika** – tikimybė įvykio, galinčio įvykti per tam tikrą laiko tarpą, ir turėti nepageidaujamų pasekmių gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

**Rizikos lygis** – tai santykinė rizikos lygio išraiška, nustatyta rizikos vertintojų bendra nuomone, kuri parodo, kiek vienas rizikos šaltinis pavojingesnis kitų atžvilgiu.

**Priimtina rizika** – rizikos lygis, dėl kurio nebūtina numatyti prevencijos priemonių ir jų valdymo.

**Labai didelė ar didelė rizika** – rizikos lygis, dėl kurio reikėtų atkreipti dėmesį ir sustiprinti pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms bei numatyti prevencines priemones joms išvengti.

## II. GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS

Galimi pavojai nustatyti remiantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu, taip pat Ekstremalių įvykių kriterijais

Galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų keliama grėsmė Progimnazijos darbuotojų, mokinių gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Pirmiausia nustatyti visi galimi gamtiniai ir žmogaus veiklos sukelti pavojai, kurie gali kilti Progimnazijoje:

1. Dėl geografinės padėties.
2. Dėl atliekamų technologinių procesų ar gedimų.
3. Dėl darbuotojo klaidos (žmogiškasis veiksnys).
4. Dėl pastato (-ų) projektavimo, konstrukcijų ar įrenginių (fizinis veiksnys).

Toliau nustatyti pavojai, kurie gali kilti už Progimnazijos ribų, bet turėti padarinių (poveikį) darbuotojų ar mokinių gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai, Progimnazijos veiklos tęstinumui.

Nustatyti galimi pavojai surašyti į 1 lentelę, nurodyta jų padarinių (poveikio) zona, galimas išplitimas, pateiktos jų kilimo priežastys (kodėl ir kaip jie gali kilti) užpildytos 8 lentelės 1 ir 2 skiltys.

**NUSTATYTŲ GALIMŲ PAVOJŲ APIBŪDINIMAS**

1 lentelė

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Nustatytas galimas pavojus</b>	<b>Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas</b>	<b>Galimo pavojaus kilimo priežastys</b>
<b>Pavojai, kurie gali kilti Progimnazijoje</b>			
1.	Gaisras, sproginimas	Progimnazijos pastatai, Progimnazijos teritorija	Gamtinės kilmės, gaisrinės saugos taisyklių pažeidimai, diversija, techninis įvykis
2.	Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Progimnazijos teritorija, darbuotojų gyvenamosios vietos	Gamtinės kilmės (epidemija, pandemija), maisto tarša
3.	Grasinimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	Progimnazijos pastatai, Progimnazijos teritorija	Žmogaus veikla, politiniai ir ekonominiai siekiai
4.	Progimnazijos pastatų ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Progimnazijos pastatai	Žmogaus veikla, techninis įvykis, statybos normų pažeidimas
5.	Teroro aktas, pavojingas radinys	Progimnazijos pastatai, Progimnazijos teritorija	Žmogaus veikla, politiniai ir ekonominiai siekiai
6.	Streikai	Progimnazijos pastatai	Politiniai ir ekonominiai siekiai
<b>Pavojai, kurie gali kilti už Progimnazijos ribų</b>			
7.	Pavojingi meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas)	Progimnazijos pastatai, Progimnazijos teritorija	Gamtinės kilmės
8.	Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Progimnazijos pastatai, Progimnazijos teritorija	Techninė avarija transportuojant pavojingą krovinį, teroristinis aktas
9.	Teritorijos ir patalpų užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Progimnazijos pastatai, Progimnazijos teritorija	Techninė avarija branduolinės energetikos objektuose, teroristinis aktas
10.	Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Progimnazijos pastatai, Progimnazijos teritorija	Techninio pobūdžio avarija elektros tinkluose
11.	Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Progimnazijos pastatai	Techninio pobūdžio avarija komunaliniuose tinkluose
12.	Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	Progimnazijos pastatai	Įrangos gedimai

### III. RIZIKOS VERTINIMAS

Šiame etape analizuojama nustatytų galimų pavojų tikimybė ir galimi padariniai (poveikis).

Kiekvieno nustatyto galimo pavojaus tikimybė (T) vertinama balais pagal Rekomendacijose pateiktus galimo pavojaus tikimybės įvertinimo kriterijus (2 lentelė). Galimo pavojaus tikimybės vertinimas balais įrašomas į 8 lentelės 3 skiltį.

#### GALIMO PAVOJAUS TIKIMYBĖS (T) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

2 lentelė

<b>Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas</b>	<b>Galimo pavojaus tikimybės lygis</b>	<b>Vertinimo balai</b>
Gali įvykti dažniau negu kartą per metus	labai didelė tikimybė	5
Gali įvykti kartą per 1–10 metų	didelė tikimybė	4
Gali įvykti kartą per 10–50 metų	vidutinė tikimybė	3
Gali įvykti kartą per 50–100 metų	maža tikimybė	2
Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų	labai maža tikimybė	1

Nustačius galimo pavojaus tikimybę (T), analizuojami jo padariniai (poveikis) (P) Progimnazijai

1. Mokinių, darbuotojų, lankytojų gyvybei ir sveikatai (P1).
2. Turtui ir aplinkai (P2).
3. Veiklos tęstinumui (P3).

Nustatomas galimas nukentėjusiųjų: žuvusiųjų, sužeistųjų, evakuotinių mokinių, darbuotojų, lankytojų skaičius. Šie duomenys įrašomi į 3 lentelės 2 skiltį.

Nustatomi ir 4 bei 5 lentelėse aprašomi:

1. Galimi padariniai (poveikis) turtui ir numatomi nuostoliai.
2. Galima aplinkos tarša, galimi padariniai (poveikis) aplinkai ir numatomi nuostoliai.

Įvertinami ir 6 lentelėje aprašomi galimi padariniai (poveikis) Progimnazijos veiklos tęstinumui, numatoma galimų padarinių (poveikio) trukmė.

**GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) MOKINIŲ, DARBUOTOJŲ,  
LANKYTOJŲ GYVYBEI IR SVEIKATAI (P1)**

3 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galimų nukentėti mokinių, darbuotojų ir lankytojų skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinių mokinių, darbuotojų ir lankytojų)
<b>Pavojai, kurie gali kilti Progimnazijoje</b>	
Gaisras, sproginimas	Žuvo ne daugiau kaip 5 mokiniai, darbuotojai ar lankytojai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 mokinių, darbuotojų ar lankytojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar lankytojų evakuota
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Žuvo ne daugiau kaip 5 mokiniai, darbuotojai ar lankytojai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 mokinių, darbuotojų ar lankytojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota
Grasvinimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	iki 50 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota
Progimnazijos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sužaloti 1–5 mokiniai, darbuotojai ar lankytojai ir (ar) iki 50 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota
Teroro aktas, pavojingas radinys	Sužaloti 1–5 mokiniai, darbuotojai ar lankytojai ir (ar) iki 50 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota
Streikai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia
<b>Pavojai, kurie gali kilti už Progimnazijos ribų</b>	
Pavojingi meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas)	Sužaloti 1–5 mokiniai, darbuotojai ar lankytojai ir (ar) iki 50 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Žuvo ne daugiau kaip 5 mokiniai, darbuotojai ar gyventojai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 mokinių, darbuotojų ar lankytojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota
Teritorijos ir patalpų užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Nuo 50 iki 100 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia

**GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) TURTUI (P2)**

4 lentelė

<b>Nustatytas galimas pavojus</b>	<b>Galimi padariniai (poveikis) turtui</b>	<b>Numatomi nuostoliai</b>
<b>Pavojai, kurie gali kilti Progimnazijoje</b>		
Gaisras, sprogdymas	Sugriautos pastato konstrukcijos, aplietos patalpos, sunaikintas, sugadintas inventorių	Progimnazijai – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sugadintas inventorių atliekant patalpų dezinfekciją	Progimnazijai – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Grasėjimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	Sugadintas inventorių vykdant sprogmenų, pavojingos medžiagos paiešką	Progimnazijai – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Progimnazijos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorių	Progimnazijai – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Teroro aktas, pavojingas radinys	Sugadinti pastatai, inventorių likviduojant teroro akto pasekmes	Progimnazijai – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Streikai	Poveikis turtui nežymus	Progimnazijai – mažiau nei 5 proc. turto vertės
<b>Pavojai, kurie gali kilti už Progimnazijos ribų</b>		
Pavojingi, stichiniai arba katastrofiniai meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas)	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorių	Progimnazijai – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Sugadintas inventorių atliekant patalpų švarinimą	Progimnazijai – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Teritorijos ir patalpų užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Sugadintas inventorių atliekant patalpų deaktyvaciją	Progimnazijai – nuo 10 iki 30 proc. turto vertės
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Sugadintas inventorių	Progimnazijai – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Reikšmingo poveikio turtui nėra	Progimnazijai – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	Reikšmingo poveikio turtui nėra	Progimnazijai – mažiau nei 5 proc. turto vertės



**GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) APLINKAI (P2)**

5 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galima oro tarša	Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša	Galima grunto tarša	Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai	Numatomi nuostoliai
<b>Pavojai, kurie gali kilti Progimnazijoje</b>					
Gaisras, sproginimas	Ribota	Ribota	Ribota	Riboti	Progimnazijai nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Progimnazijai mažiau nei 5 proc. turto vertės
Grasvinimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Progimnazijai mažiau nei 5 proc. turto vertės
Progimnazijos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Progimnazijai mažiau nei 5 proc. turto vertės
Teroro aktas, pavojingas radinys	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Progimnazijai mažiau nei 5 proc. turto vertės
Streikai	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Progimnazijai mažiau nei 5 proc. turto vertės
<b>Pavojai, kurie gali kilti už Progimnazijos ribų</b>					
Pavojingi meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas)	Nėra	Nėra	Nėra	Medžių, augalų sužalojimas, sunaikinimas	Progimnazijai mažiau nei 5 proc. turto vertės
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Ribotas	Ribotas	Ribotas	Augalijos sužalojimas, sunaikinimas	Progimnazijai nuo 5 iki 10 proc. turto vertės

*Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

<b>Nustatytas galimas pavojus</b>	<b>Galima oro tarša</b>	<b>Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša</b>	<b>Galima grunto tarša</b>	<b>Galimi padariniai (poveikis) gamtinei aplinkai</b>	<b>Numatomi nuostoliai</b>
Teritorijos ir patalpų užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Ribota	Nėra	Didelė	Radiacinio fono padidėjimas	Progimnazijai nuo 10 iki 30 proc. turto vertės
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Nėra	Nežymus	Nežymi	Nežymi	Progimnazijai mažiau nei 5 proc. turto vertės
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Progimnazijai mažiau nei 5 proc. turto vertės
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Progimnazijai mažiau nei 5 proc. turto vertės

**GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) VEIKLOS TĖSTINUMUI (P3)**

6 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui	Galimų padarinių (poveikio) trukmė
<b>Pavojai, kurie gali kilti Progimnazijoje</b>		
Gaisras, sprongimas	Sutrikdomas pedagoginis, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Nutraukiamas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Grasėjimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	Sutrikdomas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 val.
Progimnazijos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sutrikdomas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 val.
Teroro aktas, pavojingas radinys	Sutrikdomas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 val.
Streikai	Sutrikdomas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
<b>Pavojai, kurie gali kilti už Progimnazijos ribų</b>		
Pavojingi meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas)	Sutrikdomas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Nutraukiamas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 val.
Teritorijos ir patalpų užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Nutraukiamas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Nutraukiamas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Sutrikdomas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	Sutrikdomas administracinis, pedagoginis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.

Kiekvieno galimo pavojaus padariniai (poveikis) (P1, P2, P3) įvertinami balais pagal 7 lentelėje pateiktus įvertinimo kriterijus. Balai surašomi į 8 lentelės 4, 5, 6 skiltis.

Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai vertinami balais, atsižvelgiant į 4 ir 5 lentelėse numatomus nuostolius (4 ir 5 lentelėse nurodyti nuostoliai sumuojami).

### **GALIMŲ PADARINIŲ (POVEIKIO) (P) ĮVERTINIMO KRITERIJAI**

7 lentelė

<b>Galimų padarinių (poveikio) gyvybei ir sveikatai (P1) įvertinimas</b>	<b>Galimų padarinių (poveikio) lygis</b>	<b>Vertinimo balai</b>
Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia	nereikšmingas	1
Sužaloti 1–5 mokiniai, darbuotojai ar lankytojai ir (ar) iki 50 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota	ribotas	2
Žuvo ne daugiau kaip 5 mokiniai, darbuotojai ar lankytojai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 mokinių, darbuotojų ar lankytojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota	didelis	3
Žuvo ne daugiau kaip 20 mokinių, darbuotojų ar lankytojų ir (ar) nuo 10 iki 50 mokinių, darbuotojų ar lankytojų sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota	labai didelis	4
Žuvo daugiau nei 20 mokinių, darbuotojų ar lankytojų ir (ar) sužalota daugiau nei 50 mokinių, darbuotojų ar lankytojų, ir (ar) daugiau kaip 200 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota	katastrofinis	5

7 lentelė (tęsinys)

<b>Galimų padarinių (poveikio) turtui ir aplinkai (P2) įvertinimas</b>	<b>Galimų padarinių (poveikio) lygis</b>	<b>Vertinimo balai</b>
Progimnazijai – mažiau nei 5 proc. turto vertės	nereikšmingas	1
Progimnazijai – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės	ribotas	2
Progimnazijai – nuo 10 iki 30 proc. turto vertės	didelis	3
Progimnazijai – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės	labai didelis	4
Progimnazijai – daugiau kaip 40 proc. turto vertės	katastrofinis	5

7 lentelė (tęsinys)

<b>Galimų padarinių (poveikio) veiklos tęstinumui (P3) įvertinimas</b>	<b>Galimų padarinių (poveikio) lygis</b>	<b>Vertinimo balai</b>
Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų	nereikšmingas	1
Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų	ribotas	2
Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų	didelis	3
Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų	labai didelis	4
Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų	katastrofinis	5

**GALIMŲ PAVOJŲ RIZIKOS ĮVERTINIMAS**

8 lentelė

Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T)			Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais			Rizikos lygio (R) nustatymas			Bendras rizikos lygis (R) R=R1+R2+R3
	Galimi padariniai (poveikis) gyvybei ir sveikatai (P1)	Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2)	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3)	Galimo pavojaus rizikos gyvybei ir sveikatai lygis (R1) R1=TxP1	Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2) R2=TxP2	Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3) R3=TxP3				
Gaisras, sprogimas	4	3	5	12 didelis						
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	4	3	3	12 didelis	1	3	4	4	12 didelis	28 didelis
Grasinimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	3	2	2	6 vidutinis	1	2	3	3	6 vidutinis	15 vidutinis
Progimnazijos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	2	2	2	4 vidutinis	1	2	2	2	4 vidutinis	10 vidutinis
Teroro aktas, pavojingas radinys	1	2	2	2	1	2	1	1	2	5 priimtinas

Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T)			Galimų padarinių (poveikių) (P) įvertinimas balais			Rizikos lygio (R) nustatymas			Bendras rizikos lygis (R) R=R1+R2+R3
	Galimi padariniai (poveikis) gyvybei ir sveikatai (P1)	Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2)	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui (P3)	Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2)=TxP2	Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3) R3=TxP3	Galimo pavojaus rizikos lygis (R1) R1=TxP1	Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2)=TxP2	Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3) R3=TxP3		
Streikai	3	1	1	1	1	1	3	3	3	9 priimtinas
Pavojingi meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas)	4	2	2	2	3	3	8	8	12	28 didelis
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	2	3	2	2	2	2	6	4	4	14 vidutinis
Teritorijos ir patalpų užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	2	3	3	3	3	4	6	6	8	20 didelis
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	4	1	1	1	1	1	4	4	4	12 priimtinas
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	4	1	1	1	1	1	4	4	4	12 priimtinas
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	4	1	1	1	1	1	4	4	4	12 priimtinas

#### IV. RIZIKOS LYGIO IR JOS PRIIMTINUMO NUSTATYMAS

Nustatytų galimų pavojų rizikos lygis apskaičiuotas pagal formulę  $R=TxP$  (R – rizika, T – tikimybė, P – padariniai (poveikis). Gautos reikšmės įrašytos į 8 lentelės 7, 8 ir 9 skiltis:

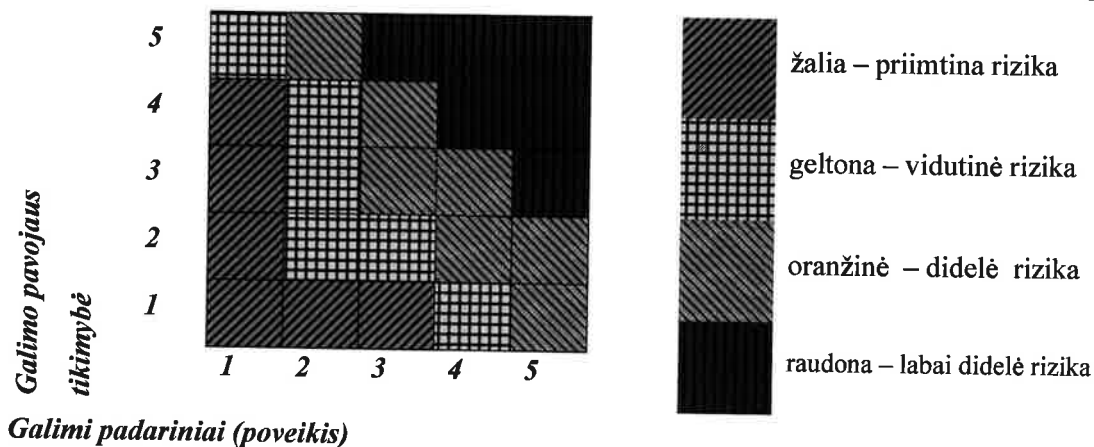
1. Galimo pavojaus rizikos darbuotojų ir vaikų gyvybei ir sveikatai lygis (R1).
2. Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2).
3. Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3).

Naudojantis 9 lentele, pagal nustatytų galimų pavojų tikimybės (T) ir galimų padarinių (poveikio) (P) balus (8 lentelės 3, 4, 5 ir 6 skiltys) nustatytas kiekvieno galimo pavojaus rizikos (R1, R2, R3) lygis: labai didelis, didelis, vidutinis arba priimtinas, kuris įrašytas į 8 lentelės 7, 8, 9 skiltis.

8 lentelės 10 skiltyje įrašytas bendras rizikos lygis, kuris gautas sudėjus R1, R2 ir R3 reikšmes. Šie duomenys panaudoti sudarant Progimnazijos galimų pavojų sąrašą prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį. (10 lentelė) Galimais pavojais prioriteto tvarka laikomi:

1. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės.
2. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį).
3. Pavojai, kurie yra didelės tikimybės.
4. Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka.

#### RIZIKOS LYGIO (R) NUSTATYMAS





**GALIMŲ PAVOJŲ SĄRAŠAS PRIORITETO TVARKA PAGAL JŲ RIZIKOS LYGĮ**

10 lentelė

<b>Galimas pavojus</b>	<b>Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais</b>	<b>Bendras rizikos lygis (R)</b>
<b>Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės</b>		
Gaisras, sproginimas	4	48
Pavojingi meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas)	4	28
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	4	28
Teritorijos ir patalpų užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	3	20
<b>Pavojai, kurie sukelia vidutinius padarinius (poveikį), bet yra mažesnės tikimybės</b>		
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	2	14
Grasėjimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	3	15
Progimnazijos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	2	10
<b>Pavojai, kurie yra didelės tikimybės, bet sukelia mažesnius padarinius</b>		
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	4	12
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	4	12
Elektroninių ryšių teikimo sutrikimas ir (ar) gedimai	4	12
Streikai	3	9
Teroro aktas, pavojingas radinys	1	5

## V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pavojai, kuriems nustatytas **labai didelis ar didelis rizikos lygis**:

1. gaisras;
2. pavojingi meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas);
3. pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija;
4. teritorijos ir patalpų užteršimas radioaktyviomis medžiagomis.

Šių galimų pavojų valdymas aprašytas Progimnazijos **Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane**.

Pavojams, kuriems nustatytas **labai didelis, didelis ar vidutinis rizikos lygis**:

1. gaisras;
2. pavojingi meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas);
3. pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija;
4. teritorijos ir patalpų užteršimas radioaktyviomis medžiagomis;
5. grasinimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga);
6. progimnazijos pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas;
7. teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis;

Šių galimų pavojų rizikos mažinimo priemonės numatytos Progimnazijos **Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane**.

Šios priemonės:

- Mažina galimo pavojaus tikimybę ir (ar) galimus padarinius (poveikį).
- Gerina Progimnazijos pasirengimą reaguoti ir likviduoti įvykius ir šalinti jų padarinius.
- Didina Progimnazijos mokinių, darbuotojų, lankytojų saugumą gresiant ar įvykus įvykiams.

Pavojai, kuriems nustatyta **priimtina rizika**, galimų pavojų prevencijos priemonės ir jų valdymas nenumatytas, tačiau jie pakartotinai bus įvertinti rizikos analizės peržiūros metu.

**Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama** ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems mokinių, darbuotojų, lankytojų saugumą.

**CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS PAJĖGŲ, SAVIVALDYBĖS ESOC, CS DARBUOTOJŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pareigos civilinės saugos sistemoje</b>	<b>Vardas pavardė</b>	<b>Telefonas</b>	<b>El. pašto adresas</b>
1.	Vilniaus m. savivaldybės Civilinės saugos skyriaus vedėjas	Modestas Rudys	+370 5 211 2348	<a href="mailto:modestas.rudys@vilnius.lt">modestas.rudys@vilnius.lt</a>
2.	Vilniaus m. savivaldybės patarėjos pareigas	Ieva Dirmaite	+370 5 211 2895	<a href="mailto:ieva.dirmaite@vilnius.lt">ieva.dirmaite@vilnius.lt</a>
3.	Vilniaus m. savivaldybė vyriausioji specialistė civilinei saugai	Justina Avlas	+370 5 211 2811	<a href="mailto:justina.avlas@vilnius.lt">justina.avlas@vilnius.lt</a>
4.	Vilniaus m. savivaldybė vyriausioji specialistė civilinei saugai	Jolanta Misiulytė	+370 5 211 2239	<a href="mailto:jolanta.misiulyte@vilnius.lt">jolanta.misiulyte@vilnius.lt</a>
5.	Vilniaus m. savivaldybė vyriausioji specialistė civilinei saugai	Egidija Bilienė	+370 5 211 2458	<a href="mailto:egidija.biliene@vilnius.lt">egidija.biliene@vilnius.lt</a>
6.	Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento Situacijų koordinavimo skyrius		+370 707 57 511	<a href="mailto:ems@vpgt.lt">ems@vpgt.lt</a>
7.	Radiacinės saugos skyrius	Vyriausias specialistas	+370 5 236 1936	<a href="mailto:rsc@rsc.lt">rsc@rsc.lt</a>
8.	Ekstremaliųjų sveikatai situacijų centras		+370 37 28 2244	<a href="mailto:bud@essc.sam.lt">bud@essc.sam.lt</a>
9.	Vilniaus apskrities valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba		+370 5 249 1700	<a href="mailto:vilnius@vmvt.lt">vilnius@vmvt.lt</a>
10.	Nacionalinio visuomenės sveikatos centro Vilniaus departamentas	Giedrė Aleksienė	+370 5 212 40 98	<a href="mailto:info@nvsc.lt">info@nvsc.lt</a>
11.	Vilniaus apskrities priešgaisrinė gelbėjimo valdyba		+370 5 271 7534	<a href="mailto:vilnius.pgv@vpgt.lt">vilnius.pgv@vpgt.lt</a>
12.	Vilniaus apskrities Priešgaisrinės gelbėjimo valdybos civilinės saugos skyriaus planavimo ir koordinavimo skyrius	Giedrius Viganauškas	+370 707 57 517	<a href="mailto:giedrius.viganauškas@vpgt.lt">giedrius.viganauškas@vpgt.lt</a>

*Ekstremalių situacijų valdymo planas Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija*

<b>13.</b>	Vilniaus greitosios medicinos pagalbos stotis, VŠĮ		<b>112, +370 5 210 25 80</b>	<a href="mailto:administracija@vgmps.lt">administracija@vgmps.lt</a>
<b>14.</b>	Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas		<b>+370 700 60000</b>	<a href="mailto:info@policija.lt">info@policija.lt</a>
<b>15.</b>	Vilniaus administracijos direktorė	Lina Korizniene	<b>+370 5 211 26 16</b>	<a href="mailto:lina.korizniene@vilnius.lt">lina.korizniene@vilnius.lt</a>
<b>16.</b>	Aplinkos apsaugos agentūra		<b>+370 682 92 653</b>	<a href="mailto:aaa@gamta.lt">aaa@gamta.lt</a>
<b>17.</b>	Vilniaus meras	Remigijus Šimašius	<b>+370 5 211 2889</b>	<a href="mailto:remigijus.simasius@vilnius.lt">remigijus.simasius@vilnius.lt</a>
<b>18.</b>	Elektros energijos tiekėjas ESO		<b>1804</b>	
<b>19.</b>	Vilniaus vandenys		<b>8 800 10880</b>	

**PROGIMNAZIJOS ATSAKINGŲ DARBUOTOJŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS**

Eil. Nr.	EDVK nariai	Pareigos	Vardas, pavardė	Telefono Nr.
1.	Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės vadovas	Direktorė	Janina Vysocka	+3705 2417765
2.	Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės atsakingas už informacijos priėmimą ir perdavimą civilinės saugos sistemos subjektams	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gražina Baslyk	+37061806716
3.	Už energijos tiekimo nutraukimą ir patalpų parengimą evakavimui, už materialinį techninį gelbėjimo ir evakavimo darbų aprūpinimą	1. Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams; 2. Informacinių technologijų mokytojas; 3. IT mokymo priemonių specialistas	1. Barbara Kološevska  2. Vitalij Borsak  3. Artur Falkievič	+37061405052  +37052417765  +37060400864
4.	Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės atsakingas už perspėjimą ir informavimą Progimnazijoje apie gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją	Raštinės vadovė	Kristina Koroliova	+37052417765
5.	Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupės atsakingas už dokumentų administravimą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gražina Baslyk	+37061806716
<b>Gelbėjimo darbų valdymo ir koordinavimo grupė darbo vieta</b>			<b>Direktoriaus kabinetas Nr. 100, 1 aukštas</b>	

**Administracijos darbuotojų sąrašas ir kontaktai**

Eil. Nr.	Pareigos	Vardas, pavardė	Telefono Nr.
1.	Direktorius	Janina Vysocka	+37061126920
2.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gražina Baslyk	+37061806716
3.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Sabina Narunec	+37069818908
4.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Irena Šostak	+37061686476
5.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Barbara Kološevska	+37061405052
6.	Raštinės vadovė	Kristina Koroliova	+37060109686

Plano priedas Nr. 4

MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS

Eil. Nr.	Materialinių priemonių pavadinimas*	Materialinių priemonių kiekis (vnt.)			Techniniai duomenys	Materialinių priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą atsakingo asmens kontaktai	Galimas pavojus, kuriam likviduoti ir jo galimiems padariniams šalinti skirta priemonė	Pastabos	
		poreikis	turimas kiekis	trūkstamas kiekis					numatomas (trūkstamų materialinių priemonių) apsirūpinimo šaltinis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Generatorius		2 vnt.				Jūrinis konteineris	Sutrikus elektros tiekimui	
2.	El. šildytuvai		2 vnt.				Jūrinis konteineris	Surikus šildymo teikimui	
3.	Ryšio priemonės		6 vnt.				Jūrinis konteineris	Pagalbos išskvietimas įvairių nelaimių atveju	
4.	Gesintuvai		55 vnt.			50 vnt. MG-6 5 vnt. MG-4		Gaisro pavojui	
5.	Pirmos pagalbos rinkiniai		40 vnt.			Pilnos komplektacijos	Sveikatos priežiūros kabinetas, Nr. 103	Pirmos pagalbos suteikimui	
6.	Užklotai		25 vnt.				Pagalbinė patalpa	Surikus šildymo teikimui, įvairių nelaimių atveju	
7.	Dujokaukės		30 vnt.				Pagalbinė patalpa	Infekcinių ligų, cheminių avarijų, radiacijos padidėjimo atveju	

8.	Respiratoriai		400 vnt.			FFP2/ FFP3	Pagalbinė patalpa	Infekcinių ligų, cheminių avarijų, radiacijos padidėjimo atveju
9.	Odos, galvos, akių apsaugos priemonės		400 vnt.				Pagalbinė patalpa	Infekcinių ligų, cheminių avarijų, radiacijos padidėjimo atveju
10.	Vienkartinės medicininės kaukės		2000 vnt.				Sveikatos priežiūros kabinetas, Nr. 103	Infekcinių ligų atveju
11.	Vienkartinės pirštinės		400 vnt.				Pagalbinė patalpa	Infekcinių ligų, cheminių avarijų, radiacijos padidėjimo atveju
12.	Bekontakčiai termometrai		8 vnt.				Sveikatos priežiūros kabinetas, Nr. 103	Infekcinių ligų atveju
13.	Kalio jodido tabletės		1000 vnt.				Sveikatos priežiūros kabinetas, Nr. 103	Radiologinės avarijos atveju
14.	Rankų antiseptikai		100 l				Pagalbinė patalpa, Nr. 113	Infekcinių ligų atveju
15.	Paviršių dezinfekantas		100 l				Pagalbinė patalpa, Nr. 113	Infekcinių ligų atveju

**DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ KILUS GAISRUI PLANAS  
VILNIAUS JONO PAULIAUS II PROGIMNAZIJA, 195472315**

PAT VIRTINTA

Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazijos  
direktorės

2018 m.05-14 d. įsakymu Nr. 1.4/V-049

**DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ, KILUS GAISRUI, PLANAS  
Nr. 28**

**I. BENDROSIOS ŽINIOS APIE ĮMONĘ**

Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija įregistruota 2002 m. rugsėjo 04 d.

1. Įmonės registracijos adresas: Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Rvgo g. 10.
3. Įmonės buveinės adresas: Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Rvgo g. 10.
4. Įmonės vadovas: Direktorius Janina Vvsocka.
5. Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazijos veikla: pagrindinis ugdymas

**II. GAISRO APTIKIMAS**

Signalą apie kilusį gaisrą duoda automatinės gaisrinės signalizacijos įrenginiai, arba asmuo, pastebėjęs gaisrą.

1. Apie kilusį gaisrą informuoja gaisrinis signalas.
2. Asmuo, pastebėjęs kilusį gaisrą, turi nedelsdamas pranešti būdinčiam darbuotojui.
3. Būdintys darbuotojai informuojami telefonu ar kitais galimais būdais, aplinkiniai darbuotojai informuojami žodžiu, šaukiant „Gaisras“.

**III. PRANEŠIMAS APIE GAISRĄ**

Už savalaikį ir tikslų pranešimą apie kilusį gaisrą atsakingas įmonės:

Pareigos, vardas ir pavardė:

asmens parašas

Budėtojas - sargas

Stanislava Klim sargas-rūbininkas, rūbininkas-Janina Pilat

4. Asmuo, pastebėjęs kilusį gaisrą, telefonu praneša įmonės būdinčiajam ir iškviečia priešgaisrines apsaugas ir gelbėjimo pajėgas.
5. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo pajėgos iškviečiamos telefonu:
  - 112 (bendrasis pagalbos numeris).
6. Skambinantis turi pranešti šią informaciją apie įvykį:
  - kur įvyko (tikslų adresą: gaisro kilimo vietą);
  - kas įvyko (įvykio pobūdį);
  - kada įvyko (laiką);
  - grėsmę žmonėms, turtui ir aplinkai;
  - situacijos kaitą;
  - pranešusiojo duomenis (vardą, pavardę, telefono Nr., buvimo vietą);
  - nepadėkite ragelio kol operatorius pasakys, kad pokalbis galima baigti.
7. Paaiškėjus, kad gaisras likviduotas savo pajėgomis ir pavojus nebegresia, įmonės budintis turi telefonu apie tai pranešti priešgaisrinėms pajėgoms ir atšaukti iškvietimą.

**IV. PERSONALO EVAKAVIMAS**

Už personalo evakavimą atsakingi:

Pareigos, vardas ir pavardė:

asmens parašas



Direktorės pavaduotoja šio reikalams Barbara Kološevska

*Beef*



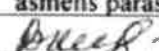
9. Evakavimo išėjimai yra koridoriuose, pakabintuose darbuotojų evakavimo planuose.
10. Evakavimo planuose pagrindiniai evakavimo išėjimai pažymėti ištisine žalia linija, atsarginiai- žalia punktyrine linija.
11. Jeigu, evakavimo metu visi keliai vienodai saugūs- nematyti nei ugnies nei dūmų-išcinama per artimiausią evakavimo išėjimą.
12. Jeigu reikia eiti per uždūmintą patalpą eiti pasilenkus po durnais, veidą prisidengus drėgnu audeklu, arba šliaužti.
13. Jeigu durys, pro kurias reikia eiti uždarytos reikia įsitikinti ar tas kelias saugus duris praverti lėtai, ir jeigu už jų nematyti dūmų, nei ugnies, eiti toliau.
14. Jeigu durys, pro kurias reikia eiti karštos reikia eiti atsarginiu keliu.
15. Jeigu iš patalpos išeiti negalima durnai ar liepsna užblokavo išėjimus, būtina uždaryti patalpos duris ir pagal galimybes apkamšyti duris drėgnu skuduru, kad apsaugoti nuo dūmų.
16. Sėkmingai išėję iš pastato, darbuotojai turi nedelsdami (per 5-10 min.) susirinkti mokyklos stadione ir prisistatyti direktores pavaduotojai ūkio reikalams Barbara Kološevska, jį turi patikrinti, ar visi darbuotojai sėkmingai evakavosi.
17. Esant šaltam metų sezonui ar nepalankioms gamtinėms sąlygoms, suregistravus sėkmingai išėjusius darbuotojus, visi darbuotojai sueina į mokyklos patalpas (jeigu jos yra saugios gaisro atžvilgiu).

#### V. MATERIALINIŲ VERTYBIŲ EVAKAVIMAS

<b>Už materialinių vertybių evakavimą atsakingi:</b>	
<b>Pareigos, vardas ir pavardė:</b>	asmens parašas
<b>Pastatų priežiūros specialistas Juozas Milaševičius</b>	
<b>Budėtojas-sargas Zdislav Dengovskij</b>	

18. Esant pavojui, kad nuo gaisro gali nukentėti materialinės vertybės, baigus darbuotojų evakavimą, turi būti organizuojama materialinių vertybių išnešimas į saugią zoną.
19. Jeigu patalpa neuždūmintą, leidus gaisro gesinimo vadovui, formuojama 5- 10 žmonių grupė, kurie išveža materialines vertybes vežimėliais arba išneša rankomis.
20. Mokyklos materialinių vertybių, kurias gaisro atveju būtina apsaugoti, ar evakuoti, sąrašą nustato mokyklos direktorė.

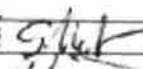


#### VI. GAISRO GESINIMAS

<b>Gaisra pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis gesina darbuotojai, apmokyti darbui pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis:</b>	
<b>Pareigos, vardas ir pavardė:</b>	asmens parašas
<b>Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Barbara Kološevska</b>	


21. Pastebėjus gaisrą, jeigu gaisras yra tik pirminėje stadijoje, darbuotojai, apmokyti dirbti su pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis, privalo imtis priemonių gaisrą užgesinti.
22. Prieš gesinant elektros įrenginį, būtina išjungti įtampą degančiame ir šalia esančiame elektros įrenginyje. Jeigu nesuveikia automatiniai saugikliai, elektros tiekimą degančiam technologiniam įrenginiui reikia išjungti rankiniu būdu.
23. Jeigu to padaryti negalima, iki 1000 V veikiančius elektros įrenginius galima gesinti miltelių gesintuvais. Gesintuvo instrukcijoje yra pažymėta, ar leidžiama gesinti veikiančius elektros įrenginius.
24. Kad gesinantis darbuotojas nenukentėtų nuo elektros srovės, būtina laikytis saugaus 1 metro atstumo.
25. Ugnies gesintuvai paleidžiami tokiu būdu:
  - reikia nutraukti plombą,
  - ištraukti apsauginį kaištį,
  - gesintuvo žarnelę nukreipti į gaisro židinį
  - nuspausti rankenėlę.
26. Gesinant gesintuvu reikia stovėti tarp liepsnos ir išėjimo, kad būtų galimybė atsitraukti
27. Gesinimas pradedamas nuo intensyviausios degimo vietos. Reikia nuslopinti pagrindinę liepsną, o vėliau gesinamąją medžiaga padengti visa, deganti paviršiu.
28. Jeigu yra keli gesintuvai, reikia juos panaudoti vienu metu, o ne kiekvieną iš eilės.
29. Jeigu dega išsilieję skysčiai, reikia pradėti gesinti nuo artimiausio krašto, gesinamosios medžiagos srovę nukreipiant į degantį skystį 15-10 laipsnių kampu. Reikia stengtis neištaškyti degančio skysčio. Gesintuvą reikia laikyti vertikaliai, kad nesumažėtų gesinimo čiurkšlė. Labai svarbu, kad gesinamąją medžiaga būtų padengtas visas deganti» paviršius Gesinimas turi būti nepertraukiamas kol ištuštėja gesintuvai.

30. Jeigu nepavyksta užgesinti per 8-10 sekundžių (pirmu gesintuvu), reikia mesti gesintuvą ir evakuotis išdegančios patalpos į lauką.

**VII. GAISRO GESINIMO ORGANIZAVIMAS**

<b>Iki ugniagesių gelbėtojų atvykimo gaisro gesinimui ir personalo evakavimui vadova yra:</b>	
<b>Pareigos, vardas ir pavardė:</b>	asmens parašas
Mokytojas Stanislav Stankevič	
Mokytojas Zbignev Rynkevič	
Mokytojas Vitalij Borsak	

31. Kilus gaisrui mokykloje ir kitais personalo evakavimą, mokyklos gaisro gesinimo vadovas, atvyksta prie pagrindinio įėjimo į pastatą, gaisro gesinimo organizavimui.
32. Mokyklos gaisro gesinimo vadovas, įsitikinęs, kad ugniagesiai iškviešti skiria asmenį gerai pažįstantį objektą ir žinantį gaisrinių vandens telkinių vietas, gaisrinės apsaugos pajėgoms sutikti ir Valstybinės priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos gaisro gesinimo vadovui (toliau - GG V) konsultuoti. Šis asmuo laukia atvykstančių ugniagesių mokyklos teritorijos prieigose.
33. Už gaisro gesinimą pradinėje studijoje via atsakingas Stanislav Stankevič. Kol neužgesintas gaisras, darbai turi būti sustabdyti.
34. Atsakingas už mokyklos gaisrinę saugą asmuo privalo:
- prirėikus iškviešti dujų ūkio, greitosios pagalbos ir kitas tarnybas;
  - sustabdyti gamybą, kol neužgesintas gaisras;
  - iškviešti atsakinga, už elektros ūkį darbuotoją, kad prirėikus būtų galima išjungti agregatus, aparatus, elektros tiekimą, vėdinimo sistemą;
  - prirėikus, įjungti damų šalinimo, ir kitas priemonės, neleidžiančias plisti ugniai;
  - aušinti pastatui konstrukcijas ir technologinius įrengimus, kurie gali perkaisti;
  - neleisti personalui atlikti jokių veiksmų uždūmintoje gaisro zonoje, kad išvengtų apsinuodijimų degimo produktais.
35. Atvykus ugniagesiams, mokyklos gaisro gesinimo vadovas, privalo informuoti priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą apie gaisro aplinkybes, žmonių evakavimą.
36. Įmonės darbuotojas, esantis gaisro gesinimo štabe, privalo gaisro gesinimo vadovą konsultuoti apie technologinį procesą ir specifines degančio objekto savybes, taip pat informuoti apie sprogstamu, nuodingi) medžiagų kiekį ir jų laikymo vietą: informuoti apie galėjusius patalpose likti žmones.
- Gaisro gesinimo vadovo ir kitų gaisrinių gelbėjimo pajėgų pareigūnų nurodymai gaisro gesinimo metu yra privalomi visiems gaisravietėje esantiems žmonėms. Gaisro gesinimo metu draudžiama trukdyti gaisro gesinimo vadovui ar kitų gaisrinių gelbėjimo pajėgų valstybės tarnautojų ir darbuotojų veiksmams. Gaisro gesinimo vadovo nurodymus turi teisę atšaukti tik jis pats.**

Asmuo, atsakingas už gaisrinę saugą:  
 Direktorės pavaduotoja ūki  Barbara Kološevska

  
 parašas

Planą parengė:

Suderinta:

# PROGIMNAZIJOS PATALPOSE IR (AR) TERITORIJOJE ESANČIŲ ŽMONIŲ IR DARBUOTOJŲ EVAKAVIMO PLANAI

## Planas Nr. 1



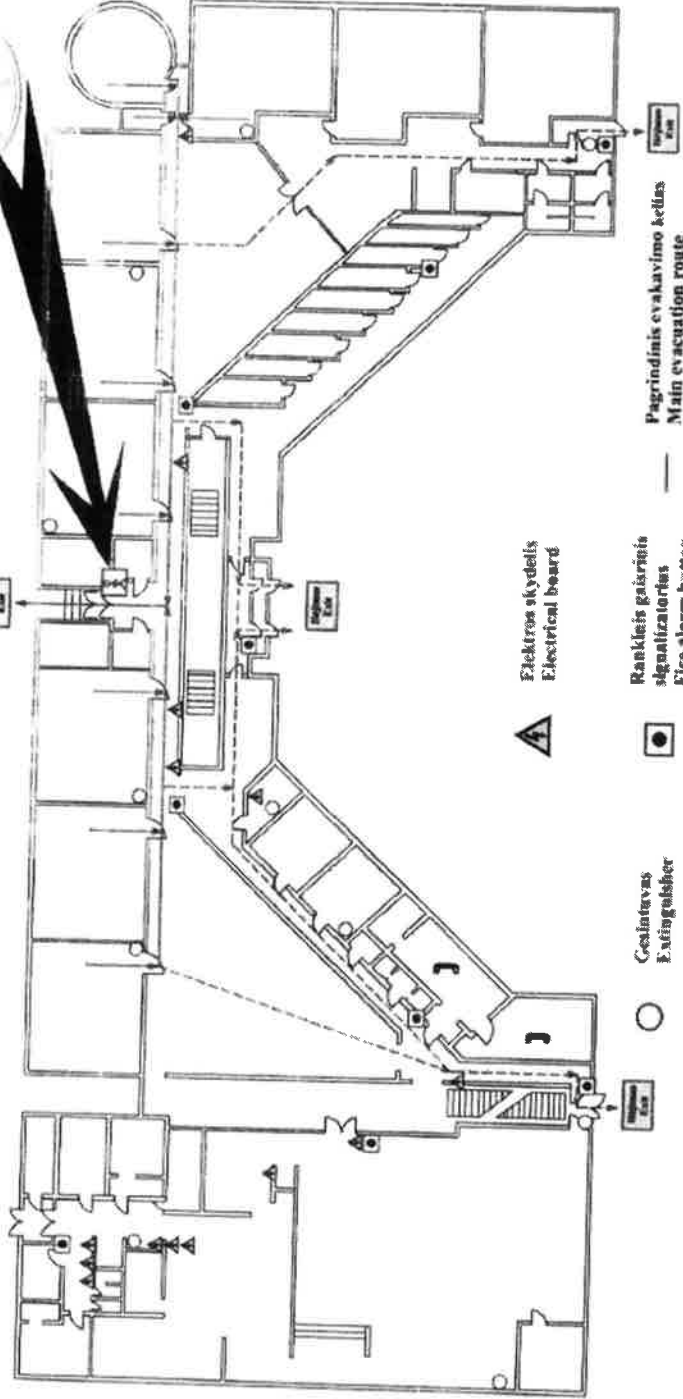
### Žmonių evakavimo iš pirmo aukšto planas The first floor evacuation plan

TVIRTINU  
Vilniaus Jono Pauliaus II  
progimnazija  
Direktorė Jolanta Vysocka

2016 m. 04 mėn. 04 d.

A.V.

Jūs esate čia  
You are here



⚠️ Elektrinis skydelis  
Electrical board

🔴 Raudonasis gaisrinis signalizatorius  
Fire alarm button

— Pagrindinis evakavimo kelias  
Main evacuation route

🗉 Gaisrinis  
Extinguisher

☎️ Telefonas  
Phone

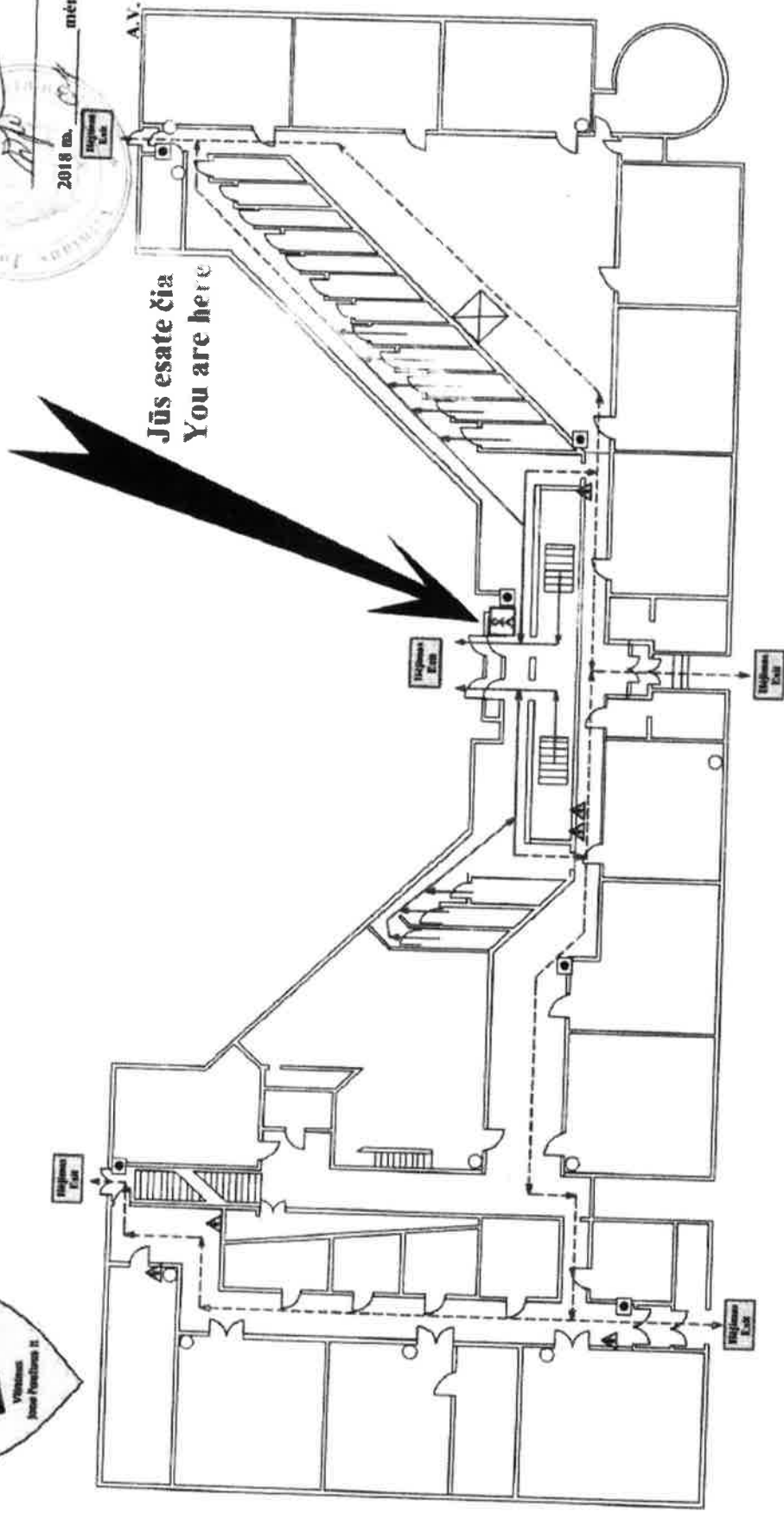
🧑 Jūs esate čia  
You are here

⚡ Aisarginis evakavimo kelias  
Emergency evacuation route



# Žmonių evakavimo iš pirmo aukšto planas The first floor evacuation plan

TVIRTINU  
Vilniaus Jono Pauliaus I I  
progimnazija  
P. J. Jankauskas  
2018 m. mėn. d.



Jūs esate čia  
You are here

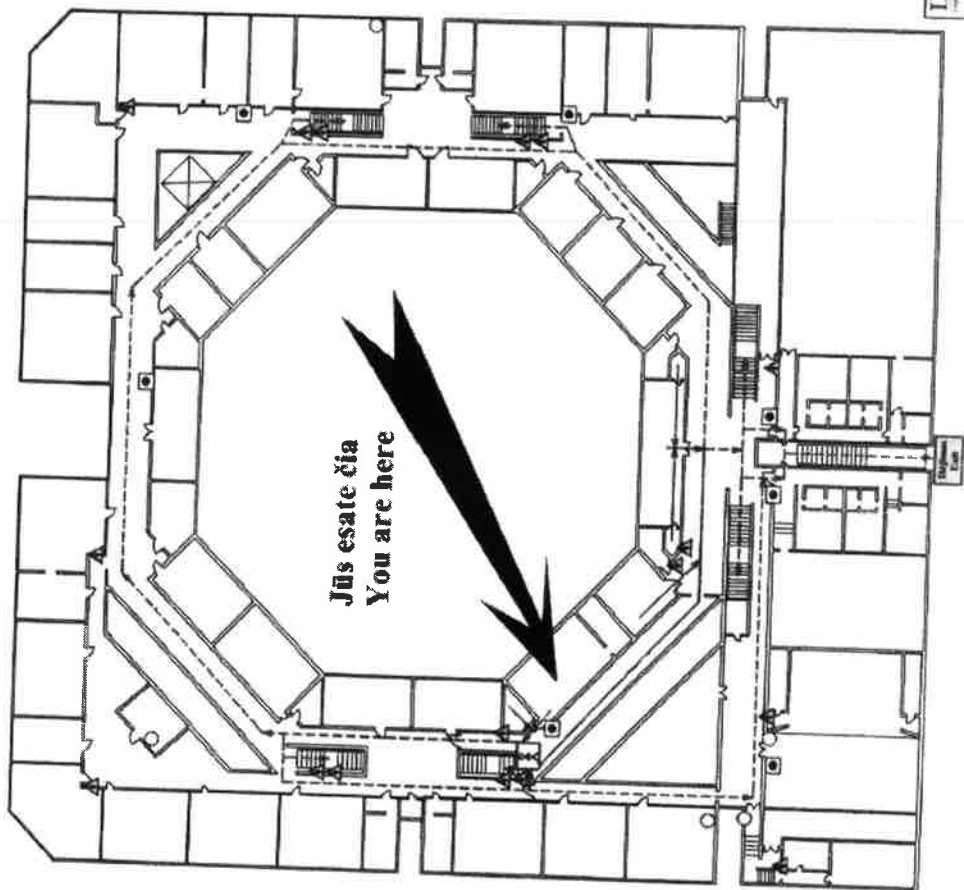
- Gestuotas / Extinguisher
- Rankinis gaisrinis signalizatorius / Fire alarm button
- Pagrindinis evakavimo kelias / Main evacuation route
- Atsarginis evakavimo kelias / Emergency evacuation route
- ▲ Elektrinis skydelis / Electrical board
- ☒ Jūs esate čia / You are here

Planas Nr. 2



Žmonių evakavimo iš antro aukšto planas  
The second floor evacuation plan

TVIRTINU  
Vilniaus Jono Pauliaus I  
progimnazijos  
Direktorių Jūliana Vysocka  
2018 m. 04 mėn. 24 d.  
A.V.



- Gaisras  
Fire
- ☉ Gaisrinis čiaupušas  
Hydrant
- ⚡ Elektrinis skydas  
Electrical board
- ☎ Telefonas  
Phone
- 📧 Raštinės parduotuvė  
Stationery shop  
For visitors
- ..... Pagrindinis evakuavimo kelias  
Main evacuation route
- Antrinis evakuavimo kelias  
Emergency evacuation route
- ☒ Jūs esate čia  
You are here

IKSADOS APC  
Vilnius, T. Lais. Vilniaus, Lietuva  
Tel. 85-2004996, -3306, 266000  
POM. L. 010903653618, L. A. 01090656  
UAB "IKSADOS APC" Vilniaus, T. Lais. Vilniaus, Lietuva

**TERITORIJOS IR EVAKAVIMO IŠ PROGIMNAZIJOS PASTATŲ SCHEMOS**

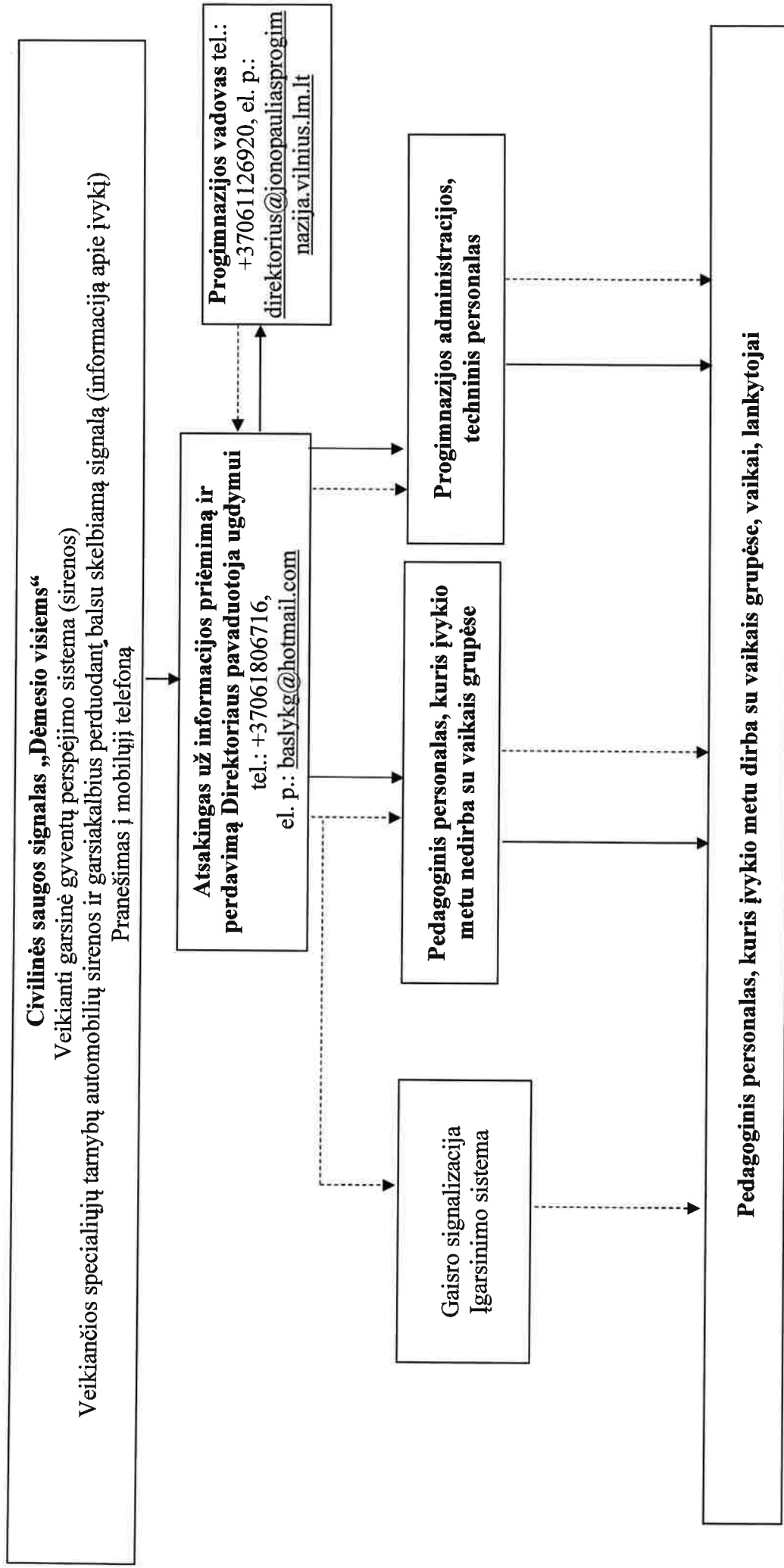


Evakuotų iš  
progimnazijos pastato  
susirinkimo vieta

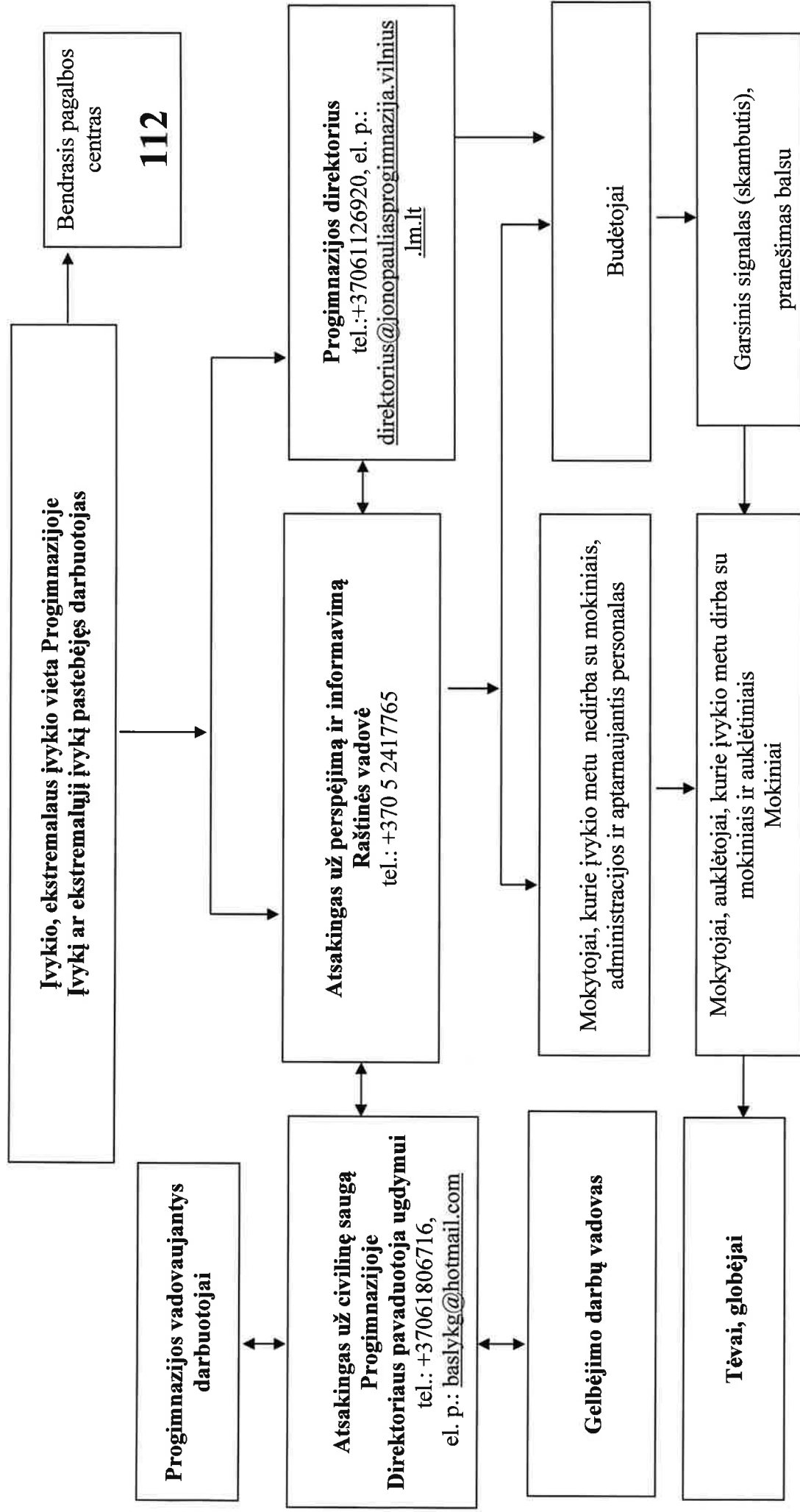
Kolektyvinės apsaugos  
statinys

Kolektyvinės apsaugos  
statinys

## PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ (SAVIVALDYBĖJE, RESPUBLIKOJE) SCHEMA

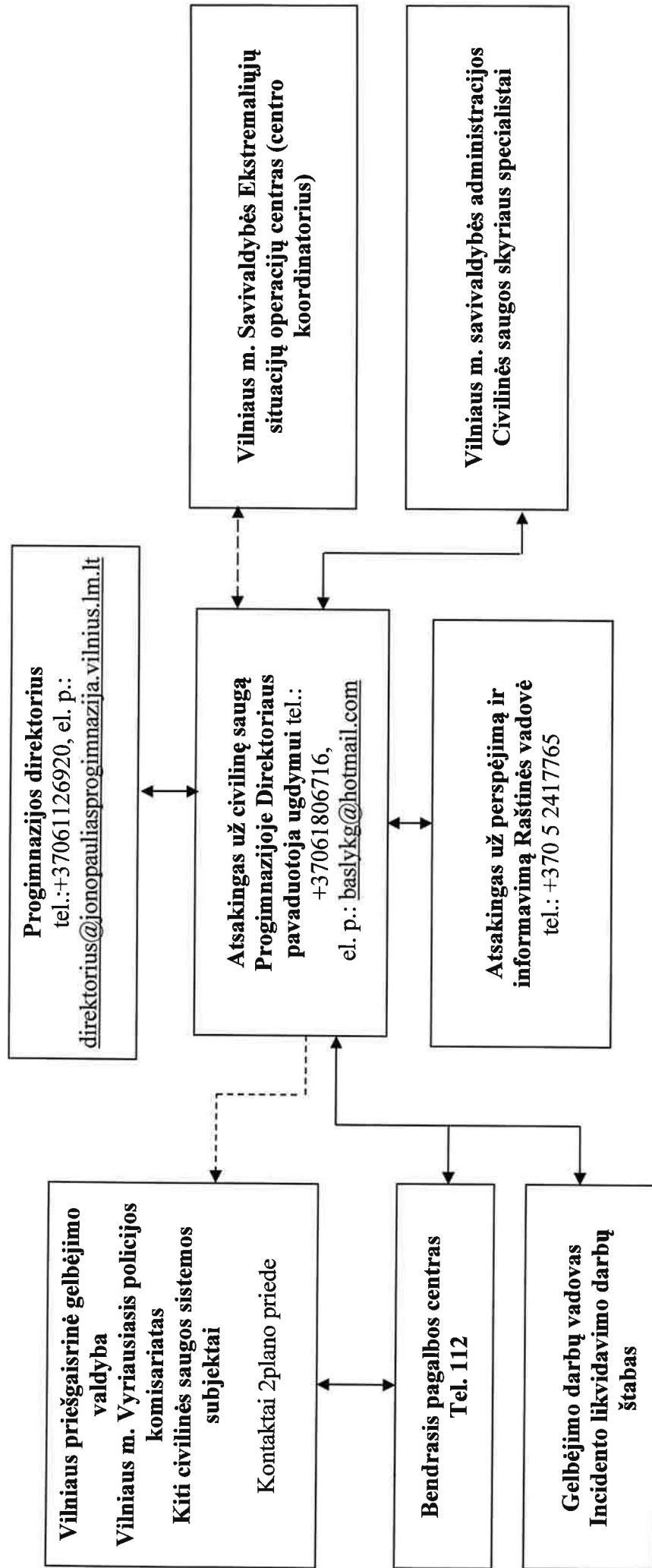


**PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ PROGIMNAZIJOSJE SCHEMA**





**KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ SCHEMA**



**Pastaba:** Civilinės saugos sistemos subjektų kontaktai pateikti Plano priede Nr. 2

— Žymėjimas: —

Informacijos priėmimas – perdavimas

----- Informacijos priėmimas – perdavimas tarnybai pareikalavus

**REKOMENDACIJOS KAIP IŠVENGTI AR PATIRTI KUO MAŽIAU ŽALOS  
GRESIANT AR SUSIDARIUS EKSTREMALIAJAI SITUACIJAI**

**PATVIRTINTA**

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo  
departamento prie Vidaus reikalų  
ministerijos direktoriaus 2010 m.  
gruodžio 8 d.  
įsakymu Nr. 1-341

**CIVILINĖS SAUGOS REKOMENDACIJOS, KAIP ELGTIS PAVOJINGOS  
AR YPAČ PAVOJINGOS UŽKREČIAMOSIOS LIGOS (EPIDEMIJOS AR  
PANDEMIJOS) METU**

1. Kilus pavojui užsikrėsti pavojinga ar ypač pavojinga užkrečiamąja liga:
  - 1.1. griežtai vykdykite asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros specialistų ir (ar) Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nurodymus bei rekomendacijas;
  - 1.2. be reikalo neikite iš namų, prireikus išeiti, jei turite, dėvėkite respiratorių arba vienkartinę kaukę;
  - 1.3. venkite masinio susirinkimo vietų ir artimo kontakto su kitais asmenimis;
  - 1.4. jei Jūsų darbas reikalauja nuolatinio kontakto su klientais ar pirkėjais, dėvėkite vienkartinę kaukę;
  - 1.5. venkite naudotis viešuoju keleiviniu transportu, eikite pėsčiomis arba važiuokite savo transportu, jei vykstate viešuoju transportu – dėvėkite respiratorių arba vienkartinę kaukę;
  - 1.6. griežtai laikykitės asmens higienos reikalavimų, dažnai plaukite rankas su muilu tekančiu šiltu vandeniu, ypač prieš valgymą;
  - 1.7. stebėkite savo bei artimųjų sveikatos būklę, pvz., matuokite kūno temperatūrą rytais ir vakarais;
  - 1.8. vartokite gerai termiškai apdorotą maistą, maisto produktus laikykite tinkamoje temperatūroje, venkite kryžminio maisto užterštumo;
  - 1.9. kiekvieną dieną vėdinkite patalpas, valykite grindis ir liečiamus paviršius drėgna šluoste, jei yra, naikinkite vabzdžius ir graužikus;
  - 1.10. įspėkite vaikus, kad neliestų nugaišusių paukščių ir graužikų, nežaistų su sergančiais ar net sveikai atrodančiais paukščiais, naminiais gyvūnais, neneštų jų į namus.
2. Pajutę pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos požymius:

- 2.1. jei pradėjote karščiuoti, pajutote nuovargį, galvos ir kūno raumenų skausmus, nedelsdami kreipkitės į asmens sveikatos priežiūros specialistus;
- 2.2. ligonį izoliuokite nuo šeimos narių atskirame gerai vėdinamame kambaryje arba 1 m atstumu atitverkite nuo aplinkinių ligonio lovą užuolaidomis ar pan.;
- 2.3. su ligoniu turėtų bendrauti tik vienas šeimos narys, jis privalo dėvėti vienkartinę kaukę;
- 2.4. ligonio slaugai naudokite vienkartinės slaugos priemones, skirkite jam atskirus indus, patalynę, rankšluosčius, drabužius.

---

## **CIVILINĖS SAUGOS REKOMENDACIJOS, KAIP ELGTIS KILUS URAGANUI**

1. Artėjant uraganui (labai stipriam vėjui):
  - 1.1. uždarykite duris, langus, orlaides, dūmtraukių sklendes, uždenkite vėdinimo angas;
  - 1.2. užgesinkite ugnį krosnyje, išjunkite iš elektros tinklo naudojamus elektros prietaisus ir dujas, pasiruoškite galimiems elektros tiekimo sutrikimams;
  - 1.3. iš balkonų išneškite lengvus daiktus arba juos gerai pritvirtinkite;
  - 1.4. sutvirtinkite laikinus pastatus, statinius, mechanizmus, laikinas konstrukcijas, įrenginius, pavėjinėje namo pusėje sutvirtinkite stogą;
  - 1.5. atidėkite planuotas keliones;
  - 1.6. nepalikite automobilių prie didelių medžių;
  - 1.7. jei gyvenate kaime, gyvulius nuveskite į tvartus, uždarykite tvartų duris;
  - 1.8. pasirūpinkite maisto ir vandens atsargomis 2–3 dienoms, taip pat namuose turėkite mobilųjį telefoną, žibintuvėlį, atsarginių elementų, radijo imtuvą, žvakių.
2. Uragano (labai stipraus vėjo) metu:
  - 2.1. likite uždaroje patalpose arba, jei esate lauke, eikite į vidų;
  - 2.2. nepalikite gyvenamosios vietos be ypatingos priežasties;
  - 2.3. jei esate pastate, pasitraukite nuo langų į mažiau pavojingas vietas: prie vidinės pastato sienos, į koridorių, vonios kambarį ir pan.;
  - 2.4. jei esate gatvėje, laikykitės kaip galima toliau nuo lengvos konstrukcijos pastatų, tiltų, estakadų, elektros perdavimo linijų, medžių, upių, ežerų ir pramonės objektų. Kad apsisaugotumėte nuo lekiančių nuolaužų, naudokitės faneros, kartono ar plastikinėmis dėžėmis, lentomis ar kitais pasitaikiusiais daiktais. Neikite į apgriautus pastatus;
  - 2.5. jei gyvenate mediniuose ar lengvos konstrukcijos namuose, slėpkitės rūsiuose;
  - 2.6. nesiartinkite prie nutrūkusių elektros laidų.
3. Patarimai darbdaviams:

- 3.1. perspėkite darbuotojus apie artėjantį pavojingą hidrometeorologinį reiškinį ir informuokite, kokie darbai turi būti nutraukti;
- 3.2. pasirūpinkite, kad būtų sutvirtinti laikini pastatai ir konstrukcijos, taip pat mechanizmai ir įrenginiai;
- 3.3. sustabdykite krovos darbus su kranais ir kituose objektuose, nedirbkite su atvira ugnimi;
- 3.4. svarbesniuose objektuose patikrinkite avarinius elektros energijos šaltinius, pasirūpinkite kuro atsargomis ir pasirenkite gamybos proceso avariniam sustabdymui.

---

## **CIVILINĖS SAUGOS REKOMENDACIJOS, KAIP ELGTIS ĮVYKUS CHEMINEI AVARIJAI**

1. Kilus cheminiam pavojui:
  - 1.1. klausykite pranešimų per Lietuvos nacionalinio radijo ar televizijos programą;
  - 1.2. napanikuokite, perspėkite artimuosius, kaimynus;
  - 1.3. esant cheminės taršos pavojui, labai svarbu veikti greitai;
  - 1.4. negalima valgyti, gerti, rūkyti, jei esate pavojingomis cheminėmis medžiagomis užterštoje teritorijoje.
2. Jei nurodyta pasišalinti (evakuotis) iš pavojingomis medžiagomis užterštų teritorijų:
  - 2.1. pavojingos cheminės medžiagos yra itin lakios ir stipriai dirgina kvėpavimo takus, akių gleivinę, odą, todėl būtinai saugokite šias kūno dalis:
    - 2.1.1. kvėpavimo takams ir akims apsaugoti, jei turite, dėvėkite viso veido panoraminę kaukę su sudėtinu filtru arba pusės veido kaukę ir apsauginius akinius. Jei turite, lauke dėvėkite respiratorių, užsiriškite sudrėkintą vatos ir marlės raištį arba pridenkite burną ir nosį drėgnu rankšluosčiu;
    - 2.1.2. odai apsaugoti geriausiai tinka vandens nepraleidžiantys drabužiai ir avalynė (vandeniui nepralaidžios sintetinės striukės, lietpalčiai, polietileniniai apsiaustai, guminiai batai), užsimaukite pirštines, užsidėkite kepurę, apsivyniokite kaklą šaliku, stenkitės nepalikti neapsaugotų kūno vietų;
  - 2.2. nedelsdami pasišalinkite iš užterštos teritorijos nurodyta kryptimi vengdami žemesnių vietų. Jei kryptis nurodyta, judėkite statmenai vėjo kryptčiai, kad vėjas pūstų į šoną ir tik atviromis vietomis (venkite daubų, uždarytų kiemų, siaurų gatvelių, tankiai krūmais apaugusių vietų);
  - 2.3. eidami per užterštą vietovę nekelkite dulkių, nesilieskite prie pastatų sienų, tvorų, kitų daiktų;
  - 2.4. nesislėpkite rūsiuose, duobėse, grioviuose ar kitose žemose vietose, nes ten labai kaupiasi pavojingos medžiagos, pasitraukite į aukštesnes vietas, lipkite į viršutinius aukštus;

2.5. išeidami iš namų (ar kitų patalpų) išjunkite vėdinimo, oro tiekimo, kondicionavimo ir šildymo oru sistemas, dujas, uždarykite langus, orlaides, dūmtraukių sklendes, uždenkite vėdinimo angas. Pasiimkite būtiniausias daiktus:

2.5.1. pirmosios medicinos pagalbos vaistinėle. Nepamirškite reguliariai vartojamų vaistų;

2.5.2. dokumentus (pasas, gimimo ir santuokos liudijimas, atestatas, diplomas, nuosavybės dokumentai);

2.5.3. pinigus (grynieji pinigai, kreditinės kortelės, vertybiniai popieriai, brangenybės);

2.5.4. šeimos relikvijas, kelias nuotraukas;

2.5.5. ilgai negendančių maisto produktų (2–3 dienoms);

2.5.6. geriamojo vandens;

2.5.7. reikalingų drabužių (pagal sezoną);

2.5.8. tualetinius reikmenis;

2.5.9. asmeninės apsaugos priemones (jei turite);

2.5.10. nešiojamąjį radijo imtuvą ir žibintuvėlį, atsarginius elementus, degtukus;

2.5.11. mobilųjį telefoną.

2.6. neužmirškite savo kaimynų, pasiteiraukite, ar jie girdėjo pranešimus. Pasidomėkite, ar yra kam pasirūpinti neįgaliaisiais, vienišais seneliais ar mažamečiais vaikais, esančiais namuose be tėvų, jei ne – padėkite jiems arba praneškite bendruoju pagalbos telefonu;

2.7. išėję iš užterštos zonos, prieš įeidami į švarias patalpas, nusivilkite viršutinius drabužius, nusiaukite batus ir sudėkite viską į polietileninį maišą ir išneškite jį iš gyvenamųjų patalpų. Nusiprauskite duše ir persirenkite švariais drabužiais. Ką daryti su sudėtais į maišą užterštais drabužiais, jums patars savivaldybės civilinės saugos skyriaus specialistai.

3. Jei gyventojams rekomenduojama likti namuose, kuo skubiau:

3.1. išjunkite vėdinimo, oro tiekimo, kondicionavimo sistemas, dujas, uždarykite langus, orlaides, dūmtraukių sklendes, uždenkite vėdinimo angas, patikrinkite, ar nėra plyšių, sandarinkite būsto langus ir duris;

3.2. pakilkite į viršutinius namo aukštus, nes daugelis pavojingų cheminių medžiagų kaupiasi žemose vietose.

4. Dažniausiai inhaliacinius (pro kvėpavimo takus) apsinuodijimus sukeliančios medžiagos yra amoniakas ir chloras:

4.1. apsinuodijimo amoniako garais požymiai:

4.1.1. kosulys;

4.1.2. akių perštėjimas, ašarojimas;

4.1.3. nosies gleivinės dirginimas, sloga;

4.1.4. seilėtekis;

- 4.1.5. galvos skausmas ir svaigimas;
- 4.1.6. pasunkėjęs kvėpavimas, dusulys;
- 4.1.7. užkimimas, visiškas balso išnykimas;
- 4.1.8. spaudimo jausmas krūtinės ląstoje;
- 4.1.9. sujaudinimas;
- 4.1.10. traukuliai;
- 4.2. pirmoji pagalba apsinuodijus amoniako garais:
  - 4.2.1. kuo skubiau išeikite iš užterštos aplinkos (sąmoningus nukentėjusiuosius – išvesti, nesąmoningus – išnešti);
  - 4.2.2. užtikrinkite kvėpavimą (atsagstykite drabužius, atlaisvinkite kvėpavimo takus);
  - 4.2.3. praradusius sąmonę nukentėjusiuosius paguldykite ant šono, stebėkite, kad neužspringtų skrandžio turiniu;
  - 4.2.4. išnykus kvėpavimui ir širdies veiklai – pradėkite gaivinti;
  - 4.2.5. teikiantis pagalbą asmuo turi dėvėti asmeninės apsaugos priemones;
  - 4.2.6. sąmoningiems pacientams rekomenduojama tekančiu vandeniu 15–20 minučių plauti akis, burną ir nosį;
  - 4.2.7. kuo skubiau kvieskite greitąją medicinos pagalbą arba nukentėjusįjį gabenkite į artimiausią asmens sveikatos priežiūros įstaigą (ligoninę);
- 4.3. apsinuodijimo chloro garais požymiai:
  - 4.3.1. kosulys;
  - 4.3.2. akių perštėjimas, ašarojimas;
  - 4.3.3. nosies gleivinės dirginimas;
  - 4.3.4. galvos skausmas ir svaigimas;
  - 4.3.5. vėmimas;
  - 4.3.6. dažnas kvėpavimas;
  - 4.3.7. dažnas pulsas, širdies plakimas;
  - 4.3.8. užkimimas;
  - 4.3.9. sujaudinimas;
  - 4.3.10. žemas kraujospūdis;
  - 4.3.11. miokardo infarktas;
- 4.4. pirmoji pagalba apsinuodijus chloro garais:
  - 4.4.1. kuo skubiau išeikite iš užterštos aplinkos (sąmoningus nukentėjusiuosius – išveskite, nesąmoningus – išneškite);
  - 4.4.2. užtikrinkite kvėpavimą (atsagstykite drabužius, atlaisvinkite kvėpavimo takus);

4.4.3. sąmonę praradusius nukentėjusiuosius paguldykite ant šono, stebėkite, kad neužspringtų skrandžio turiniu;

4.4.4. išnykus kvėpavimui ir širdies veiklai – pradėkite gaivinti;

4.4.5. teikiantis pagalbą asmuo turi dėvėti asmeninės apsaugos priemones;

4.4.6. sąmoningiems pacientams rekomenduojama tekančiu vandeniu 10–15 minučių plauti akis, burną, nosį;

4.4.7. kuo skubiau kvieskite greitąją medicinos pagalbą arba nukentėjusįjį gabenkite į artimiausią asmens sveikatos priežiūros įstaigą (ligoninę).

---

### **CIVILINĖS SAUGOS REKOMENDACIJOS, KAIP ELGTIS KILUS RADIACINIAM PAVOJUI**

1. Kilus radiaciniam pavojui dėl branduolinės avarijos ar panaudoto branduolinio ar radiologinio sprogstamojo įtaiso ar bombos, dėl kurio susidarė radioaktyviųjų medžiagų dalelių debesis:

1.1. klausykite pranešimų per Lietuvos nacionalinio radijo ar televizijos programą;

1.2. nepasiduokite panikai, perspėkite artimuosius, kaimynus;

1.3. jei važiuojate automobiliu – sandariai uždarykite langus, išjunkite vėdinimo ir šildymo sistemas, ventiliatorius, užsidenkite kvėpavimo takus. Skubėkite namo ar į darbą, ar į kitą visuomeninį pastatą, jei esate netoli. Jei visuomeninių pastatų pasiekti neįmanoma, sustokite saugioje vietoje, jei karšta – pavėsyje ir, išjungę automobilio variklį, klausykite radijo pranešimų. Toliau važiuoti ar išlipti galite, tik kai bus paskelbtas atitinkamas pranešimas;

1.4. jei esate netoli nelaimės, sprogimo vietos – nelieskite jokių daiktų, jie gali būti radioaktyvūs;

1.5. negerkite, nevalgykite, nerūkykite užterštoje vietoje ar šalia jos;

1.6. jei esate lauke, eikite į vidų;

1.7. jei esate uždaroje patalpoje, kurių sienos ir langai nepažeisti, pasirinkite slėptuve vidinėje pastato dalyje esančią patalpą su kuo mažiau langų arba eikite į rūšį. Jei langai išdužę – pagal galimybę pasirinkite kitą saugų kambarį, esantį pastato gilumoje;

1.8. išjunkite vėdinimo, oro tiekimo, kondicionavimo sistemas, uždarykite langus, orlaides, dūmtraukių sklendes, uždenkite vėdinimo angas, patikrinkite, ar nėra plyšių, užsandarinkite lipnia juosta būsto langus ir duris;

1.9. pasirinkite vaikais ir kitais artimaisiais, kuriems reikia pagalbos;

1.10. jei būtina išeiti į lauką, saugokite kvėpavimo takus nuo dulkių ir dūmų: užsidenkite vienkartinę kaukę, nosinę ar rankšluosčiu. Jei turite, dėvėkite dujokaukę ar respiratorių;

1.11. suvarykite netoli esančius gyvulius, naminius gyvūnus į tvartus, pastatus, uždarykite šiltnamius, uždenkite šulinius;

1.12. grįžę iš lauko, būtinai nusivilkite viršutinius drabužius, nusiaukite batus ir, sudėję juos į polietileninį maišą, išneškite iš gyvenamųjų patalpų. Tada kruopščiai su muilu nusiprauskite duše, ypač atidžiai būtina išsitrinkti galvą;

1.13. kruopščiai nuprauskite lauke buvusių naminius gyvūnus (kates, šunis ir kt.);

1.14. valgyti ir gerti galima tik maistą ir gėrimus, kurie buvo sandariai uždaryti – konservus, gėrimus buteliuose, sandariose pakuotėse. Kitą maistą ir vandenį bus galima vartoti leidus visuomenės sveikatos specialistams;

1.15. jei nurodyta evakuotis, pasiimkite būtiniausius daiktus:

1.15.1. pirmosios medicinos pagalbos vaistinėle. Nepamirškite reguliariai vartojamų vaistų;

1.15.2. dokumentus (pasas, gimimo ir santuokos liudijimas, atestatas, diplomas, nuosavybės dokumentai);

1.15.3. pinigus (grynieji pinigai, kreditinės kortelės, vertybiniai popieriai, brangenybės);

1.15.4. šeimos relikvijas, kelias nuotraukas;

1.15.5. ilgai negendančių maisto produktų (2–3 dienoms);

1.15.6. geriamojo vandens;

1.15.7. reikalingų drabužių (pagal sezoną);

1.15.8. tualetinius reikmenis;

1.15.9. asmeninės apsaugos priemonės (jei turite);

1.15.10. nešiojamąjį radijo imtuvą ir žibintuvėlį, atsarginius elementus, degtukus, konservų atidarytuvą;

1.15.11. mobilųjį telefoną ir jo įkroviklį;

1.16. jei radioaktyviajame debesyje ar jo iškritose yra radioaktyviojo jodo, civilinės saugos specialistai, siekdami apsaugoti skyd liaukę, rekomenduoja atlikti jodo profilaktiką. Jodo tabletes pradėkite vartoti tik tuomet, kai apie tai bus paskelbta per visuomenės informavimo priemones. Jodo profilaktika – tai kalio jodido (KI) arba kalio jodato (KIO<sub>3</sub>) tablečių (kai jų nėra, tinka 5 % jodo tinktūra) vartojimas. Stabiliojo jodo preparatų vienkartinė paros dozė žmonių grupėms:

1.16.1. suaugusieji iki 40 metų (tarp jų nėščios ir maitinančios moterys) ir 13–16 metų paaugliai išgeria 130 mg kalio jodido arba 170 mg kalio jodato;

1.16.2. vaikams nuo 3 iki 12 metų skiriama 65 mg kalio jodido arba 85 mg kalio jodato, tai sudaro pusė suaugusiųjų dozės;

1.16.3. kūdikiams nuo 1 mėnesio iki 3 metų duodama 30–35 mg kalio jodido arba 40–45 mg kalio jodato. Tai ketvirtis suaugusiųjų dozės;



1.16.4. naujagimiams iki 1 mėnesio skiriama 15 mg kalio jodido arba 20 mg kalio jodato. Tai aštuntadalis suaugusiųjų dozės;

1.17. vienkartinė stabiliojo jodo dozė apsaugo skydliaukę 24 valandas. Naujagimiams iki 1 mėnesio amžiaus skiriama vienkartinė stabiliojo jodo dozė. Nėščioms ir maitinančioms moterims – ne daugiau kaip dvi vienkartinės dozės. Kitoms gyventojų grupėms gali būti skiriamos kelios vienkartinės dozės, bet ne daugiau kaip 10. Geriausia jodo tabletes gerti po valgio. Vaikams patogus jas duoti ištirpintas bet kokiame gėrime ar skystuose vaikų maisto produktuose. Ištirpintos tabletės išgeriamos nedelsiant, nes greitai tampa neaktyvios.

1.18. neturint tablečių, galima vartoti 5 % jodo tinktūrą: vaikams iki 2 metų 1–2 lašai 5 % jodo tinktūros skiriami 3 kartus per dieną ne ilgiau kaip 7 paras. Vaikams nuo 2 metų ir suaugusiesiems skiriami 3–5 lašai 5 % jodo tinktūros 3 kartus per dieną ne ilgiau kaip 7 paras;

1.19. stabiliojo jodo preparatai veikia tik skydliaukę, bet neapsaugo nuo kitų jonizuojančiosios spinduliuotės rūšių poveikio. Be to, dalis žmonių yra alergiški jodui ar turi skydliaukės susirgimų. Tokiu atveju siūlome iš anksto pasikonsultuoti su gydytoju;

1.20. būkite įsijungę Lietuvos nacionalinio radijo ar televizijos programą, klausykite skelbiamų pranešimų bei vykdykite civilinės saugos rekomendacijas.

2. Jei radote neįprastomis aplinkybėmis (transporto avarijos metu, viešojo vietoje ir t.t.) ar pamatėte daiktą, pažymėtą radioaktyviuoju ženklu:

2.1. nedelsdami skambinkite bendruoju pagalbos telefono numeriu 112 ir informuokite apie radinį;

2.2. laikykitės kuo toliau nuo daiktų, pažymėtų radioaktyvumo ženklu, bet kokio regimo dūmų ar garų šaltinio;

2.3. nelieskite jokių daiktų, esančių aplinkui, nes jie gali būti radioaktyvūs;

2.4. kuo skubiau išėikite iš pavojingos zonos. Eikite prieš vėją nuo įvykio vietos. Saugus nuotolis nuo galimai užterštos zonos ribos – mažiausiai 30–50 metrų;

2.5. patarkite žmonėms kuo toliau pasitraukti nuo įvykio vietos, kol atvyks specialiosios tarnybos;

2.6. sužeistieji įvykio vietoje taip pat gali būti užteršti radioaktyviosiomis medžiagomis;

2.7. negerkite, nevalgykite, nerūkykite zonoje, kurioje esate, nes ji gali būti užteršta;

2.8. laukite, jei įmanoma, saugioje vietoje atvykstančių tarnybų ir informuokite jas apie įvykio aplinkybes;

2.9. jei išėjote anksčiau nei atvyko specialistai, grįžę namo, pasikeiskite viršutinius drabužius ir sudėkite juos į polietileninį maišą, nusiplaukite rankas, nusiprauskite veidą, jei turite galimybę – nusiprauskite dušą ir klausykite skelbiamų per Lietuvos nacionalinį radiją ar televiziją pranešimų ir vykdykite civilinės saugos rekomendacijas.

## **CIVILINĖS SAUGOS REKOMENDACIJOS, KAIP ELGTIS GAVUS ĮTARTINĄ LAIŠKĄ AR PAKETĄ SU MILTELIAIS IR JIEMS IŠSIBARSČIUS**

1. Gavus įtartiną laišką ar paketą su milteliais ir jiems išsibarsčius:
  - 1.1. nekratykite, nepurtykite, neprakirpkite ir neišimkite laiško ar paketo turinio;
  - 1.2. nebandykite valyti miltelių, jų uostyti, liesti;
  - 1.3. išjunkite ventiliatorius ir pastato oro kondicionavimo sistemą;
  - 1.4. užsimaukite apsaugines pirštines;
  - 1.5. nedelsdami uždenkite išsibarsčiusius miltelius drabužiais, popieriumi, šiukšlių dėže ar kt.;
  - 1.6. išeikite iš patalpos ir sandariai uždarykite duris ir langus arba aptverkite vietovę, kurioje rastas įtartinas laiškas ar paketas, neleiskite įeiti kitiems asmenims;
  - 1.7. nusiplaukite rankas su muilu;
  - 1.8. kuo greičiau nusivilkite užterštus drabužius ir sudėkite juos į plastikinį maišą;
  - 1.9. kuo greičiau nusiprauskite duše su muilu. Nenaudokite chlorkalkių ar kitų dezinfekavimo medžiagų;
  - 1.10. surašykite visus žmones, buvusius tame kambaryje ar teritorijoje, ypač tuos, kurie turėjo tiesioginį kontaktą su milteliais;
  - 1.11. jei esate namie, skambinkite bendruoju pagalbos telefono numeriu;
  - 1.12. jei esate darbovietėje, praneškite apie įvykį savo institucijos vadovui ir skambinkite bendruoju pagalbos telefono numeriu.
2. Įtartinio paketo ar laiško požymiai:
  - 2.1. pernelyg didelės pašto išlaidos;
  - 2.2. ranka rašytas ar prastai išspausdintas adresas;
  - 2.3. iškirptos ir priklijuotos spausdintos raidės;
  - 2.4. rašybos klaidos;
  - 2.5. nėra atgalinio adreso;
  - 2.6. riebalinės dėmės, išblukusios spalvos;
  - 2.7. didelis svoris;
  - 2.8. kreivas ar grublėtas vokas;
  - 2.9. išsikišę laidai ar aliuminio folija;
  - 2.10. pernelyg didelės saugos medžiagos (maskuojamosios juostos, virvės ir pan.);
  - 2.11. tikslėjimo garsas;
  - 2.12. pažymėtas užrašų „personalinis“ arba „konfidencialus“.

PATVIRTINTA

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento  
prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus  
2010 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. 1-341  
(Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento  
prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus  
2015 m. gruodžio 31 d.  
įsakymo Nr. 1-407 redakcija)

**CIVILINĖS SAUGOS REKOMENDACIJOS, KAIP ELGTIS KILUS ORO  
PAVOJUI,  
KITOMS KARINĖMS GRĖSMĖMS**

1. Kilus priešo užpuolimo iš oro pavojui ar kitoms karinėms grėsmėms:

1.1. klausykite pranešimų per Lietuvos nacionalinio radijo ar televizijos programą;

1.2. tikrinkite pranešimus mobiliajame telefone;

1.3. jei civilinės saugos signalas „Oro pavojus“ užklumpa gatvėje ar kitoje vietoje, kuo skubiau susiraskite priedangą (daubą, griovį ir pan.), požeminę pėsčiųjų perėją, tunelį, rūšį ir ten pasislėpkite;

1.4. nepasiduokite panikai, elkitės ramiai, nesinervinkite, susikaupkite ir nurimkite, perspėkite artimuosius, kaimynus;

1.5. be ypatingos priežasties nepalikite gyvenamosios vietos, nevaikščiokite gatvėmis ir atviromis teritorijomis;

1.6. gavę nurodymą slėptis, apsirenkite ir skubėkite į nurodytą, apsaugai nuo karo grėsmių pritaikytą, kolektyvinės apsaugos statinį ar kitą priedangą. Su savimi pasiimkite dokumentus, pinigus, negendančių maisto produktų, vandens, turimas asmeninės apsaugos priemones, būtinausių medikamentų, tualetinius reikmenis, nešiojamąjį radijo imtuvą, mobilųjį telefoną, kuriuo galėsite siųsti ir gauti pranešimus;

1.7. jei liekate namuose, imkitės apsaugos priemonių: užgesinkite šviesą, užtraukite užuolaidas, lipnia juosta ar kt. apklijuokite langų stiklus, įleiskite į vidų savo augintinius, būkite kambaryje be langų (jei toks yra) arba slėpkitės rūsyje ar kitoje priedangoje;

1.8. automobilyje įsijunkite radiją, klausykite informacinių pranešimų ir rekomendacijų;

1.9. gavę nurodymą evakuotis ar išvykti, išjunkite elektrą, užsukite dujų, vandens sklendes, uždarykite langus, langines, užrakinkite duris ir atlikite visus įprastus veiksmus, kuriuos darote išvykdami bent kelioms dienoms;

1.10. stenkitės be būtino reikalo neskambinti savo artimiesiems, draugams ir pažįstamiems mobiliojo ar fiksuoto ryšio telefonais, kad ryšio linijos nebūtų perkrautos ar užblokuotos. Skambinkite tik norėdami pranešti apie būtiną pagalbą, sužeistuosius ar netikėtą pavojų.

2. Sprogimo vietoje (arba po sprogimo):

2.1. kriskite ant žemės ir rankomis prisidenkite galvą, jei yra galimybė, pasinaudokite priedanga. Priedangą šiuo atveju reikėtų rinktis iš arčiausiai esančių daiktų, tai gali būti pastatas, griovys, dauba, medis ar net šaligatvio bortelis;

2.2. nugriaudėjus sprogimui neskubėkite palikti priedangos, kai kurios skeveldros nukrinta netoli sprogimo vietos po keliolikos sekundžių, taip pat gali sprogti kiti (antriniai) sprogstamieji užtaisai;

2.3. įsitikinę, kad skeveldros daugiau nekrinta, nedelsdami pasišalinkite saugiu atstumu. Jei sprogimas įvyko pastate, naudokitės avariniais išėjimais. Naudotis liftais griežtai draudžiama;

2.4. jei yra sužeistų asmenų, padėkite jiems evakuotis į saugią vietą ir suteikite pirmąją medicinos pagalbą. Pasirinkdami saugią vietą, atkreipkite dėmesį į pažeistas pastatų konstrukcijas, nes pastatas ar jo dalis gali sugriūti;

2.5. nelieskite įtartino daikto ar sprogmens;

2.6. padėkite valyti griuvėsius, kelius, šalinti oro antpuolio padarinius.

3. Jeigu jūs mieste ar gyvenvietėje pasirodė priešiški kariai:

3.1. stenkitės išlikti ramūs. Bandykite išsiaiškinti, kas vyksta ir tik tuomet spręskite, ką daryti;

3.2. jeigu matote kieme kareivius, nesiartinkite prie jų, būdami šalia galite tapti taikiniu ar atsitiktinės kulkos auka;

3.3. nebūkite smalsūs, nepasiduokite pagundai pasižiūrėti į karinę techniką, ginklus ar ginkluotus žmones iš arčiau – smalsuoliai gali būti palaikyti šnipais;

3.4. neleiskite vaikų į gatves, jie smalsūs ir gali patekti po tanko vikšrais, rasti sprogmėnį ar neiššovusių sprogmėnų;

3.5. nefilmuokite ir nefotografuokite priešo kareivių arba darykite tai nepastebimai;

3.6. kalbėdami su ginkluotu žmogumi, nelaikykite rankų kišenėse, nedarykite staigių judesių.

Nesiginčykite su žmogumi, kurio rankose ginklas;

3.7. jeigu į jūsų namus įeina ginkluoti žmonės ir ketina juose įsikurti, išeikite iš namų;

3.8. jeigu jums reikia į miestą, verčiau eikite pėsčiomis, o ne važiuokite automobiliu.

4. Kai šalia aidi šūviai ar vyksta susišaudymas:

4.1. jeigu esate lauke, nebėkite, o nedelsdami griūkite ant žemės ir rankomis prisidenkite galvą. Griūkite ten, kur stovite, neieškokite švaresnės vietos;

4.2. kol aidi šūviai, stenkitės kuo labiau prispausti prie žemės, o jiems nutilus šliaužkite į patikimesnę vietą (požeminę perėją, rūšį, pastato pirmą aukštą, griovį, už šiukšlių konteinerio ir pan.);

4.3. pasigirdus šūviams jūsų name, nesiartinkite prie langų;

4.4. jeigu pasigirsta susišaudymas, o jūs esate namuose, nedelsdami griūkite ant grindų, nušliaužkite iki jungiklio ir išjunkite šviesą, kad nebūtumėte matomi, šluotos kotu (ar kuo nors panašiu) užtraukite užuolaidas, šliaužkite į patalpą be langų (pvz., vonios kambarį);

4.5. jeigu namuose nesaugu, eikite į artimiausią, apsaugai nuo karo grėsmių pritaikytą, kolektyvinės apsaugos statinį, kur jums bus suteiktas prieglobstis ir pagalba.

**REKOMENDACIJOS KAIP PASIGAMINTI IR NAUDOTI MARLĖS-VATOS  
AR VIEN MARLĖS KAUKĘ (RAIŠTĮ).**

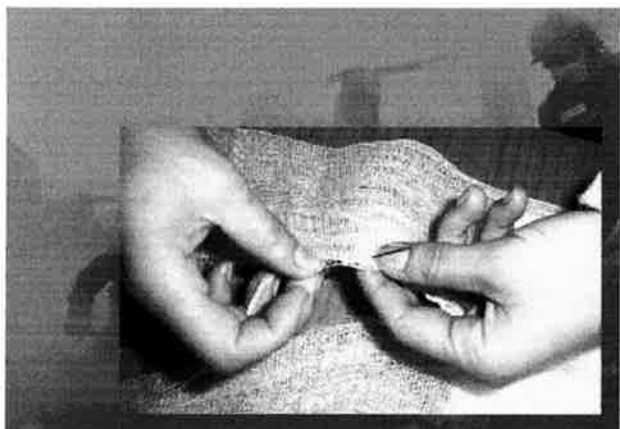
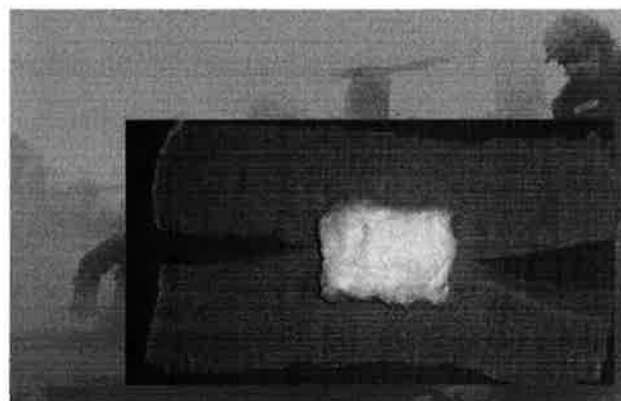
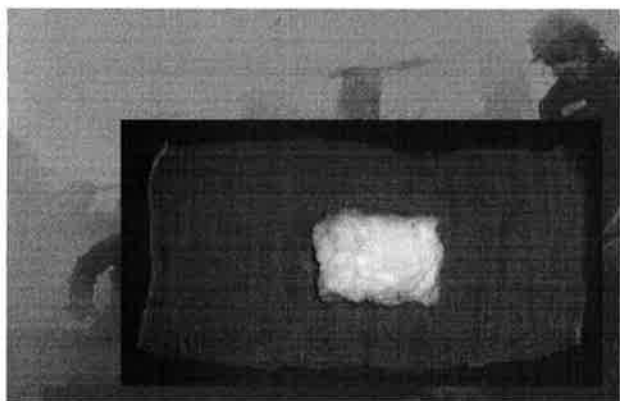
Marlės-vatos kaukė (raištis) gaminama iš 50x100 cm dydžio marlės gabalo.

Jo viduryje, 20x30 cm plote, paklojamas 2 cm storio vatos sluoksnis. Neapdėti vata marlės kraštai per visą ilgį iš abiejų pusių užlenkiami ant vatos, o marlės galai (apie 30-35 cm) perkerpami per vidurį, kad iš kiekvieno galo pasidarytų po du raištelius. Jie apsiuvami.

Jei nėra vatos, tokią kaukę galima pasidaryti vietoj vatos įklojant 4-6 sluoksnių marlės gabalą (20-30 cm).

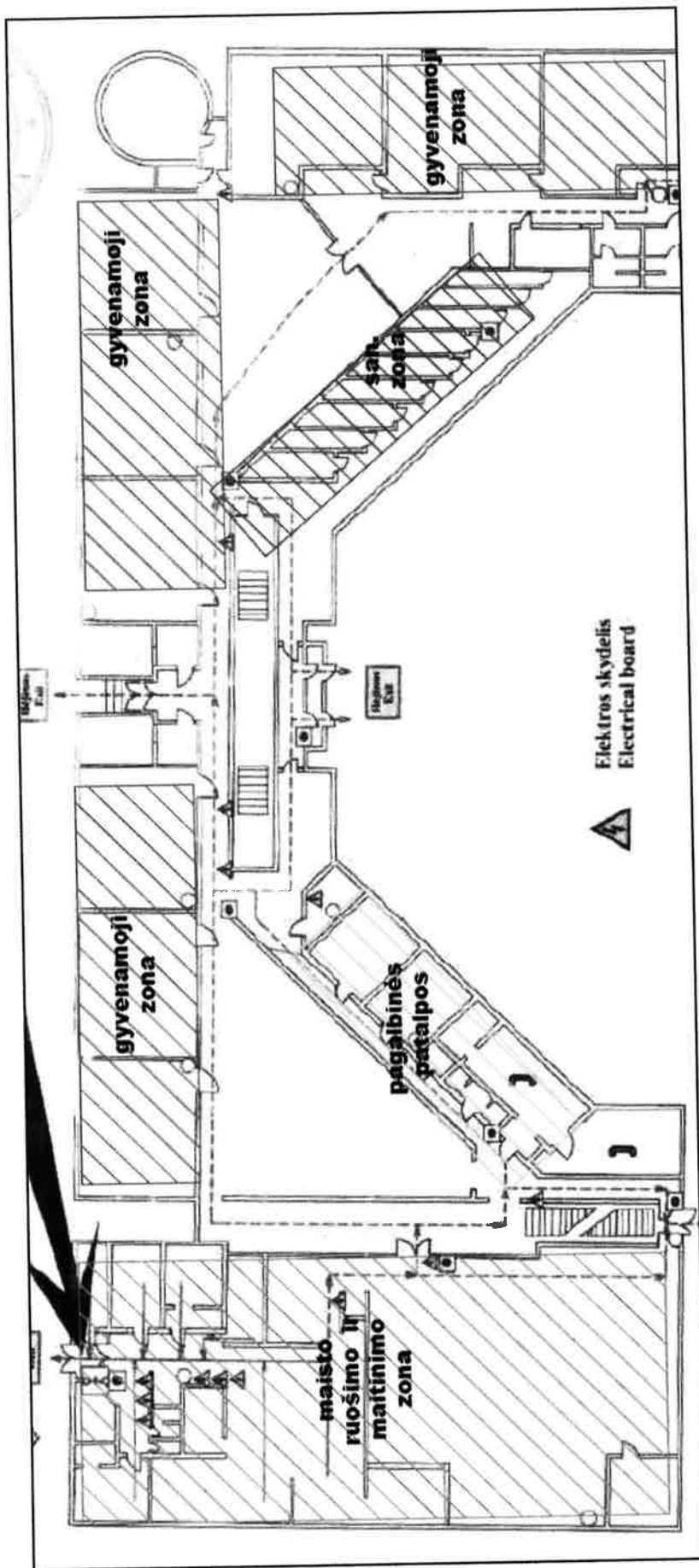
Marlės-vatos ar vien marlės kaukė pridedama prie veido taip, kad apatinis kraštas uždengtų smakro apačią, viršutinis siektų akių įdubas, o burna ir nosis būtų gerai uždengti.

Apatiniai kaukės raišteliai surišami ant viršugalvio, viršutiniai – ant pakaušio. Tarp veido ir kaukės susidarę laisvesni tarpai užkamšomi vatos gniužulėliais.

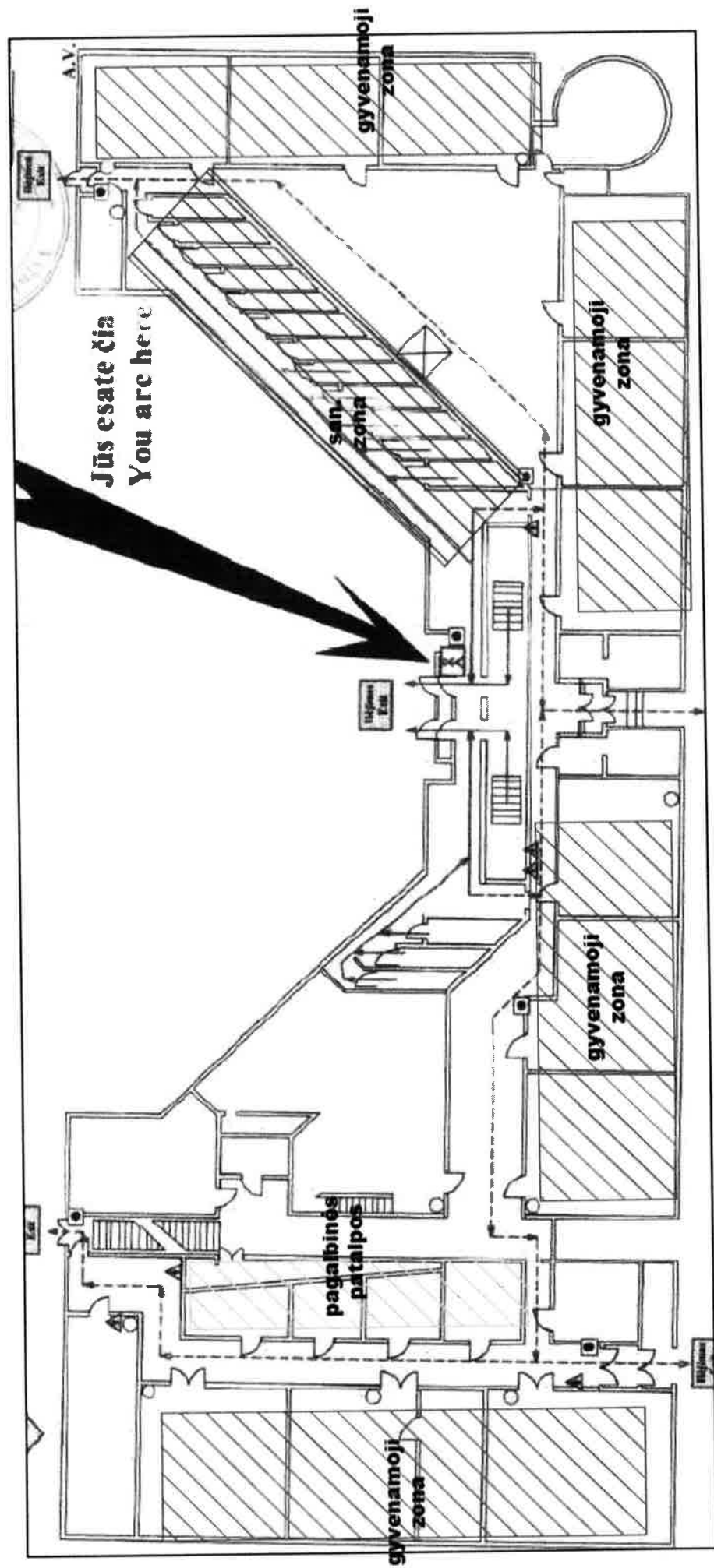


**KOLEKTYVINIO APSAUGOS STATINIO PATALPŲ IŠPLANAVIMAS SUSIDARIUS EKSTREMALIAI SITUACIJAI**  
**Kolektyvinio apsaugos statinio**

**I aukšto planas su pažymėtomis zonomis**

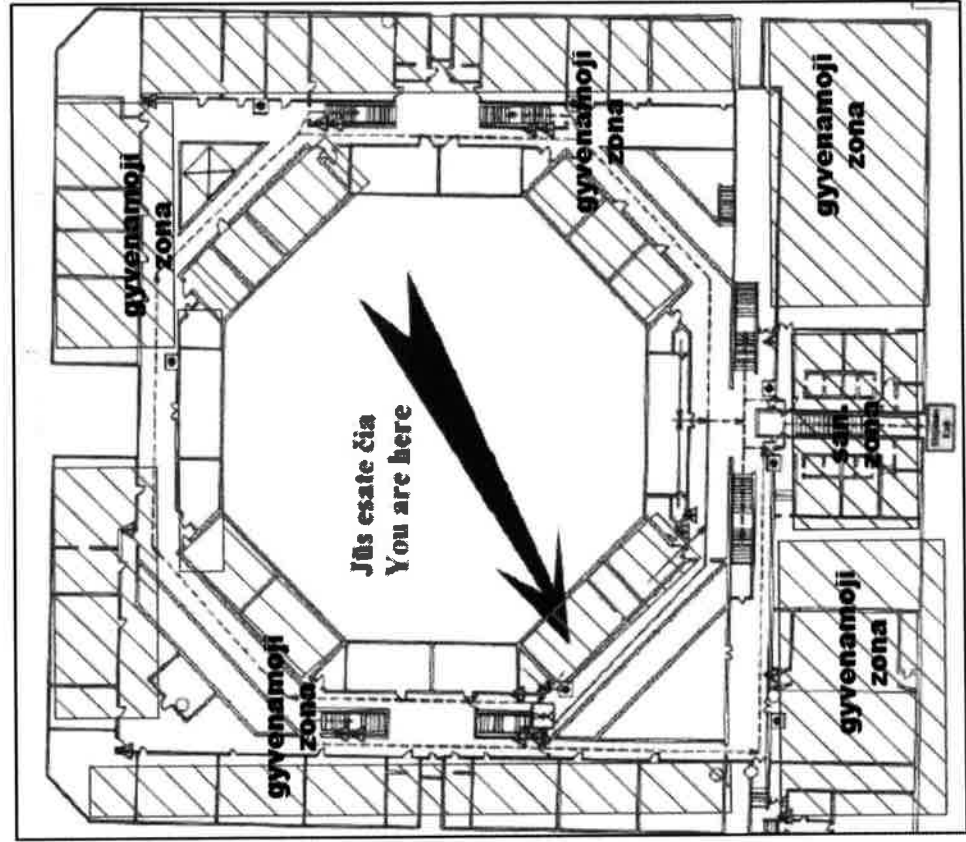


**Kolektyvinio apsaugos statinio  
I aukšto planas su pažymėtomis zonomis**





### Kolektyvinio apsaugos statinio II aukšto planas su pažymėtomis zonomis



## COVID-19 INFEKCIJOS VALDYMO VEIKSMŲ REKOMENDACIJOS

### LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTRAS VALSTYBĖS LYGIO EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS VALSTYBĖS OPERACIJŲ VADOVAS

#### SPRENDIMAS DĖL PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO BŪTINŲ SĄLYGŲ

2021 m. birželio 30 d. Nr. V-1552

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 1 ir 4 punktais, Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo 37 straipsnio 2 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimo Nr. 152 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“ 3.2.1.1 papunkčiu, Valstybiniu ekstremaliųjų situacijų valdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr. 1503 „Dėl Valstybinio ekstremaliųjų situacijų valdymo plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gruodžio 16 d. nutarimu Nr. 1419 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo paskyrimo“ bei siekdamas užtikrinti COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo prevenciją, **u s p r e n d ž i u:**

1. Įpareigoti bendrojo ugdymo mokyklų, vykdančių pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą (toliau – švietimo įstaiga), vadovus organizuoti švietimo įstaigų darbą laikantis šių reikalavimų:

1.1. Kad visi vyresni nei 6 metų asmenys švietimo įstaigoje uždaroje patalpoje dėvėtų nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones), kurios priglunda prie veido ir visiškai dengia nosį ir burną (toliau – kaukės). Kaukių leidžiama nedėvėti vaikams, ugdomiems pagal pradinio ugdymo programą, jiems esant ugdymo įstaigoje, kitiems asmenims sportuojant, veiklų, kurių negalima atlikti būnant su kauke, vykdymo metu. Taip pat neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei (šiems asmenims rekomenduojama nešioti veido skydelį).

1.2. Turi būti maksimaliai ribojamas skirtingose klasėse ugdomų mokinių kontaktas tiek pamokų metu, tiek po pamokų:

1.2.1. vienos klasės (grupės) mokiniams ugdymo veiklos, kurioms nereikia specializuotų patalpų, visą dieną organizuojamos toje pačioje mokymo patalpoje (jei yra poreikis, skirtingi mokytojai turėtų atvykti į klasei (grupei) priskirtą patalpą, o ne mokiniai vykti pas mokytoją);

1.2.2. jeigu yra poreikis, koreguojamas švietimo įstaigos darbo laikas, skirtingų klasių pamokų pradžios ir pabaigos, pertraukų laikas, kad būtų atskiriami skirtingose klasėse ugdomi mokiniai, kai jie atvyksta į ar išvyksta iš švietimo įstaigos, naudojasi bendromis švietimo įstaigos patalpomis, ilsisi pertraukų metu, valgo. Tvarkaraštyje trumpesnės kaip 10 min. pertraukos gali būti numatomos ar pamokos pirmoje pamainoje pradedamos anksčiau kaip 8 val. tik pritarus mokyklos tarybai (pertraukos trukmė negali būti trumpesnė kaip 5 min.);

1.2.3. jei yra galimybė, skirtingoms klasėms priskiriami skirtingi įėjimai ir išėjimai; numatomi atskiri judėjimo maršrutai iki klasės, valgyklos, specializuotų kabinetų (patalpų), sanitarinių mazgų, persirengimo kambarių;

1.2.4. organizuojant fizinio ugdymo pamokas numatoma, kad persirengimo kambariais naudotųsi tik tos pačios klasės (grupės) mokiniai;

1.2.5. mokinių spintelės (jei įmanoma) išdėstomos tame pačiame aukšte, kur vyksta pamokos tų klasių mokiniams. Jei rūbina naudojasi kelių klasių mokiniai, drabužinės gali būti įrengiamos prie mokymo patalpų ar jose (pvz., klasėse);

1.2.6. esant poreikiui, tualetų patalpos yra priskiriamos naudotis konkrečios klasės (grupės) mokiniams neskirstant jų pagal lytis;

1.2.7. mokyklos teritorijoje lauke numatomos erdvės, kuriose pertraukas galėtų leisti skirtingų klasių (grupių) mokiniai;

1.2.8. pailgintos dienos grupės veikloje gali dalyvauti tik tos pačios klasės (grupės) mokiniai;

1.2.9. taikomos kitos organizacinės priemonės.

1.3. Turi būti maksimaliai išnaudojamos galimybės pamokas, grupines veiklas organizuoti lauke, lauko klasėse.

1.4. Pertraukų, kurių metu mokiniai maitinami, laikas turi būti sureguliuotas taip, kad būtų užtikrintas klasės (grupės) izoliacijos principo taikymas. Maitinimas švediško stalo principu, kai maistą įsideda patys mokiniai, neturi būti organizuojamas. Po kiekvienos klasės (grupės) valgymo salė turi būti išvėdinama ir išvaloma.

1.5. Švietimo pagalbos specialistų konsultacijos turi būti teikiamos individualiai ar vienu metu dirbama tik su tos pačios klasės mokiniams. Po kiekvienos konsultacijos patalpos turi būti išvėdinamos ir nuvalomi dažnai liečiami paviršiai, naudotos priemonės.

1.6. Prie įėjimo į švietimo įstaigą mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), darbuotojams ir kitiems asmenims turi būti pateikta informacija:

1.6.1. apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higieną, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.);

1.6.2. apie nustatytus reikalavimus dėvėti kaukes uždaroje patalpose;

1.6.3. draudimą į švietimo įstaigą atvykti asmenims, kuriems pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.).

1.7. Mokinių, darbuotojų, mokinius atlydinčių asmenų sveikatos būklė turi būti stebima:

1.7.1. turi būti sudarytos sąlygos mokiniams, darbuotojams, mokinius atlydintiems asmenims matuoti(s) kūno temperatūrą tik atvykus į švietimo įstaigą;

1.7.2. mokiniams, kuriam ugdymo proceso metu pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.) turi būti nedelsiant atskirtas nuo kitų mokinių, o apie mokinio sveikatos būklę informuoti jo tėvai (globėjai, rūpintojai). Mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) atvykus pasiūmti mokinio rekomenduoti kreiptis konsultacijai į mokinio šeimos gydytoją dėl tolimesnių veiksmų;

1.7.3. darbuotojas, kuriam darbo metu pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), turi nedelsiant apiešti švietimo įstaigos patalpas. Darbuotojui rekomenduojama kreiptis konsultacijai į savo šeimos gydytoją;

1.7.4. jeigu švietimo įstaiga iš darbuotojo, mokinio ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) gavo informaciją apie darbuotojui ar mokiniui nustatytą COVID-19 ligą (koronaviruso infekciją), apie tai nedelsiant privalo informuoti Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC), bendradarbiauti su NVSC nustatant sąlyti turėjusius asmenis ir jiems taikant izoliaciją;

1.7.5. draudžiama į švietimo įstaigą atvykti asmenims, kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpiu.

1.8. Turi būti užtikrinama, kad mokiniai neturėtų tiesioginio kontakto su darbuotojais ar kitais asmenimis, į kurių pareigas neįeina tiesioginis darbas su mokiniams.

1.9. Vykstant ugdymo procesui pašaliniai asmenys į švietimo įstaigą neturi būti įleidžiami, išskyrus atvejus, kai jie teikia paslaugas, būtinas ugdymo proceso organizavimui ar vykdo valstybines funkcijas. Mokinius atlydinčių, pasitinkančių tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikimas į švietimo įstaigos pastato vidų ugdymo proceso metu turi būti ribojamas, nustatomos tam skirtos erdvės ar vietos. Jei nevykstant ugdymo procesui švietimo įstaigos patalpos yra panaudojamos

kitoms reikmėms, turi būti užtikrinama, kad prieš prasidedant ugdymo procesui patalpos būtų išvėdintos, išvalytos ir dezinfekuotos, laikantis šio sprendimo 1.11 papunktyje nurodytų rekomendacijų.

1.10. Švietimo įstaigoje turi būti sudarytos tinkamos sąlygos mokinių ir darbuotojų rankų higienai (praustuvėse tiekiamas šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių patiekama skysto muilo, vienkartiniai rankšluosčiai). Turi būti sudaryta galimybė darbuotojų rankų dezinfekcijai (gerai matomoje vietoje prie įėjimo į švietimo įstaigą, tualetuose pakabintos rankų dezinfekcijai skirtos priemonės). Siūloma taip pat paviešinti rekomendacijas dėl tinkamos rankų higienos (<https://bit.ly/3f13Bf1>).

1.11. Patalpos, kuriose organizuojamas mokinių ugdymas turi būti išvėdinamos prieš atvykstant mokiniams ir kiekvienos pertraukos metu. Dažnai liečiami paviršiai (durų rankenos, durų rėmai, stalų paviršiai, kėdžių atramos, laiptinės turėklai, elektros jungikliai ir kt.) valomi paviršiams valyti skirtu valikliu ne rečiau kaip 2 kartus per dieną. Jei organizuojant veiklą naudojamos bendros patalpos (specializuoti kabinetai, salės ir pan.), po kiekvienos pamokos jos turi būti išvėdinamos ir išvalomos. Jei mokymo priemone, inventoriumi naudojasi daugiau kaip vienas mokinys, jos turi būti išvalomos ir dezinfekuojamos po kiekvieno panaudojimo. Dalijimasis ugdymo priemonėmis turi būti ribojamas. Kitas aplinkos valymas švietimo įstaigoje turi būti atliekamas atsižvelgiant į Sveikatos apsaugos ministerijos parengtas rekomendacijas patalpų valymui COVID-19 pandemijos metu (<https://bit.ly/3hGFqV4>).

1.12. Apgyvendinant mokinius mokyklos bendrabutyje, turi būti laikomasi šiame sprendime nustatytų reikalavimų.

2. Įpareigoti mokinių vežimo organizatorius ir vykdytojus, užtikrinti priemonių, nustatytų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. V-1251 „Dėl viešojo transporto bei keleivių vežimo specialiaisiais ir užsakomaisiais reisais paslaugų teikimo sąlygų“, laikymąsi.

3. Įpareigoti visus vyresnius nei 6 metų asmenis švietimo įstaigoje uždaroje patalpose dėvėti kaukes. Kaukių leidžiama nedėvėti vaikams, ugdomiems pagal pradinio ugdymo programą, jiems esant ugdymo įstaigoje, kitiems asmenims sportuojant, veiklą, kurių negalima atlikti būnant su kauke, vykdymo metu. Taip pat neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei (šiems asmenims rekomenduojama nešioti veido skydelį).

4. Nustatyti, kad laikoma, jog švietimo įstaigoje (-ose) įvestas infekcijų plitimą ribojantis režimas:

4.1. kai vadovaujantis Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo 26 straipsnio 3 dalimi, esant COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) išplitimo pavojui, atsižvelgiant į NVSC teikimą raštu, savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimu nustatomas savivaldybės teritorijoje esančios švietimo įstaigos (-ų) visos ar dalies veiklos ribojimas ir dėl to visa ar dalis švietimo įstaigos veiklos sustabdoma ir (ar) joje mokinių ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu;

4.2. kai Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu, esant COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) išplitimo pavojui, nustatomas visos ar dalies švietimo įstaigų veiklos ribojimas ir dėl to visa ar dalis švietimo įstaigų veiklos sustabdoma ir (ar) jose mokinių ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu.

5. P r i p a ž i n t i netekusiais galios:

5.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. lapkričio 6 d. sprendimą Nr. V-2545 „Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ su visais pakeitimais ir papildymais.

5.2 Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimą Nr. V-2934 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ su visais pakeitimais ir papildymais.

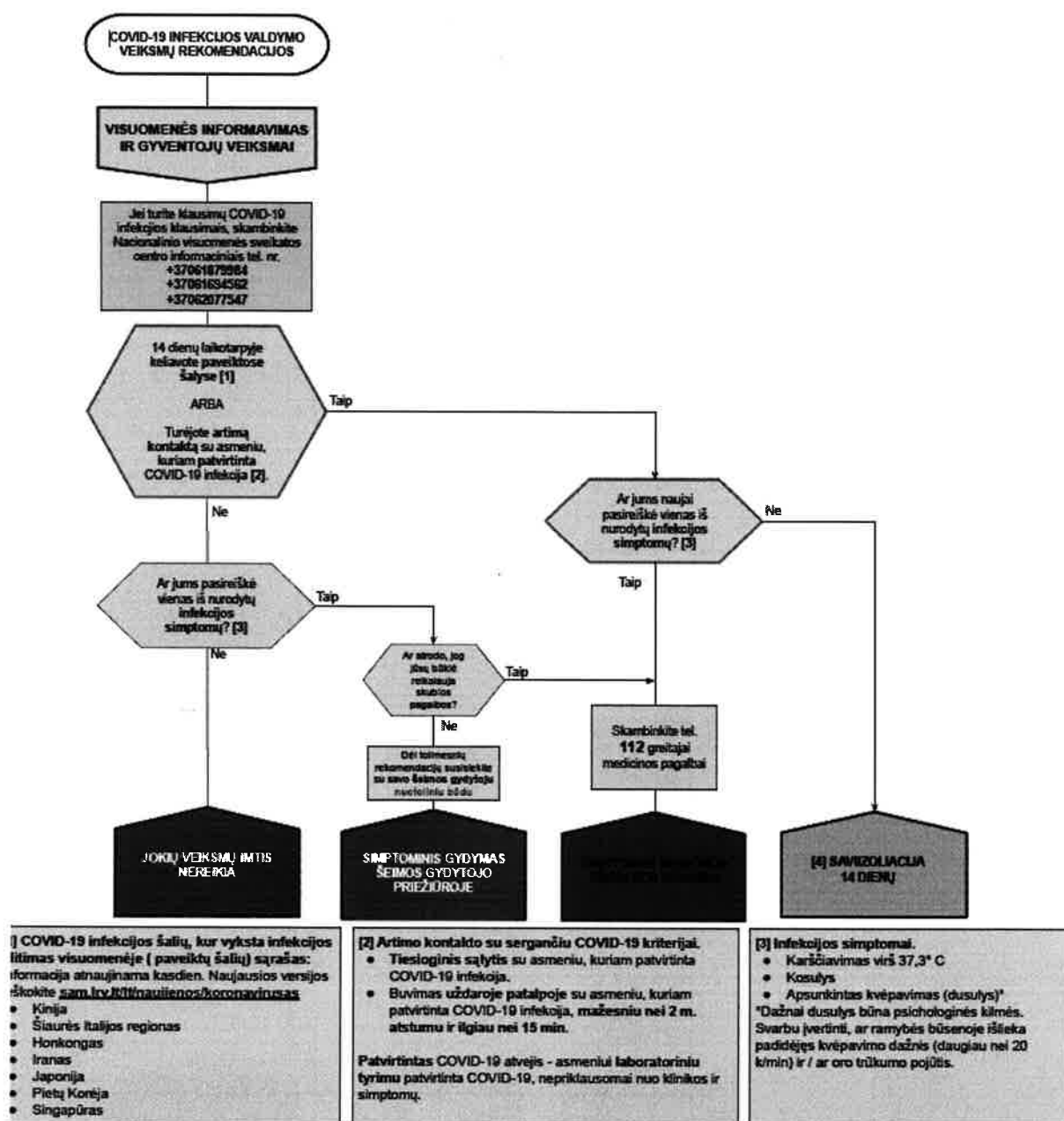
5.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gruodžio 25 d. sprendimą Nr. V-3024 „Dėl mokinių užimtumo organizavimo būtinų sąlygų“ su visais pakeitimais ir papildymais.

5.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gruodžio 31 d. sprendimą Nr. V-3080 „Dėl vaikų, ugdomų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nuotolinio ugdymo, priežiūros ir maitinimo organizavimo įstaigose būtinų sąlygų“ su visais pakeitimais ir papildymais.

5.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. kovo 19 d. sprendimą Nr. V-585 „Dėl egzaminų organizavimo būtinų sąlygų“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Sveikatos apsaugos ministras, valstybės lygio  
ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovas

Arūnas Dulkys

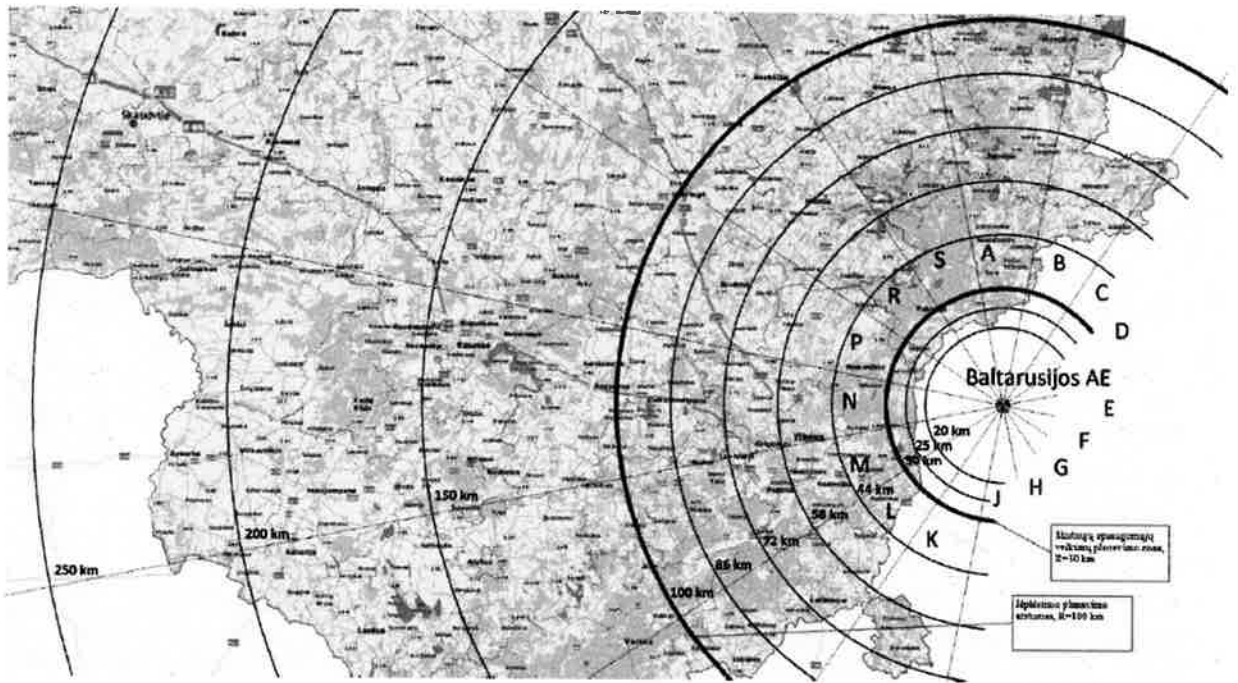


**STABILIOJO JODO PREPARATŲ SAUGOJIMAS IR LAIKYMAS  
PROGIMNAZIJOJE, BEI DALIJIMO ORGANIZAVIMAS GALIMOS  
BRANDUOLINĖS AR RADIOLOGINĖS AVARIJOS ATVEJU**

Priedas rengiamas vadovaujantis 2012 m. sausio 18 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 99 „Dėl valstybinio gyventojų apsaugos plano branduolinės ar radiologinės avarijos atveju patvirtinimo“ (suvestinė redakcija 2021 m. sausio 1 d.), Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktoriaus 2010 m. balandžio 19 d. įsakyme Nr. 1-134 „Dėl Kriterijų ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, kurių vadovai turi organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, derinimą ir tvirtinimą, ir ūkio subjektams, kurių vadovai turi sudaryti ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą, patvirtinimo“ patvirtintais kriterijais, privalo rengti ekstremaliųjų situacijų valdymo planus.

Stabiliojo jodo preparatai (Kalio jodido tabletės) vartojami, siekiant apsaugoti skydliaukę nuo radioaktyviojo jodo, kuris išsiskirtų į aplinką įvykus branduolinei avarijai. Skydliaukės prisodrinimas stabilioju jodu, kai aplinkoje pasklinda radioaktyvusis jodas, yra paremtas skydliaukės fiziologija. Laiku pavartojus Kalio jodido tabletes, skydliaukė užpildoma stabilioju jodu ir apsaugoma nuo radioaktyviojo jodo kaupimosi bei žalojančio jo poveikio. Įprastai skydliaukės veiklai reikalingas stabilusis jodas, kuris reikalingas žmogui svarbių, nepakeičiamų hormonų gamybai. Avarijos metu pasklidęs radioaktyvusis jodas išskirtinai kaupiasi skydliaukėje, ją apšvitina ir žaloja. Praėjus kuriam laikui po skydliaukės apšvitos radioaktyviuoju jodu, gali atsirasti šios liaukos vėžinių susirgimų. Todėl branduolinės avarijos atveju suvartotas Kalio jodidas gyventojams sumažintų skydliaukės vėžio išsivystymo riziką. Pažymėtina, kad Kalio jodido tabletės skydliaukės apsaugai vartojamos tik tada, kai aplinkoje pasklinda radioaktyviojo jodo ir tik tada, kai jas vartoti nurodo Sveikatos apsaugos ministerija. **Skydliaukės apsaugai branduolinės ar radiologinės avarijos atveju netinka vartoti vaistinėse parduodamų spiritinių ar vandeninių jodo tirpalų, purškalo su jodu, maisto papildų su jodu, nes jie neapsaugo skydliaukės nuo radioaktyviojo jodo žalingo poveikio.**

Sveikatos apsaugos ministerija Kalio jodido (KI) tabletes paskirstė 16-oje savivaldybių, esančių 100 kilometrų atstumu nuo Astravo atominės elektrinės.



### ATSAKINGO, UŽ KALIO JODIDO (KI) PREPARATO LAIKYMĄ, SAUGOJIMĄ IR DALINIMĄ, ASMENS ATSAKOMYBĖS

Branduolinės energetikos objekto prevencinėje apsaugomųjų veiksmų zonoje ir skubių apsaugomųjų veiksmų zonoje esantys gyventojai vartoja stabiliojo jodo preparatus, kuriuos: ūkio subjektų darbuotojams išduoda ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovų paskirti asmenys. Turi būti patvirtintas už stabiliojo jodo preparatų saugojimą, atnaujinimą, šių preparatų išdavimą darbuotojams ir jų instruktavimą, kaip vartoti stabiliojo jodo preparatus, atsakingų asmenų sąrašas. Progimnazijos vadovas reikiamą stabiliojo jodo preparatų kiekį įsigyja iš anksto ir saugo tam tinkamoje patalpoje.

#### Atsakingų asmenų sąrašas ir atsakomybės:

Eil. Nr.	Vardas ir Pavardė	Pareigos	Atsakomybė
1.	Jelena Melaninienė Tel. +370 65968497	Visuomenės sveikatos specialistė	Atsakinga už Kalio jodido preparato reikiamo kiekio nustatymą ir galiojimo termino priežiūrą.
2.	Jelena Melaninienė Tel. +370 65968497	Visuomenės sveikatos specialistė	Atsakinga už preparato saugų laikymą, tinkamų saugojimo sąlygų užtikrinimą, dalinimą poreikio metu ir suvartojusių žmonių registravimą registro lentelėje.
3.	Gražina Baslyk Tel.: +37061806716	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Atsakingas už asmenų instruktavimą apie Kalio jodido preparato vartojimą.



## KALIO JODIDO (KI) LAIKYMAS IR SAUGOJIMAS

Kalio jodidas (KI) turi būti laikomas ir saugomas sausoje, uždaroje vietoje. Progimnazijoje numatoma laikymo vieta nurodoma lentelėje:

Eil. Nr.	Patalpos pavadinimas, saugojimo vieta	Turimas preparatų kiekis
1.	103 kab. spintelėje (sausoje ir tamsioje vietoje)	1000vnt.

## PARUOŠIAMIEJI VEIKSMAI

Pranešimas apie Kalio jodido vartojimo poreikį gaunamas iš Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas (jam padeda Aplinkos ministerija (Aplinkos apsaugos agentūra, Lietuvos hidrometeorologijos tarnyba), Energetikos ministerija, Susisiekimo ministerija, Vidaus reikalų ministerija, Policijos departamentas, Valstybės sienos apsaugos tarnyba, Valstybinė atominės energetikos saugos inspekcija, Radiacinės saugos centras, Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba ir savivaldybės administracija). Gyventojų perspėjimas vyksta periodiškai 45 sekundėms įjungiant sirenas (taip perduodamas įspėjamasis garsinis civilinės saugos signalas „Dėmesio visiems“) ir 15 sekundžių balsu skelbiant civilinės saugos signalą „Radiacinis pavojus“ (frazė „Radiacinis pavojus“ balsu pakartojama 3 kartus). Įspėjamasis garsinis ir balsu skelbiamas civilinės saugos signalai kartojami 3 kartus. Bendra perspėjimo trukmė neturi viršyti 3 minučių.

Po įspėjamojo garsinio ir balsu skelbiamo civilinės saugos signalų per Lietuvos Respublikos nacionalinio radijo ir televizijos programas, kitų nacionalinių, regioninių ir vietinių transliuotojų programas, taip pat per visas kitas visuomenės informavimo ar visuomenės naudojamas ryšių priemones pateikiama trumpa informacija apie gresiančią ar susidariusią valstybės lygio ekstremaliąją situaciją dėl branduolinės ir (ar) radiologinės avarijos branduolinės energetikos objekte, galimus jos padarinius ir pirminės rekomendacijos gyventojams. Informacijos ir rekomendacijų pateikimo trukmė neturi viršyti 1 minutės 30 sekundžių.

Progimnazija gavusi pranešimą apie Kalio jodido vartojimo poreikį informuoja atsakingus asmenis nurodytus **atsakingų asmenų sąrašo ir atsakomybių lentelėje**. Atsakingi asmenys imasi sekančių veiksmų:

1. Surenka turimą Kalio jodido tablečių kiekį;
2. Patikrina ar tablečių įpakavimai nėra pažeisti, tabletės nėra sudrėkusios, sulūžusios ar netinkamos vartoti;
3. Organizuoja asmenų instruktavimą dėl tablečių vartojimo;
4. Pildo suvartotojo tablečių registro sąrašą;
5. Apie įgyvendinimo procesą informuoja Progimnazijos direktorę.

## KALIO JODIDO (KI) VARTOJIMO INSTRUKCIJA

1. Vartojamas tik gavus nurodymą;
2. Kiekvienam asmeniui parenkamas reikiamas kiekis preparato (KI);
3. Rekomenduojama vartoti po valgio;
4. Tabletes patartina užgerti vandeniu, ar kitu skysčiu;

5. Tabletes galima tirpinti vandenyje ar kituose skystuose produktuose (**ištirpintos tabletės vartojamos nedelsiant, nes prasideda veikliosios medžiagos skilimas**);

6. Negalima vartoti jei tarša (Jodas 131) į organizmą yra įkvėptas ar patekęs su maistu (esama užterštoje teritorijoje) praėjus 8 valandoms.

**Jei preparato išgeriama praėjus 4 - 6 valandoms po radioaktyviojo jodo ekspozicijos, apsauga sudaro apie 50 %. Praėjus 12 valandų po ekspozicijos preparato vartojimas nebenaudingas, nes per tą laiką skydliaukė sukaupė radioaktyvųjį jodą.**

### **KALIO JODIDO (KI) VARTOTINI KIEKIAI**

Branduolinės ar radiologinės avarijos metu aplinkoje pasklidus radioaktyviojo jodo ir tik Sveikatos apsaugos ministerijai rekomendavus, reikia suvartoti žmonių amžiaus grupei nustatytą KI tablečių kiekį.

<b>Amžius</b>	<b>Vienkartinė dozė, mg</b>	<b>Tabletės dalis</b>
Iki 1 mėn. (naujagimis)	16	Ketvirtadalis tabletės
Nuo 1 mėn. iki 3 metų (kūdikis)	32	Pusė tabletės
Nuo 3 metų iki 12 metų (vaikas)	65	Viena tabletė
Daugiau kaip 12 metų (mokiniai ir suaugusieji)	130	Dvi tabletės

Įvertinus avarinę situaciją (radioaktyviojo jodo išmetimo trukmę, ir kt.), suaugusiems žmonėms gali rekomenduojama suvartoti antrą paros dozę. Išimtis taikoma naujagimiams iki 1 mėnesio amžiaus, nėščioms ir krūtimi maitinančioms moterims bei vyresniems nei 60 metų amžiaus žmonėms, kuriems rekomenduojama tik viena Kalio jodido paros dozė.

### **GALIMI ŠALUTINIAI POVEIKIAI**

Retais atvejais gali pasitaikyti šalutinis Kalio jodido preparato poveikis pasireiškia padidėjusio jautrumo reakcijos, pasireiškiančios seilių liaukų patinimu, galvos skausmu, bronchų spazmu arba virškinimo sutrikimais. Tęstinis vartojimas gali sukelti depresiją, nervingumą, lytinio pajėgumo sutrikimą ir nemigą, laikinus odos išbėrimus. Perdozavus gali atsirasti jodizmo simptomų: galvos skausmas, seilių liaukų skausmingumas ir patinimas, karščiavimas, laringitas, ryklės patinimas arba uždegimas, virškinimo sutrikimas ir viduriavimas. Taip pat gali atsirasti plaučių edema.

**SUVARTOTŲ KALIO JODIDO (KI) TABLEČIŲ REGISTRO SĄRAŠAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vardas, Pavardė</b>	<b>Naujagimis</b>	<b>Kūdikis</b>	<b>Vaikas</b>	<b>Vaikas arba suaugęs</b>	<b>Išdavimo (suvartojimo) laikas</b>	<b>Kiekis, mg</b>	<b>Tablečių, ar tablečių dalių kiekis</b>
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
23.								
24.								
25.								
26.								
27.								
28.								
29.								
30.								
31.								
32.								
33.								
34.								
35.								
36.								
37.								
38.								
39.								
40.								
41.								
42.								

43.								
44.								
45.								
46.								
47.								
48.								
49.								
50.								
51.								
52.								
53.								
54.								
55.								
56.								
57.								
58.								
59.								
60.								
61.								
62.								
63.								
64.								
65.								
66.								
67.								
68.								
69.								
70.								
71.								
72.								
73.								
74.								
75.								
76.								
77.								
78.								
79.								
80.								
81.								
82.								
83.								
84.								
85.								
86.								
87.								
88.								
89.								
90.								

**Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija**  
(ūkio subjekto, kitos Progimnazijos pavadinimas)  
**ATSAKOMYBIŲ TARP INSTITUCIJŲ PASKIRSTYMO SUVESTINĖ**

Eil. Nr.	Valdymo ir koordinavimo veiksmai (kalendoriniame veiksmų plane numatyti veiksmai)	Atsakingas vykdytojas		Vykdytojai				Remiančios institucijos (materialiniai, žmogiškaisiais ištekliais)		
		vadovas	vadovo įgaliotas asmuo	ŪS struktūriniai padaliniai	savivaldybės įmonės	valstybės institucijos	kiti	kiti ŪS, KĮ	savivaldybė	kiti
1.	Perspėjimo apie gresiančių ar susidariusių įvyki organizavimas ir veiksmų koordinavimas	Progimnazijos vadovas		Progimnazijos darbuotojai						
2.	Informacijos apie įvykį gavimas ir perdavimas	Progimnazijos vadovas		Progimnazijos darbuotojai;						
3.	Progimnazijos darbuotojų ir lankytojų apsaugos organizavimo priemonės gresiant įvykiui ar jam įvykus	Progimnazijos vadovas		Progimnazijos darbuotojai;						

4.	Gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir jų padarinių šalinimo organizavimas ir koordinavimas																			
4.1.	Gaisro pavojus																			
4.1.1	Pirminiai gaisro gesinimo ir organizavimo veiksmai	Progimnazijos vadovas	Progimnazijos darbuotojai																	
4.1.2	Gaisro gesinimas	Gaisro gesinimo vadovas					VPGV													Vilniaus m. savivaldybės administracija
4.2	Infekcinių ligų protrūkis																			
4.2.1	Infekcinių ligų protrūkio valdymas	Progimnazijos vadovas	Progimnazijos darbuotojai				LR SAM NVSC													Vilniaus m. savivaldybės administracija

LR SAM-Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija  
 NVSC - Nacionalinis visuomenės sveikatos centras Vilniaus departamentas  
 VPGV-Vilniaus priešgaisrinė gelbėjimo valdyba  
 ŪS – ūkio subjektas  
 KĮ – kita įstaiga

Vilniaus Jono Pauliaus II progimnazija

(ministerijos, kitos valstybės institucijos ar įstaigos pavadinimas)

KALENDORINIS VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	Veiksmų pavadinimas	Vykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas, remiančios institucijos	Vykdymo trukmė															
				valandos						paros			mėnesiai						
				1	2	4	6	8	10	12	16	18	24	1	2	3	...	1	2
1.	Perspėjimo apie gresiantį ar susidariusį įvykį organizavimas ir veiksmų koordinavimo priemonės																		
1.1.	Darbuotojų ir lankytojų perspėjimas	Nedelsiant	Darbuotojas pirmas pastebėjęs įvykį.	↑															
1.2.	Vadovo informavimas	Nedelsiant	Darbuotojas pirmas pastebėjęs gaisrą	↑															
2.	Informacijos apie įvykį gavimo ir perdavimo priemonės																		
2.1.	Informacijos perdavimas BPC	Nedelsiant telefonu	Progimnazijos vadovas;	↑															
2.2.	Informacijos perdavimas gelbėjimo darbų vadovui	Nedelsiant kai atvyksta žodžiu, arba siunčiant pasiuntinį.	Progimnazijos vadovas;	↑															
2.3.	Informacijos perdavimas savivaldybės civilinės saugos specialistui	Kai įvykis viršija ekstremalių įvykių kriterijų sąrašus per 15 min darbo laiku ir per 1 valandą ne darbo laiku, telefonu.	Direkoriaus pavaduotoja ugdymui	↑															





3

	elektros, ryšių ir komunalinius tinklus	gelbėjimo darbų vadovui	ūkio reikalams																		
7.	<b>Kitos priemonės</b>																				
7.1.																					
7.2.																					

---